

HOTĂRĂREA nr. 54
din 23 mai 2014

privind aprobarea rezultatului final al concursului de management organizat pentru ocuparea postului de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, numirea managerului, aprobarea planului de management și a duratei contractului de management

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 5.517 din 15.05.2014 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 5.518 din 15.05.2014 al Direcției juridice și administrație locală;
- art. 20 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (2) lit. e) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă rezultatul final al concursului de management organizat pentru ocuparea postului de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se numește doamna **Bejinariu Corina-Mihaela** în funcția de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău.

Art. 3. Se aprobă planul de management, conform *Anexei nr. 2* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă durata de 3 ani a contractului de management.

Art. 5. Clauzele contractului de management vor fi stabilite prin negociere pe baza planului de management, între managerul Muzeului Județean de Istorie și Artă Zalău și președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

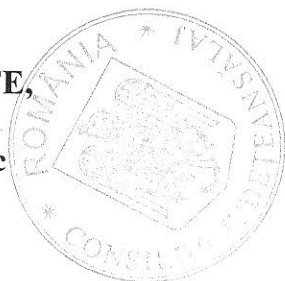
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
- doamna Bejinariu Corina-Mihaela.

Art. 7. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
- doamna Bejinariu Corina-Mihaela.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc



Contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,


Cosmin-Radu Vlaicu

Anexa nr. 1
la Hotărârea Consiliului județean nr. 54 din 23 mai 2014 privind aprobarea rezultatului final al concursului de management organizat pentru ocuparea postului de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, numirea managerului, aprobarea planului de management și a duratei contractului de management

Rezultatul final
al concursului de management organizat pentru ocuparea postului de manager la
Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Nota la etapa I	Nota la etapa II	Nota finală	Rezultatul final
1.	Bejinariu Corina Mihaela	manager	8,73	9,70	9,21	Admis

la Hotărârea Consiliului județean nr. 54 din 23 mai 2014 privind aprobarea rezultatului final al concursului de management organizat pentru ocuparea postului de manager la Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău, numirea managerului, aprobarea planului de management și a duratei contractului de management

CUPRINS

<i>A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent</i>	
a.1. Instituții/organizații care se adresează aceleiași comunități (prezentare succintă)	p.1
a.2. Participarea instituției în/la programe/proiecte europene/internaționale.....	p.4
a.3. Cunoașterea activității instituției de către comunitatea beneficiară a acestora	p.4
a.4. Acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării/activități de PR/de strategii media.....	p.5
a.5. Reflectarea instituției în presa de specialitate (articole, cronici, recenzii, reportaje, anchete etc).....	p.9
a.6. Profilul beneficiarului actual.....	p.11
a.7. Beneficiarul-țintă al activităților instituției.....	p.13
a.8. Descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare.....	p.14
a.9. Utilizarea spațiilor instituției. Cele destinate publicului: de primire, de prezentare, de producție, administrative, alte spații folosite de instituție.....	p.19
a.10. Propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.....	p.21
B. Analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia	
b.1. Analiza programelor/proiectelor instituției.....	p.21
b.2. Analiza participării la festivaluri, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național/internațional, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state).....	p.26
b.3. Analiza misiunii actuale a instituției: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.....	p.26
b.4. Concluzii Reformularea mesajului.....	p.27
Descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.....	p.28
C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare	
c.1. Analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente.....	p.29
c.2. Propuneri privind modificarea reglementărilor interne și/sau ale actelor normative incidente.....	p.30
c.3. Funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților: analiza activității consiliilor de conducere	

