

**HOTĂRÂREA nr. 8  
din 28 ianuarie 2013  
privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații  
aflate în domeniul public și privat al județului Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;  
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 563 din 17.01.2013 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 564 din 17.01.2013 al Structurii arhitectului șef;
- prevederile art. 14 și ale art. 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) și b) coroborat cu cele ale art. 123 alin. (1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1.777 și următoarele din Legea nr. 287/2009, republicată, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1. (1)** Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unor spații în suprafață de 428,87 mp, din care 241,8 mp - spații cu destinația de activități medicale și 187,07 mp - spații comune, situate în imobilul din municipiul Zalău, str. Păcii, nr. 10, aflat în domeniul privat al județului, conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Prețul de pornire al licitației este de 16 lei/mp/lună pentru spațiile cu destinația de activități medicale și 15 lei/mp/lună pentru spațiile comune;

**(3)** Durata închirierii pentru spațiile menționate la alin. (1) este de 6 luni de la data încheierii contractului de locațiune, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act adițional.

**Art. 2. (1)** Se aprobă închirierea prin licitație publică a unor spații în suprafață de 51,64 mp, cu destinația de birouri, din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului, conform *Anexei nr. 2* la prezenta hotărâre.

**(2)** Prețul de pornire al licitației este de 14,00 lei/mp/lună.

**(3)** Durata închirierii pentru spațiile menționate la alin. (2), este de 5 ani de la data încheierii contractului de locațiune, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act adițional.

**Art. 3.** Se aprobă Caietele de sarcini conform *Anexei nr. 3* și *Anexei nr. 4*, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef;
- Direcția juridică și administrație locală.

PREȘEDINTE  
Tiberiu Marc



Contrasemnează:  
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin Radu Vlaicu

*Anexa nr. 1*

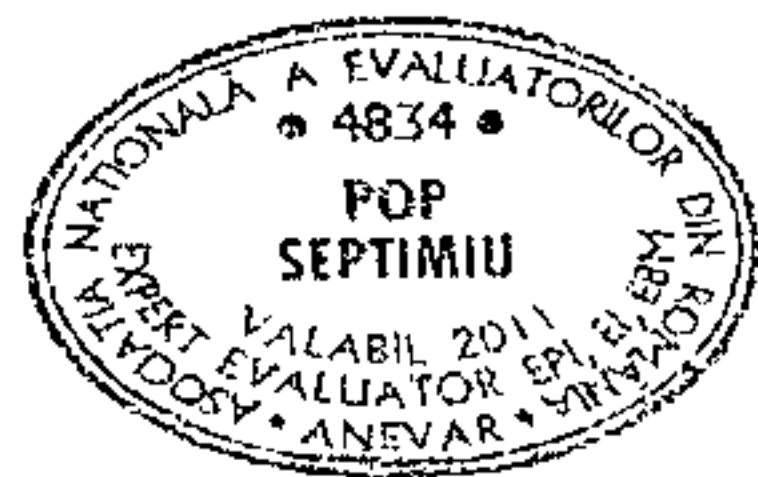
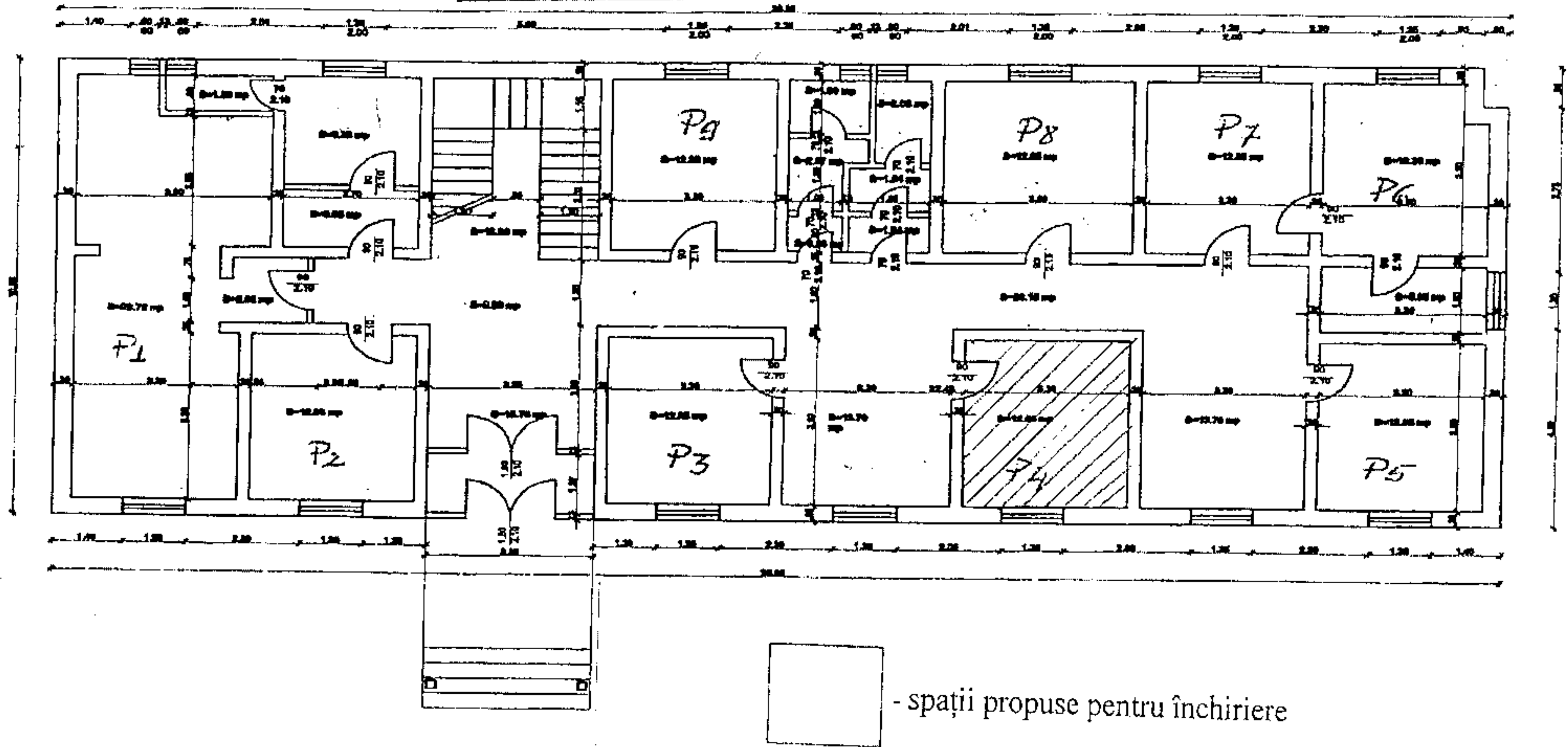
*la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 8 din 28 ianuarie 2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public și privat al județului Sălaj*

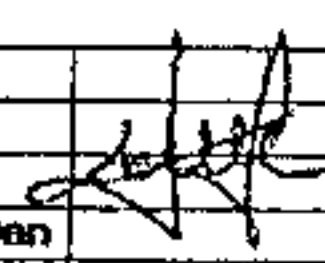
**SPAȚII DIN IMOBILUL SITUAT ÎN MUNICIPIUL ZALĂU, STR. PĂCII, NR. 10**

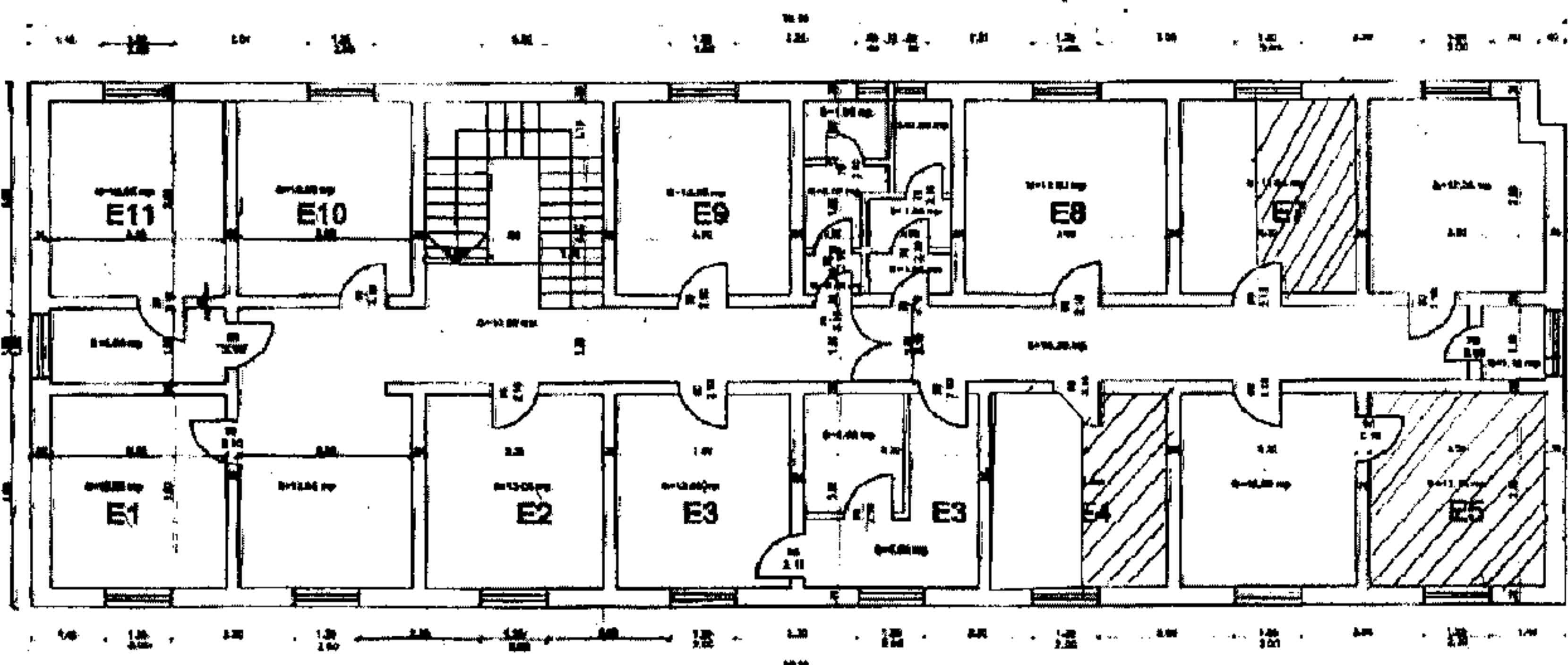
<b>Nr. crt</b>	<b>ELEMENTE DE IDENTIFICARE</b>	
1.	P1	parter ; S încăpere = 31,90 mp S spațiu comun = 20,56 mp
2.	P2	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
3.	P3	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
4.	P5	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
5.	P6	parter ; S încăpere = 17,40 mp S spațiu comun = 10,28 mp
6.	P7	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
7.	P8	parter ; S încăpere = 14,80 mp S spațiu comun = 10,28 mp
8.	P9	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
9.	E1	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
10.	E2	etaj; S încăpere = 13,05 mp S spațiu comun = 10,28 mp


11.	E3	etaj; S încăpere = 21,35 mp S spațiu comun = 9,35 mp
12.	E4 (½)	etaj; S încăpere = 6,425 mp S spațiu comun = 8,45 mp
13.	E7(½)	etaj; S încăpere = 6,425 mp S spațiu comun = 8,45 mp
14.	E8	etaj; S încăpere = 14,80 mp S spațiu comun = 16,90 mp
15.	E9	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
16.	E10	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
17.	E11	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp

Plan parter și etaj - imobilul din municipiul Zalău, str. Păcii, nr. 10

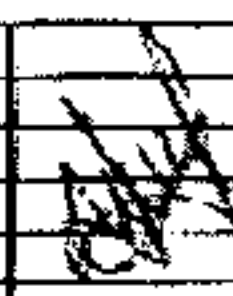


<b>A.I. Pop Septimiu</b> <b>ZALAU</b> Str. Octavian Goga nr.4		Beneficiar:	2
		Consiliul Judetean Sălaj	Fază
Șef colectiv:	Ing. Pop Septimiu	 Scară: 1/100 Data: nov.	Et
Șef proiect:	Ing. Pop Septimiu		
Proiectat:	Ing. Pop Septimiu		
Intocmit:	Ing. Both Gheorghe-Dan		
Ediție PC:	Ing. Both Gheorghe-Dan		
<b>PLAN PARTER</b> <b>Relevu</b>			



 - spații propuse pentru închiriere



<b>S.C. SEPTIVAL SRL</b> <b>ZALAU</b> Str. Octavian Goga nr.4		Beneficiar:		2011
		Consiliul Județean Sălaj Zalău, str. Pacii 10		Faza: Ev. teh.
Șef calcul:	Ing. Pop Septimiu		Scara: 1/100	<b>PLAN ETAJ</b> <b>Relevou</b>
Șef proiect:	Ing. Pop Septimiu			
Proiectant:	Ing. Pop Septimiu			
Trasat:	Ing. Bob George-Dan			
Ediție PC:	Ing. Bob George-Dan			
Verificat:	Ing. Pop Septimiu	Data: nov. 2011		

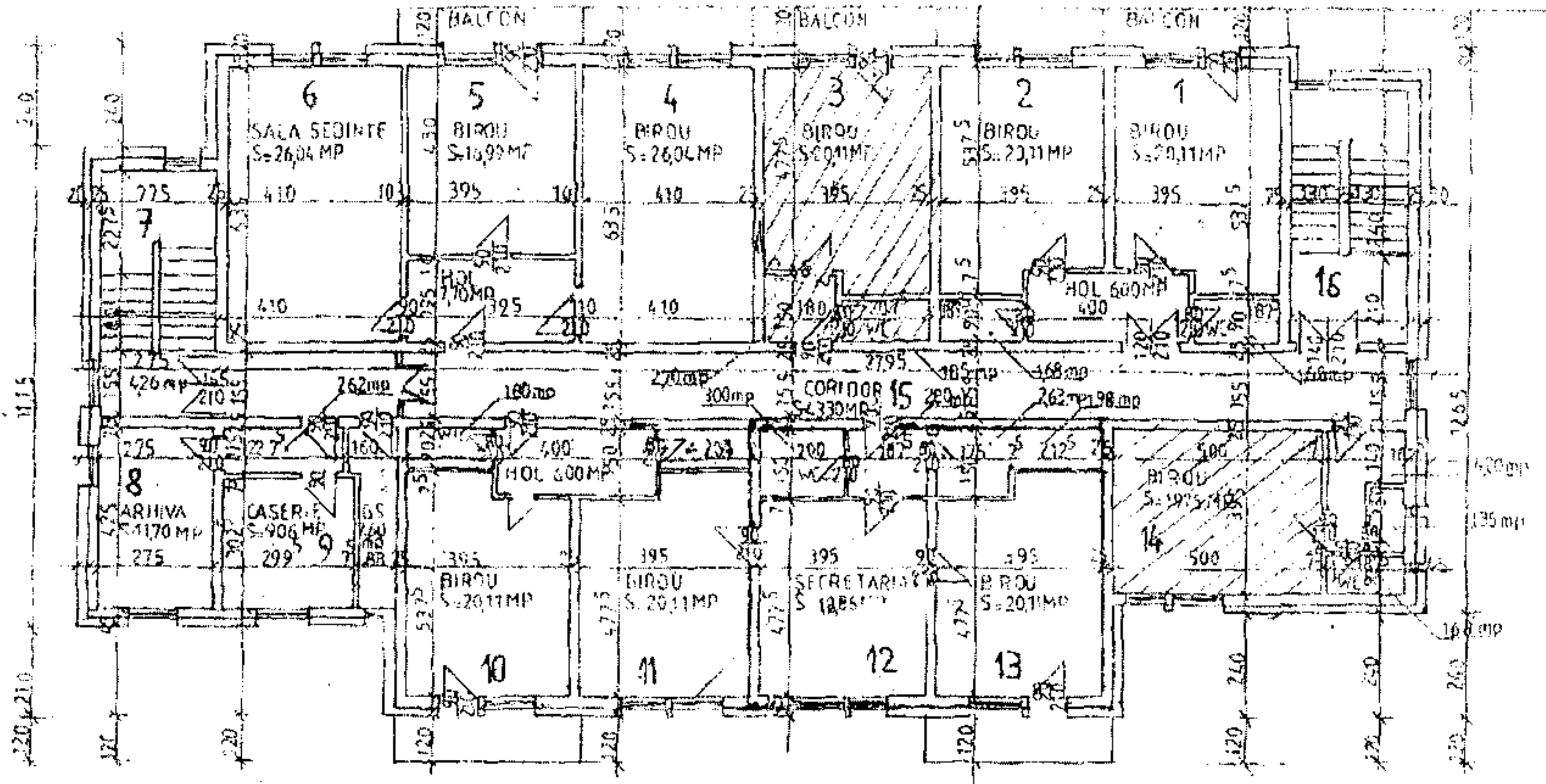
*Anexa nr. 2*

*la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 8 din 28 ianuarie 2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public și privat al județului Sălaj*

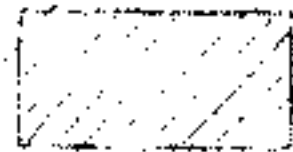
**SPAȚII DIN IMOBILUL SITUAT ÎN MUNICIPIUL ZALĂU, STR. AVRAM IANCU, NR. 29**

<b>Nr. crt</b>	<b>ELEMENTE DE IDENTIFICARE</b>
<b>1.</b>	<b>Str. Avram Iancu, nr.29, etaj III Camera 3 – 24,66 mp</b>
<b>2.</b>	<b>Str. Avram Iancu, nr.29, etaj III Camera 14 – 26,98 mp</b>

Plan etaj III din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr.29



Scara 1:200



- spații propuse pentru închiriere

DIS. BAZILICOR SĂLA

CLĂDIRA DIS. BAZILICOR SĂLA  
STR. AVRAM IANCU 29  
ZĂLAU

ING. TUDOR BĂLĂȘ

RELEVEU ET III



### **Anexa nr. 3**

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 8 din 28 ianuarie 2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public și privat al județului Sălaj

## **CAIET DE SARCINI**

**privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații situate în imobilul din municipiul Zalău, str. Păcii, nr. 10, aflat în domeniul privat al județului**

### **1.Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:**

Denumirea autorității publice care organizează licitația: Județul Sălaj

Adresa: municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj

Nr. telefon: 060-614120; fax: 060-661097.

### **2.Obiectul închirierii:**

**2.1.** Obiectul închirierii îl constituie spațiile, în suprafață de 428,87 mp, din care – 241,8 mp-cu destinația de activități medicale și 187,07 mp-spații comune, situate în imobilul din municipiul Zalău, str. Păcii, nr. 10, aflat în domeniul privat al județului și sunt identificate în tabelul de mai jos:

<b>Nr. crt.</b>	<b>ELEMENTE DE IDENTIFICARE</b>		
1.	P1	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 31,90 mp = 20,56 mp
2.	P2	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 12,85 mp = 10,28 mp
3.	P3	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 12,85 mp = 10,28 mp
4.	P5	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 12,85 mp = 10,28 mp
5.	P6	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 17,40 mp = 10,28 mp
6.	P7	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 12,85 mp = 10,28 mp
7.	P8	parter ; S încăpere S spațiu comun	= 14,80 mp = 10,28 mp



8.	P9	parter ; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
9.	E1	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
10.	E2	etaj; S încăpere = 13,05 mp S spațiu comun = 10,28 mp
11.	E3	etaj; S încăpere = 21,35 mp S spațiu comun = 9,35 mp
12.	E4 (1/2)	etaj; S încăpere = 6,425 mp S spațiu comun = 8,45 mp
13.	E7(1/2)	etaj; S încăpere = 6,425 mp S spațiu comun = 8,45 mp
14.	E8	etaj; S încăpere = 14,80 mp S spațiu comun = 16,90 mp
15.	E9	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
16.	E10	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp
17.	E11	etaj; S încăpere = 12,85 mp S spațiu comun = 10,28 mp

**2.2.** Perioada de închiriere a spațiilor este de 6 luni, cu posibilitate de prelungire, prin acordul părților, prin act adițional.

### **3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE**

**3.1.** Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

**3.2.** La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice care desfășoară activități medicale.

**3.3.** Prețul de pornire al licitației: 16 lei/mp/lună pentru spațiile cu destinația de activități medicale, în suprafață de 241,8 mp, și 15 lei/mp/lună pentru spațiile comune în suprafață de 187,07 mp. Pasul de licitație este de 1 leu/mp/lună.

**3.4.** Taxa de participare este de 50 lei. Taxa se depune la casieria instituției și este nerambursabilă.

### **4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI**

**4.1.** La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate (activitate independentă, întreprindere familială sau întreprindere individuală) care desfășoară activități medicale.

**4.2.** Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, în care este obligatoriu a se preciza

spațiul/spațiile pentru care ofertantul înțelege să participe (ex: P1, E3). Cererea se depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente, în copie:

1. Actul de identitate al persoanei fizice autorizate sau al reprezentantului legal al persoanei juridice;

2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;

3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;

4. Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală, copie certificat de înregistrare, certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului;

5. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 50 lei;

6. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local;

7. Dovada achitării datoriilor față de bugetul Județului Sălaj.

**4.3.** Adjudecatarul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

**4.4.** Chiria se va indexa anual cu indicii de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

**4.5.** Chiriașul va plăti, pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.

**4.6.** Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

**4.7.** Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc, prin documentele prezentate, condițiile de participare la licitație.

**4.8.** Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate, în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

## **5. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

**5.1.** În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni, la ora stabilită, și va declara licitația deschisă. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Licitația se va desfășura și în situația în care se prezintă numai un ofertant, care oferă prețul de pornire stabilit prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua după 10 zile, în aceleași condiții.

**5.2.** Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

**5.3.** După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

## **6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**6.1.** Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

**6.2.** Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie, în termenul stabilit, contractul de închiriere;
- b) să utilizeze spațiul/spațiile numai pentru desfășurarea de activități medicale;
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

**6.3.** Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

## **7. DISPOZIȚII FINALE**

**7.1.** Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

**7.2.** Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

**7.3.** Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.

#### **Anexa nr. 4**

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 8 din 28 ianuarie 2013 privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații aflate în domeniul public și privat al județului Sălaj

### **CAIET DE SARCINI**

**privind închirierea, prin licitație publică, a unor spații situate în imobilul din municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului**

#### **1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:**

Denumirea autorității publice care organizează licitația: Județul Sălaj

Adresa: municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj

Nr. telefon: 060-614120; fax: 060-661097.

#### **2. Obiectul închirierii:**

2.1. Obiectul închirierii îl constituie spațiile, în suprafață de 51,64 mp, cu destinația de birouri, din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Avram Iancu, nr. 29, aflat în domeniul public al județului și sunt identificate în tabelul de mai jos:

<b>Nr. crt.</b>	<b>ELEMENTE DE IDENTIFICARE</b>
<b>1.</b>	<b>Str. Avram Iancu, nr. 29, etaj III Camera 3 – 24,66 mp</b>
<b>2.</b>	<b>Str. Avram Iancu, nr. 29, etaj III Camera 14 – 26,98 mp</b>

2.2. Perioada de închiriere a spațiilor este de 5 ani, cu posibilitate de prelungire, prin acordul părților, prin act adițional.

#### **3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE**

3.1. Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

3.2. La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate.

3.3. Prețul de pornire al licitației este de 14,00 lei/mp/lună. Pasul de licitație este de 1 leu/mp/lună.

3.4. Taxa de participare, în sumă de 50 lei, care se depune la casieria instituției, este nerambursabilă.

#### **4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI**

4.1. La licitație, pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate, în scopul închirierii spațiului/spațiilor cu destinația de birou.

**4.2.** Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, în care este obligatoriu a se preciza spațiul/spațiile pentru care ofertantul înțelege să participe (ex: camera 3 sau camera 3 și 14). Cererea se depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente în copie:

1. Actul de identitate al persoanei fizice autorizate sau al reprezentantului legal al persoanei juridice;

2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;

3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;

4. Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală, copie certificat de înregistrare, certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului;

5. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 50 lei;

6. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local;

7. Dovada achitării datoriilor față de bugetul Județului Sălaj.

**4.3.** Adjudecatarul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

**4.4.** Chiria se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

**4.5.** Chiriașul va plăti pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind bunul închiriat.

**4.6.** Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

**4.7.** Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc prin documentele prezentate condițiile de participare la licitație.

**4.8.** Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației, iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate, în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora.

## **5. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

**5.1.** În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni, la ora stabilită, și va declara licitația deschisă. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Licitația se va desfășura și în situația în care se prezintă numai un ofertant care oferă prețul de pornire stabilit prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua după 10 zile, în aceleași condiții.

**5.2.** Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit

prețul cel mai mare.

**5.3.** După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

## **6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

**6.1.** Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

**6.2.** Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie, în termenul stabilit, contractul de închiriere;
- b) să utilizeze spațiul/spațiile numai pentru desfășurarea de activități medicale;
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

**6.3.** Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

## **7. DISPOZIȚII FINALE**

**7.1.** Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

**7.2.** Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

**7.3.** Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.