

CAIET DE SARCINI

Denumirea contractului/Obiectul caietului de sarcini: servicii de revizie, întreținere și reparații copiatoare și faxuri cu termen de valabilitate 31.12.2017.

Consiliul Județean Sălaj are în dotare următoarele copiatoare, multifuncționale și faxuri:

XEROX	Canon IR 2018 + DADF + Duplex+ Tok.Er + TV
	Canon IR 2018 + DADF + Duplex+ Tok.Er + TV
	Digital Xerox C118 + Duplex Automatic, Doc - FEEDER
	Digital Xerox C118 + Duplex Automatic, Doc - FEEDER
	Panasonic KXFT - 37
MULTIFUNCȚIONALE	Samsung SCX- 4729FD – 5 buc.
	HP M1212 nf MFP – 4 buc.

Prestatorul va asigura:

- service pentru copiatoare și faxuri;
- într-o oră să răspundă solicitărilor beneficiarului pentru reparații, revizii periodice și operații de întreținere;
- va depune un grafic lunar pentru operațiile de verificare și întreținere;
- va întocmi procesul verbal de executare a lucrărilor semnat de prestator și beneficiar în care se va consemna lucrările efectuate, reparații, materiale folosite, orice alte intervenții;
- piesele de schimb necesare se vor achiziționa de către prestator și vor fi originale contravaloarea pieselor necesare remedierii acestor defecțiuni este suportată de către Consiliului Județean;
- să execute serviciile cu profesionalism și promptitudine și să răspundă de calitatea serviciilor;
- aceste operațiuni și frecvențele lor de derulare sunt considerate de către autoritatea contractantă ca fiind minimale și obligatoriu de respectat pentru asigurarea unui nivel calitativ al prestației care să corespundă reprezentativității instituției;
- societatea prestatoare este responsabilă cu asigurarea tuturor măsurilor privind protecția muncii și a activității de prevenire și stingere a incendiilor pentru personalul prestator.
- valoarea estimată este pe un an calendaristic.

Șef serviciu,
Ardelean Raul

Director executiv,
Marușca Leontina

service/ora interventie.