

**HOTĂRÂREA nr. 159
din 23 decembrie 2014**

**privind închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu, din imobilul situat în municipiul
Zalău, strada Kossuth, nr. 71, aflat în domeniul public al județului**

Consiliul județean, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 15.431 din.16.12.2014 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.15.432 din.16.12.2014 al Structurii arhitectului șef;
- art. 14 și art. 15 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1777 și următoarele din Codul civil;
- art. 91 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) coroborat cu art. 123 alin. (1) și alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu în suprafață de 33,24 mp cu destinația de activități medicale, din imobilul situat în municipiul Zalău, strada Kossuth nr. 71, aflat în domeniul public al județului, identificat conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Prețul de pornire al licitației este de 16,15 lei/mp/lună.

Art. 2. Durata închirierii este de 5 ani de la data încheierii contractului, cu posibilitatea prelungirii acesteia, prin act adițional, cu cel mult aceeași durată.

Art. 3. Se aprobă caietul de sarcini, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală.
- Direcția economică;
- Structura arhitectului șef.

PREȘEDINTE,

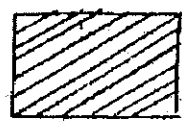
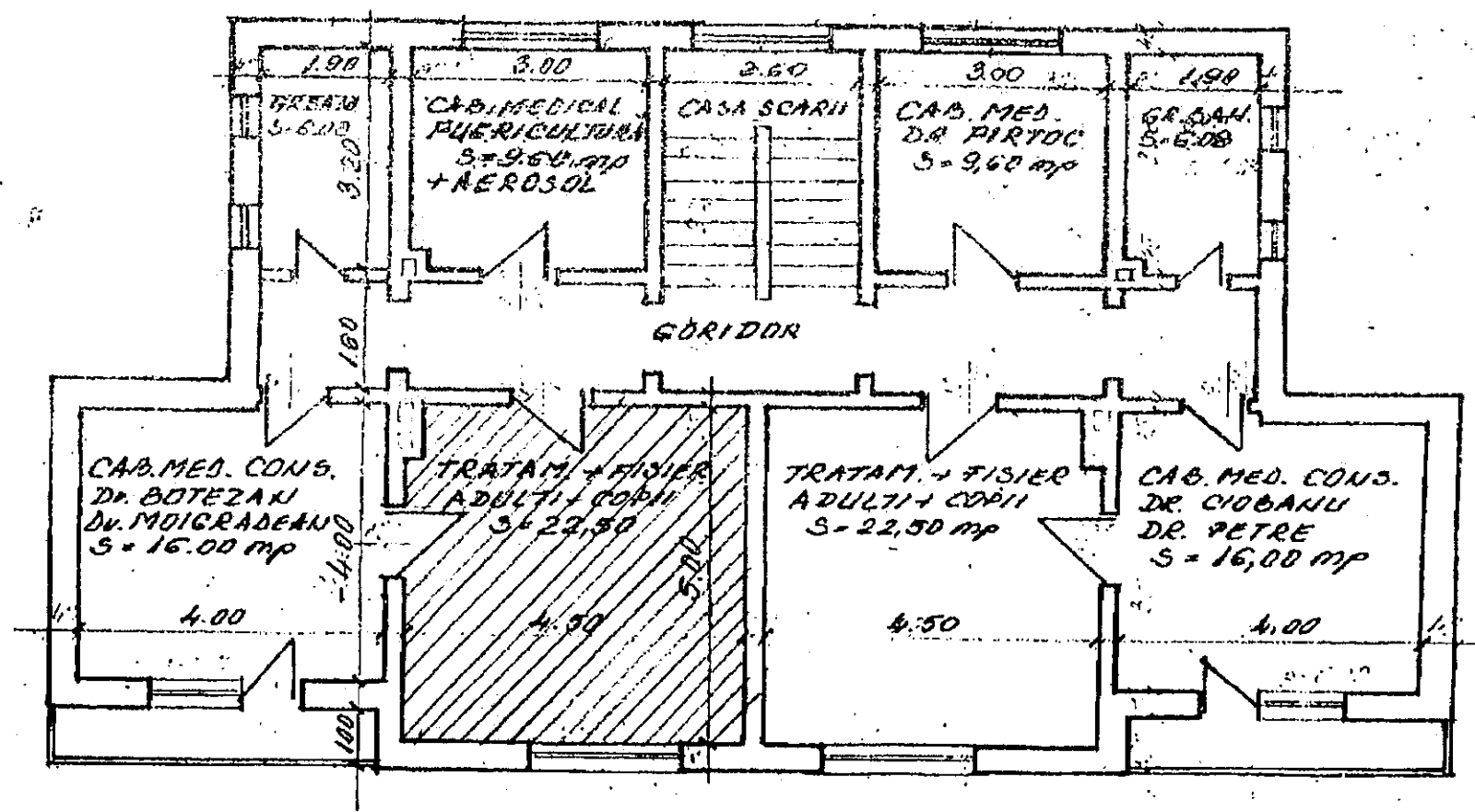
Tiberiu Marc



Contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaiea

Arup u1



- spatiu propus pentru inchiriere

SPITALUL JUDETEAN ZALAU			SPITALUL JUDETEAN ZALAU	
Calitatea	Numele	Semnat.	Sc. 1: 100	DISPENSAR MEDICAL NR.4 BRADET PLAN ETAJ - RELEVU
Relevat	sing. Szabo M.			
Desenat	sing. Szabo M.			
Verificat				

CAIET DE SARCINI

privind închirierea, prin licitație publică, a unui spațiu din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Kossuth, nr. 71, aflat în domeniul public al județului

1. Denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația publică cu strigare:

Denumirea autorității publice care organizează licitația: Județul Sălaj
Adresa: municipiul Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, județul Sălaj
Nr. telefon: 060-614120; fax: 060-661097.

2. Obiectul închirierii:

2.1. Obiectul închirierii îl constituie spațiul în suprafață de 33,24 mp (22,50 mp suprafață încăpere și 10,74 mp suprafață spații comune) din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Kossuth nr. 71, aflat în domeniul public al județului Sălaj.

2.2. Spațiul se închiriază pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitate de prelungire, prin act adițional, cu cel mult aceeași perioadă.

3. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

3.1. Procedura de atribuire a închirierii este licitație publică deschisă cu strigare.

3.2. La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice care desfășoară activități medicale.

3.3. Prețul de pornire al licitației: **16,15 lei/mp/lună**. Pasul de licitație este de **0,05 lei/mp/lună**.

3.4. Taxa de participare este de 50 lei și se va depune la casieria instituției.

4. ORGANIZAREA LICITAȚIEI

4.1. Licitația se va desfășura la sediul Consiliului Județean Sălaj, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12, corpul B, camera 9. Data licitației se va specifica în anunțul de licitație.

4.2. Comisia de licitație se va constitui prin dispoziție a Președintelui Consiliului județean.

5. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

5.1. La licitație pot participa persoane juridice și persoane fizice autorizate (activitate independentă, întreprindere familială sau întreprindere individuală) care desfășoară activități medicale.

5.2. Înscrierea la licitație se face pe bază de cerere, care se depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, până la data specificată în anunțul de licitație, însoțită de următoarele documente, în copie:

1. Actul de identitate al persoanei fizice autorizate sau al reprezentantului legal al persoanei juridice;

2. Actul din care rezultă calitatea de reprezentant legal al persoanei juridice;

3. Împuternicire semnată de reprezentantul legal, dacă este cazul;

4. Documentul care să ateste forma de organizare a solicitantului: cod de identificare fiscală, copie certificat de înregistrare, certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului;

5. Dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de 50 lei;

6. Dovada achitării datoriilor către bugetul de stat și bugetul local;

7. Dovada achitării datoriilor față de bugetul Județului Sălaj.

5.3. Adjudecatarul este obligat ca, în termen de 30 de zile calendaristice de la data licitației, să încheie și să semneze contractul de închiriere, la valoarea adjudecată.

5.4. Chiria se va indexa anual cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică.

5.5. Chiriașul va plăti, pe întreaga durată a contractului de închiriere, impozitele și taxele privind

bunul închiriat.

5.6. Modul de achitare a chiriei și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de închiriere.

6. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

6.1. În ziua stabilită pentru licitație, comisia se va întruni, la ora stabilită, și va declara licitația deschisă. Comisia de licitație are dreptul să descalifice ofertanții care nu îndeplinesc, prin documentele prezentate, condițiile de participare la licitație. Licitația va începe prin citirea participanților înscriși și se vor anunța cererile respinse, precum și motivele.

Licitația se va desfășura și în situația în care se prezintă numai un ofertant, care oferă prețul de pornire stabilit prin hotărâre a Consiliului Județean Sălaj.

Dacă nu există participanți la licitație, aceasta se va relua după 10 zile, în aceleași condiții.

6.2. Adjudecarea se face în favoarea ofertantului care la cea din urmă strigare a oferit prețul cel mai mare.

6.4. După încheierea licitației, participanții și comisia de licitație vor semna procesul verbal încheiat privind derularea licitației.

6.5. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la Registratura Consiliului Județean Sălaj, în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. Proprietarul are următoarele obligații:

- a) să predea chiriașului bunul pe baza unui proces verbal de predare-primire;
- b) să asigure încheierea contractului de închiriere.

6.2. Chiriașul are următoarele obligații:

- a) să încheie, în spațiul stabilit, contractul de închiriere;
- b) să utilizeze terenul numai pentru desfășurarea de activități medicale;
- c) să asigure întreținerea și paza bunului închiriat.

6.3. Proprietarul are dreptul să modifice sau să denunțe unilateral contractul de închiriere, în cazul în care interesul național sau local o impune.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

7.2. Modalitatea de procurare a caietului de sarcini se va preciza în anunțul de licitație.

7.3. Prin înscrierea la licitație, toate condițiile impuse prin caietul de sarcini se consideră însușite de ofertant.