

**ROMANIA
JUDETUL SALAJ
CONSILIUL JUDETEAN**

**HOTARAREA NR. 37
din 26 iunie 2002**

**privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare a
Consiliului Judetean Sălaj**

Consiliul Judetean Sălaj;

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr.2128 din 12 iunie 2002 a Presedintelui Consiliului Judetean Sălaj;
- Raportul de specialitate nr.2129 din 12 iunie 2002 al Serviciului Organizare Salarizare si Resurse Umane;
- art.2 din Ordonanta Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare si functionare a consiliilor locale;
- art.78 din Anexa la Ordonanta Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare si functionare a consiliilor locale;
- art.104 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001, modificată și completată;

In temeiul art.109 din Legea nr.215/2001 privind administratia publică locală modificată și completată;

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Judetean Sălaj, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu data prezentei , Hotărârea nr.26 din 27 iunie 2001 a Consiliului Judetean Sălaj se abrogă;

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Presedintele Consiliului Judetean Sălaj;

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Presedintele Consiliului Judetean Sălaj;
- Vicepresedintii Consiliului Judetean Sălaj;
- Secretarul General al Judetului Sălaj;
- Directia Juridică si Administratie Locală;
- Serviciul Organizare, Salarizare si Resurse Umane.

PRESEDINTE,

Leontin Bordaș



CONTRASEMNEAZA:

**SECRETARUL GENERAL AL
JUDETULUI,**

Mircea Chisu

Anexă
la Hotărârea nr. 37
din 26 Iunie 2002

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI JUDEȚEAN

1. CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.1.-(1) Consiliul județean este autoritatea administrației publice, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, și orășenești în vederea realizării serviciilor de interes județean.

(2) Consiliul județean este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, potrivit legii.

Art.2. Numărul membrilor consiliului județean se stabilește de prefect în funcție de populația județului la data de 1 ianuarie a anului în curs sau, după caz, la data de 1 iulie a anului care precede alegerile.

Art.3.-(1) Potrivit legii, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, va avea loc ședința de constituire a consiliului județean. Convocarea consilierilor declarați aleși, la ședința de constituire a consiliului, se face de către prefect prin ordin.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin, două treimi din numărul consilierilor declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, peste 3 zile se va organiza o nouă ședință. În acest scop prefectul va emite un nou ordin de convocare. Dacă nici de această dată nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși de către biroul electoral de circumscripție, prefectul va face o nouă convocare peste alte 3 zile, emițând în acest scop un nou ordin.

(3) Dacă nici la a treia convocare nu se prezintă cel puțin două treimi din numărul consilierilor declarați aleși, prefectul va dispune verificarea motivelor care au determinat nereprezentarea la ședință a consilierilor absenți. Dacă absențele nu au la bază motive temeinice, determinate de: boală, care necesită spitalizarea sau imobilizarea la pat; deplasarea în străinătate în interes de serviciu; evenimente de forță majoră cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în

familie sau alte situații similare, prefectul va emite un ordin prin care declară vacante locurile consilierilor aleși, care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare.

(4) Înainte de emiterea ordinului prevăzut la alin.(3) prefectul, va verifica dacă pe listele de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin se va dispune organizarea unei noi ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(5) Dacă pe listele de candidați ale partidelor politice, alianțelor politice sau alianțelor electorale în cauză nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză la rândul lor să se prezinte la ședință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor vacante potrivit alin.(3). Alegerile se vor organiza în condițiile legii, în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului, și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați, precum și candidații independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

Art.4.-(1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vârstă dintre consilieri, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vârstă vor fi desemnați cei mai tineri consilieri.

(2) După preluarea conducerii ședinței se ia o pauză în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, iar secretarul general al județului prezintă președintelui de vârstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor declarați aleși și pe cele ale supleanților lor așa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele vor fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși care ocupă funcții incompatibile potrivit art.30 din Legea nr.215/2001, cu calitatea de consilier.

Art.5.-(1) La reluarea lucrărilor consilierii declarați aleși, aleg prin vot deschis exprimat prin ridicare de mână, comisia de validare alcătuită din 3 – 5 consilieri. Numărul membrilor comisiei se stabilește prin vot deschis, la propunerea președintelui de vârstă. Comisia se alege pe întreaga durată a mandatului consiliului județean.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art.4 alin.(2). Numărul de locuri convenite fiecărui grup se determină în funcție de numărul de mandate obținute de grupul în cauză.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul se consemnează prin hotărâre.

Art.6. Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzut la art.5 alin.(3).

Art.7.-(1) După alegerea comisiei de validare se dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza

dosarelor prezentate de președintele de vârstă și se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal.

(2) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusă de comisia de validare numai dacă aceasta constată că au fost încălcate condițiile de eligibilitate stabilite expres prin lege sau dacă alegerea s-a făcut prin fraudă electorală constatată de biroul electoral, potrivit prevederilor Legii privind alegerile locale.

(3) Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de consiliu pot fi validați sau invalidați în lipsă.

Art.8.-(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărâre care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

Art.9.-(1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit art.102 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, modificată și completată, se va proceda la depunerea următorului jurământ: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac cu bună credință tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului. Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură:

Secretarul general al județului dă citire jurământului, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajată pe care se află un exemplar din Constituție și Biblia. Consilierul va pune mâna stângă pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, și va pronunța cuvântul "jur", după care va semna jurământul de credință care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare din care: un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului.

(4) Consilierii care se declară atei sau care au o altă credință decât cea creștină pot depune jurământul fără formula religioasă, urmând ca în acest caz, jurământul să fie imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al ședinței. În acest caz se va supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele politice, și alianțele politice, confirmă în scris apartenența la partid a consilierului în cauză.

(6) După depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor consiliului județean, președintele de vârstă declară consiliul legal constituit, care se constată prin hotărâre.

Art.10.-(1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă.

(2) Consiliul județean își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou-ales.

2. ORGANIZAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.11. După declararea consiliului județean ca legal constituit se procedează la alegerea dintre membrii săi, pe toată durata exercitării mandatului, unui președinte și 2 vicepreședinți.

2.1. PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.12.-(1) Președintele consiliului județean se alege cu votul secret al majorității consilierilor în funcție. Propunerile de candidați pentru alegerea președintelui, se fac de către grupurile de consilieri sau de consilierii independenți. Eliberarea din funcție a președintelui consiliului județean se face prin votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție la propunerea a cel puțin unei treimi din numărul acestora, dacă a emis în decurs de 3 luni, cel puțin 3 dispoziții care au fost anulate irevocabil de instanța de judecată întrucât au contravenit intereselor generale ale statului ori ale județului sau a încălcat Constituția și legile țării.

(2) După alegere, președintele consiliului județean preia conducerea lucrărilor.

(3) Rezultatul alegerii președintelui se consemnează în hotărâre.

(4) Hotărârile se semnează de președintele de vârstă și de cei 2 asistenți ai acestuia și se contrasemnează de secretarul general al județului. Aceste hotărâri au caracter constatator și nu produc efecte juridice, neputând forma obiectul unor acțiuni în justiție.

Art.13.-(1) Președintele consiliului județean îndeplinește în condițiile legii următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului județean;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul județean, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul verbal;
- d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean.

(2) Atribuțiile prevăzute la alin.(1) se completează cu cele prevăzute de art.116 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală modificată și completată, cu cele rezultate din legile speciale precum și cu însărcinările date de consiliul județean.

2.2. VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.14.-(1) Consiliul județean alege din rândul membrilor săi pe toată durata exercitării mandatului 2 vicepreședinți. Alegerea se face cu votul secret al majorității consilierilor în funcție.

(2) Propunerea de candidați pentru alegerea vicepreședinților, se face de către grupurile de consilieri sau de consilierii independenți.

(3) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin, va rămâne nebarat numele consilierilor pe care dorește să-i aleagă;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelor celor pe care dorește să îi voteze;

c) alte modalități, la alegerea consiliului.

(5) Sunt declarați aleși primii 2 candidați care au obținut cel mai mare număr de voturi.

Art.15. Alegerea vicepreședinților se consemnează în hotărâre a consiliului județean.

Art.16. Eliberarea din funcție a vicepreședinților se face prin votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea unei treimi din numărul acestora, numai dacă s-a constatat prin hotărâre judecătorească irevocabilă că aceștia au contravenit, în exercitarea sarcinilor ce le-au revenit intereselor generale ale statului sau ale județului, ori au încălcat Constituția și legile țării.

2.3. COMISIILE DE SPECIALITATE

Art.17.-(1) După constituire, consiliul județean stabilește și organizează comisii de specialitate având ca obiect de activitate domenii ce privesc activitățile economico-financiare, agricultură, social-culturale, culte, învățământ, sănătate, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială, protecția copilului, protecția mediului și turism, juridică, validare, etc.

(2) În funcție de specificul activităților, consiliul județean poate hotărî organizarea de comisii de specialitate care să aibă în obiectul de activitate două sau mai multe domenii de activitate.

(3) Denumirea comisiilor de specialitate și numărul de membri care va fi întodeauna impar se stabilesc de consiliul județean în funcție de specificul activităților din județ.

(4) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art.18.-(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt de regulă publice, Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art.19.-(1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți în fiecare comisie se stabilește de consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, avându-se în vedere, de regulă, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) Un consilier poate face parte din 1 – 3 comisii din care una este comisia de bază, urmând ca indemnizația de ședință să se achite numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

Art.20. Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

Art.21.-(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean;
- b) se pronunță asupra altor probleme transmise de consiliul județean spre avizare;
- c) întocmește avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate pe care le prezintă consiliului județean.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legături cu activitatea lor.

Art.22.-(1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

f) susține în ședințele consiliului avizele formulate de comisie;

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei prevăzute de lege sau stabilite de consiliul județean.

Art.23.-(1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședința membrilor comisiei;

b) numără voturile și informează pe președinte asupra evorului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini încredințate de consiliul județean sau de către președintele comisiei.

Art.24.-(1) Convocarea ședințelor comisiilor se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui, putând fi incluse pe ordinea de zi și alte probleme cerute de oricare dintre membrii comisiei.

(3) Prezența membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză ni i se acordă indemnizația de ședință. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului aplicarea de sancțiuni inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art.25. Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară, de regulă, înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

Art.26.-(1) Pentru dezbateră proiectului de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1), va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(3) Avizele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(4) Avizele întocmite potrivit alin.(2) și (3) se prezintă secretarului general al județului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea către consilieri, o dată cu ordinea de zi.

Art.27. Votul în comisii este de regulă, deschis, dar în anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.28.-(1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal, care după încheierea ședinței va fi semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat, la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

Art.29. Dacă în urma dezbatelor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

Art.30. Activitatea comisiilor poate fi verificată printr-o anchetă hotărâtă de consiliul județean, la cererea a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Art.31.-(1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui.

(2) Componenta nominală a comisiilor prevăzute la alin.(1), obiectivele și tematica activităților acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean.

(3) Comisia de anchetă va prezenta consiliului județean, la termenele stabilite de aceasta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor făcute și va cuprinde, dacă este cazul propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

Art.32. Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărârea consiliului județean.

2.4. SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Art.33.-(1) Secretarul general al județului participă în mod obligatoriu la ședințele consiliului. Secretarului general al județului îi revin următoarele atribuții principale privitoare la ședințele consiliului județean:

- a) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a consiliului județean la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor în funcție;
- b) asigură lucrările de secretariat;
- c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;
- d) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui;
- e) informează pe președinte cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;

- f) asigură întocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispoziție consilierilor înainte de fiecare ședință procesul-verbal, respectiv stenograma dactilografiată a ședinței anterioare, asupra conținutului cărora solicită acordul consilierilor;
- g) asigură întocmirea dosarelor de ședință, legarea, numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora;
- h) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispozițiile art.47 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001 și îl informează pe președinte cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- i) prezintă în fața consiliului județean punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau a altor măsuri supuse deliberării consiliului, și dacă este cazul refuză să contrasemneze hotărârile pe care le consideră ilegale;
- j) contrasemnează, în condițiile legii și ale prezentului regulament, hotărârile consiliului județean pe care le consideră legale;
- k) poate propune președintelui înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;
- l) acordă membrilor consiliului asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de consiliu.

(2) Secretarul general al județului îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date de consiliul județean privitoare la buna organizare și desfășurare a ședințelor consiliului.

3. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

3.1. ȘEDINȚELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.34.-(1) Consiliul județean se întrunește în ședințe ordinare o dată la două luni, la convocarea președintelui consiliului județean;

(2) Consiliul județean se poate întruni în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului ori la solicitarea prefectului adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea consiliului județean se face în scris prin intermediul secretarului general al județului, cu cel puțin 5 zile înainte a ședințelor ordinare sau cel mult 3 zile înainte a celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului convocarea consiliului județean se face de îndată.

(5) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art.118 din Legea administrației publice locale nr.215/2001.

(6) Convocarea consiliului județean în ședințe se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.35.-(1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președinte sau în lipsă de vicepreședintele desemnat în condițiile art.118 din Legea administrației locale nr.215/2001.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat potrivit alin.(1) ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

Art.36.-(1) În cazul în care consiliul județean nu se întrunește timp de 6 luni consecutive sau nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive, nici o hotărâre, precum și în situația în care numărul consilierilor se reduce sub două treimi și nu se poate completa prin supleanți, acesta se dizolvă.

(2) Situațiile prevăzute la alin.(1) se comunică de secretarul general al județului, prefectului care, prin ordin, ia act de dizolvarea de drept a consiliului și propune Guvernului organizarea de noi alegeri.

(3) Pe perioada în care consiliul județean este dizolvat sau în care nu s-a putut constitui potrivit legii, problemele curente ale administrației județului vor fi rezolvate de secretarul general al județului în baza unei împuterniciri speciale date de Guvern prin Ministerul Administrației Publice.

3.2. DESFĂȘURAREA ȘEDINȚELOR

Art.37.-(1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducătorilor unităților subordonate, timpul acordat declarațiilor publice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi înscrisă în cuprinsul invitației de ședință se transmite consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mas-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui, consilierilor, secretarului general al județului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobării consiliului.

(4) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriu pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de avizul comisiilor de specialitate cărora le-a fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului județean. Raportul compartimentului de resort se întocmește și depune la secretarul general al județului înainte de întocmirea avizului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către comisie.

Art.38.-(1) Dezbaterile problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin.(1) se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Președintele are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt în funcție de obiectul dezbaterii, în care scop propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Președintele va urmări ca prezența la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va alocă un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcție de mărimea acestuia.

(4) Președintele va permite oricând unui consilier să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nimalizat de un alt vorbitor.

(5) Prevederile alin.(4) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la regulament.

(6) Președintele sau președintele oricărui grup de consilieri poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuție consiliului. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului iar discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor.

Art.39.-(1) Este interzis proferarea de insulte sau calomnii de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitor și persoanele aflate în sală.

(2) În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele poate întrerupe dezbaterile, putând propune consiliului aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

Art.40. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consilierilor în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

3.3. ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI

Art.41.-(1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale consiliului județean aparține președintelui, vicepreședinților, secretarului general al județului și consilierilor.

(2) Proiectele vor fi însoțite de o expunere de motive și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă, în care sens secretarul general al județului și personalul de specialitate din aparatul propriu al consiliului vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

(3) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și inițiatorului.

(4) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(5) Operațiunile prevăzute la alin.(4) se realizează prin grija secretarului general al județului.

Art.42.-(1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbatere și avizare comisiilor de specialitate, precum și compartimentelor de resort din aparatul propriu, în vederea întocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către președinte împreună cu secretarul general al județului.

(2) O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a avizului, avându-se grija ca raportul să poată fi transmis comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a avizului.

(3) Inițiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art.43 După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate întocmește un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

Art.44. Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de avizul comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință ordinară a acestuia.

3.4. PROCEDURA DE VOT

Art.45.-(1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege se stabilește o anumită modalitate.

(4) Votarea prin apel nominal se desfășoară în următorul mod: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul general al județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică, iar consilierul nominalizat se ridică și va pronunța cuvântul "pentru sau" "contra" în funcție de opțiunea sa.

(5) După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art.46.-(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite, exprimarea opțiunii se face prin folosirea cuvintelor "da" "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, la numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

Art.47.-(1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "contra".

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

(4) Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au vot, secretarul general al județului fiind obligat să se conformeze.

(5) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră în cursul aceleiași ședințe.

(6) Hotărârile adoptate se semnează de președinte sau în lipsă de vicepreședintele consiliului județean și se contrasemnează de legalitate de secretarul general al județului.

3.5. APARATUL PERMANENT DE LUCRU

Art.48.-(1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta își organizează un aparat permanent de lucru, format din 2 persoane, din care în mod obligatoriu, cel puțin una va avea pregătire juridică.

(2) Aparatul permanent de lucru se organizează potrivit organigramei și statului de funcții, aprobate de consiliu, prin hotărâre la propunerea președintelui.

(3) Încadrarea personalului din aparatul permanent de lucru se face pe bază de concurs sau examen, organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se constituie prin hotărâre a consiliului, aceasta urmând să facă și încadrarea persoanelor care au câștigat concursul.

(4) Salarizarea personalului din aparatul permanent se face potrivit anexei nr.II la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.24/2001 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul consiliului județean.

Art.49.-(1) Posturile din aparatul permanent de lucru al consiliului județean nu se includ în numărul maxim de posturi stabilit prin Ordonanța Guvernului nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobate prin Legea nr.247/2002.

(2) Personalului din aparatul permanent de lucru al consiliului nu i se aplică prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Personalul din aparatul permanent de lucru colaborează cu președintele și secretarul general al județului la pregătirea ședințelor consiliului, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale precum și apărarea intereselor consiliului în fața instanțelor de judecată și a altor instituții cu drept de control asupra activității consiliului.

4. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETIȚII ȘI INFORMAREA CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.50.-(1) Consilierii pot adresa întrebări președintelui, vicepreședinților și secretarului general al județului, precum și șefilor de compartimente din aparatul propriu al consiliului sau serviciilor și instituțiilor publice subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut, iar cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului.

Art.51. Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a consiliului, sau oral la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

Art.52. Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, serviciul sau unitatea vizată este obligată să i le furnizeze la termenul stabilit, în scris sau oral.

Art.53.-(1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului județean. Acestea se înscriu într-un registru special și sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petițiilor.

5. DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

5.1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIERILOR JUDEȚENI

Art.54. După validarea alegerilor consilierului i se eliberează legitimația de consilier, precum și semnul distinctiv.

Art.55.-(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și al comisiilor de specialitate, consilierul primește o indemnizație de ședință în cuantumul și în condițiile stabilite de lege.

(2) Consilierul are dreptul, după caz, la diurnă de deplasare și plata cheltuielilor de transport și de cazare pentru activitățile prilejuite de exercitarea mandatului.

Art.56. Schimbările survenite în activitatea consilierului în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunoștința consiliului în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art.57.-(1) Participarea consilierilor la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau comisiilor de specialitate din care face parte decât în cazul în care a obținut aprobarea consiliului, președintelui, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice.

(3) Consilierul care absentează nemotivat la două ședințe consecutive va fi sancționat potrivit prevederilor prezentului regulament.

(4) Consilierul poate demisiona prin cerere scrisă adresată consiliului județean.

5.2. SANCTIUNI

Art.58.-(1) Încălcarea de către consilieri a obligațiilor ce le revin în exercitarea mandatului constituie abatere și se sancționează, potrivit prezentului regulament.

(2) La aplicarea sancțiunilor se va ține seama de gravitatea abaterii, frecvența acesteia și condițiile producerii ei.

Art.59.-(1) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin cu privire la menținerea ordinii și respectarea regulamentului în timpul ședinței consiliului, președintele poate aplica una din următoarele sancțiuni:

a) avertismentul;

- b) chemarea la ordin;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință.

(2) Eliminarea din sala de ședință echivalează cu absența nemotivată.

Art.60.-(1) Consiliul județean poate hotărî cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, aplicarea următoarelor sancțiuni consilierilor care, în exercitarea mandatului au săvârșit abateri de la prevederile legii și ale prezentului regulament:

- a) interzicerea de a participa la lucrările următoarei ședințe a consiliului;
- b) excluderea temporară de la lucrările consiliului și comisiei de specialitate;
- c) retragerea indemnizației de ședință pentru 1 – 2 ședințe.

(2) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit.a) și b) cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit în baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(3) Pe perioada sancționării consilierii în cauză nu sunt luați în calcul la stabilirea cvorumului de lucru.

(4) Interzicerea participării la următoarea ședință a consiliului, precum și excluderea de la lucrările consiliului și a comisiilor de specialitate au drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(5) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și comisiilor de specialitate nu poate depăși două luni.

(6) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean putând aplica sancțiunile prevăzute la art.59 alin.(1).

6. DELEGAȚIA PERMANENTĂ A CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.61.-(1) Până la constituirea noului consiliu, ca urmare a noilor alegeri generale pentru autoritățile administrației publice locale, în cadrul consiliului județean este aleasă și funcționează delegația permanentă.

(2) Delegația permanentă a consiliului județean îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) întocmește proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean;
- b) analizează proiectele de hotărâri care vor fi supuse consiliului județean spre dezbateră și adoptare și asigură fundamentarea acestora;
- c) pregătește desfășurarea în bune condiții a lucrărilor ședințelor consiliului județean, asigurând întocmirea în mod corespunzător a tuturor documentelor supuse dezbaterii;
- d) propune președintelui convocarea ședințelor extraordinare;

- e) supune spre aprobare consiliului județean, regulamentul de funcționare a acestuia;
- f) stabilește măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului județean și analizează periodic stadiul îndeplinirii acestora.

(3) Delegația permanentă îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege sau consiliul județean.

(4) Delegația permanentă este formată din 9 membri, președintele consiliului județean este și președintele delegației permanente.

(5) Secretarul general al județului este și secretarul delegației permanente.

7. DISPOZIȚII FINALE

Art.62. Aprobarea, modificarea și completarea regulamentului de organizare și funcționare se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Art.63. Prezentul regulament se completează cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu al Consiliului Județean Sălaj.