



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 2916 din 04.03.2015

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției directe privind atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări având ca obiect: **“REMEDIEREA DEFECȚIUNILOR LA CENTRELE SOCIALE MULTIFUNCȚIONALE JIBOU ȘI SIMLEU SILVANIEI „, vă rugăm să ne transmiteți oferta d-voastră de preț ținând cont de caietul de sarcini (listele de cantitati) anexat prezentei adrese .**

Valoarea estimată a achiziției este de **9.049,28 lei fără TVA**, criteriul de atribuire a contractului este *“prețul cel mai scăzut”*.

Durata de execuție a lucrării este de 45 de zile de la ordinul de începere a lucrărilor.

Durata de garanție a lucrării este de 2 ani de la întocmirea procesului verbal de recepție la terminarea lucrării.

I. În oferta se vor prezenta următoarele documente :

1. Scrisoare de înaintare
2. Declarație de IMM.
3. Declarație privind eligibilitatea. Se va completa (**formular 12A**). (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular precum și tertul sustinator, dacă este cazul).
4. Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă, (**formular 13**)
5. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiilor art.181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, cu modificările și completările ulterioare (**formular 12B**).
6. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69-1 din OUG nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări. Se va prezenta această declarație atât de ofertant, cât și de asociat/subcontractant/ tertul sustinator dacă este cazul, (**formular 14**)  
Nota: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante sunt: Președinte - Tiberiu Marc, Vicepreședinte - Csoka Tiberiu, Vicepreședinte - Crișan Valeriu, Secretarul județului - Vlaicu Cosmin Radu, director - Direcția economică - Marușca Leontina Lucica, șef serviciu - Direcția juridică - Cuzdriorean Cosmin, șef serviciu - Serviciul achiziții publice parteneriat public – privat și urmărirea contractelor Vultur Maria, consilier - Serviciul achiziții publice parteneriat public – privat și urmărirea contractelor – Maier Radu, șef serviciu - Serviciul Patrimoniu – Mircea Pop, Consilieri județeni: Abrudan Ioan, Berinde Adrian, Ardelean Nicolae, Chende Livia, Ciobanu Cristina – Elisabeta, Crisan Marian-Danut, Chereches Dan Nicu, Dari Toma, Demle Alin, Dimitriu Alexandru, Domokos Francisc, Domuta Claudiu – Remus, Filip Alexandra - Lorena – Maria, Ghete Mircea – Raul, Ghiurco Dan, Iancu - Salajanu Dinu, Lukács Iosif, Lup Gheorghe, Oláh Nicolae, Panie Sergiu, Penciu Corin, Pop Augustin, Ratiu Viorel, Szabó Stefan-Carol, Soika Atila Ioan, Sandru Gabriel – Marius, Veresezan Marius-Mihai, Zaharia Marcel – Claudiu (**formular 14**).
7. Acord de subcontractare (**formular 12G**) - (*dacă este cazul*)
8. Acord de asociere (*dacă este cazul*)



### 9. Personal minim obligatoriu:

- 1 coordonator lucrări
- Documente doveditoare:
- CV format european, cu informații actualizate, datat și semnat în original;
- cărți muncă / contract individual de muncă / extras REVISAL / angajament sau acord de participare;
- Declarație de disponibilitate formular D

### 10. Propunerea tehnică

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și anexele la acesta. Propunerea tehnică va cuprinde: - graficul fizic și valoric de execuție prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective (**formularul C1**) - Grafic fizic și valoric de execuție; - Declararea perioadei de garanție a lucrărilor; - Se va prezenta declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. (**formular 12J**)

### 11. Propunere financiară

Oferta financiară se va prezenta în lei și echivalent în euro, evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA). Se va avea în vedere echivalenta lei/euro din data de 04.03.2015 - curs de referință publicat de BNR. (**formular 10 B**)

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne fermă pe perioada de derulare a contractului.

Valabilitatea ofertei : 90 zile.

Oferta va fi depusă la Registratura Consiliului Județean Sălaj în atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public - Privat și Urmărirea Contractelor cu mențiunea oferta pentru: **“REMEDIEREA DEFECȚIUNILOR LA CENTRELE SOCIALE MULTIFUNCȚIONALE JIBOU ȘI SIMLEU SILVANIEI ”**, până la data de **17.03.2015**, ora **10<sup>00</sup>**.

Cu considerație

PREȘEDINDE,  
Tiberiu Marcu

