



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 10234 din 12.07.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției directe pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect: *Servicii de informare, comunicare și publicitate în cadrul proiectului „Sisteme de management performant pentru Consiliul Județean Sălaj”*, vă rugăm să ne prezentați **oferta totală de preț** pentru produsele solicitate, în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini postat pe SEAP și pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe: *Servicii de informare, comunicare și publicitate în cadrul proiectului „Sisteme de management performant pentru Consiliul Județean Sălaj”*.

Oferta de preț va fi încărcată în catalogul electronic SEAP având titlul: *Achiziție anunt nr. ADV 1024426*, conform specificațiilor din caietul de sarcini, precum și transmisă la **Registratura Consiliului Județean Sălaj, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr.12**, cu mențiunea *În atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor*, pentru *Servicii de informare, comunicare și publicitate în cadrul proiectului „Sisteme de management performant pentru Consiliul Județean Sălaj”* până la data de **25.07.2018, ora 10⁰⁰**.

În secțiunea *“Descriere”* se va specifica pentru fiecare tip de produs **prețul în lei fără TVA / bucată**.

Se va verifica catalogul electronic SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele depuse până la data de **25.07.2018, ora 10⁰⁰** și care au fost declarate admisibile.

Cod de clasificare CPV : 79341000-6 Servicii de publicitate.

Valoarea estimată a achiziției este de **8.562,50 lei fără TVA**.

Livrarea produselor este inclusă în preț și se va face de către furnizor la sediul beneficiarului Consiliul Județean Sălaj, cu sediul în Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.12, unde se va întocmi proces verbal de recepție a produselor în prezența reprezentantului furnizorului. Produsele vor fi însoțite de factură.

Durata contractului este de 5 luni de la data semnării.

Termenul de livrare este de **21 zile de la Notificarea de aprobare a machetelor, cu respectarea termenelor menționate în capitolul IV.1 și IV.2 din Caiet de sarcini aferent achiziției**.

Se va încheia contract de furnizare iar draftul de contract se regăsește atasat prezentei adrese.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțite de procesul verbal de recepție al produselor, astfel:

- **Tranșa I**, va fi plătită în maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Beneficiar pentru afișele format A3, mapele personalizate format A4, agendele personalizate format A5, însoțită de Procesul verbal de recepție a acestor materiale de informare/comunicare/publicitate a proiectului.



- **Tranșa II**, va fi plătită în maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Beneficiar pentru următoarele produse informare/comunicare/publicitate: set instrumente de scris personalizate, memory stick 16 Gb personalizat, servietă personalizată (geantă pentru documente conferințe), etichetă informativă autocolantă (autocolant), însoțită de Procesul verbal de recepție a acestora.

Operatorii economici care depun oferta de preț pe catalogul electronic din SEAP pentru această achiziție au obligația de a transmite, la adresa de e-mail **achizitiicjs2@gmail.com**, până la data de **25.07.2018, ora 10⁰⁰** următoarele:

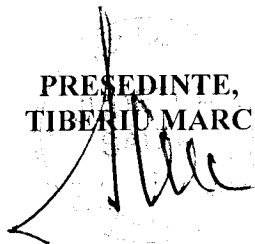
1. Specificațiile tehnice a tuturor produselor oferite, cu respectarea cerințelor caietului de sarcini.

2. **Prețul în lei fără TVA / bucată** pentru fiecare tip de produs oferit.

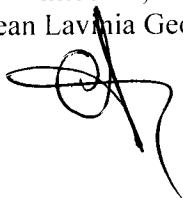
Autoritatea Contractantă va evalua toate documentele transmise și va iniția achiziția directă în SEAP aplicând criteriul de atribuire: "*pretul cel mai scăzut*" pentru ofertele declarate admisibile.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail **achizitiicjs2@gmail.com**/ **Registratura institutiei noastre Consiliul Județean Salaj, Zalau, Piata 1 Decembrie 1918, nr.12**, cu mențiunea ***In atenția Serviciului Achiziții Publice Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor***, iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv **www.cjsj.ro**, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: ***Servicii de informare, comunicare și publicitate în cadrul proiectului „Sisteme de management performant pentru Consiliul Județean Sălaj”***.

PRESEDINTE,
TIBERIU MARC



Întocmit,
Chiorean Lavinia Georgeta



Șef Serviciu achiziții publice,
parteneriat public –privat și
urmărirea contractelor
Vultur Maria

