



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 5350 din 16.04.2015

INVITATIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achizitiei directe privind atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: **"LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE DRUMURI PIETRUITE DJ 191C: NUSFALAU – HUSENI, KM 0+000-4+200"**, vă rugăm să ne transmiteți oferta dumneavoastră de preț care se va întocmi în baza prevederilor din caietul de sarcini anexat prezentei.

Valoarea estimată totală este de: **80.645,16 lei fără TVA**, respectiv **18276,50 EURO** din care: - (C+M) -79.846,60 lei fără TVA;
- Diverse și neprevăzute – 798,56 lei fără TVA reprezentând 1% din valoarea (C+M).

Durata de execuție a lucrării :-2015- este de 1 lună de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, iar criteriul de atribuire a contractului este "prețul cel mai scăzut".

În oferta se vor prezenta următoarele documente :

1. Scrisoare de înaintare.
2. Declarație IMM, **formular B5**
3. Declarație privind eligibilitatea. Se va completa **formularul 12A**. (În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular precum și terțul susținător, dacă este cazul).
4. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art.181 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. Se va completa **formularul 12B**.
5. Prezentare documente privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local și bugetul consolidat. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:
 - a) certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, alte venituri ale bugetului local;
 - b) certificate de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat -Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice.Dovada achitării taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul. Din certificatele depuse

1



trebuie să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele. Persoanele juridice străine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității în conformitate cu cerințele solicitate de Autoritatea Contractantă. Pentru ofertanții nerezidenți se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente.)

6. Certificat de participare la licitație cu oferta independentă. **Formular 13.**

7. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69-1 din OUG nr. 34/2006 aprobată cu modificări și completări. Se va prezenta această declarație atât de ofertant, cât și de asociat/ subcontractant/ terțul susținător dacă este cazul. Se va completa **formularul 14.**

Nota: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante sunt: – Președinte – Tiberiu Marc, Vicepreședinte – Csoka Tiberiu, Vicepreședinte Crisan Valeriu-Radu, Secretarul județului – Vlaicu Cosmin Radu, director – Direcția economică - Marușca Leontina Lucica, director – Direcția Tehnică – Ghiurco Mircea, consilier - Direcția Tehnică – Nencu Claudia, șef serviciu - Direcția juridică și administrație locală Cuzdriorean Cosmin, șef serviciu – Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Vultur Maria, consilier - Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor - Stanciu Mariana Crina.

Consilieri județeni: Abrudan Ioan, Berinde Adrian, Ardelean Nicolae, Chende Livia, Ciobanu Cristina – Elisabeta, Crisan Marian-Danut, Chereches Dan Nicu, Dari Toma, Demle Alin, Dimitriu Alexandru, Domokos Francisc, Domuta Claudiu – Remus, Filip Alexandra - Lorena – Maria, Ghete Mircea – Raul, Ghiurco Dan, Iancu - Salajanu Dinu, Lukács Iosif, Lup Gheorghe, Oláh Nicolae, Panie Sergiu, Penciu Corin, Pop Augustin, Ratiu Viorel, Szabó Stefan-Carol, Soika Atila Ioan, Sandru Gabriel – Marius, Veresezan Marius-Mihai, Zaharia Marcel – Claudiu.

8. Personal minim solicitat:

- coordonator de lucrare, absolvent de studii superioare în domeniul construcției drumuri și poduri.

Documente doveditoare:

- diploma de studii;
- CV format European cu informații actualizate, datat și semnat în original;
- carti de muncă/ angajament de participare/ contract de muncă/ extras REVISAL/ contract de colaborare/ angajament/ accord de participare;
- declarație de disponibilitate, **formular D.**

9. Propunerea tehnică

Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și anexele la acesta. Propunerea tehnică va cuprinde Anexa 2 - Grafic de execuție. Propunerea tehnică trebuie să fie însoțită și de o declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului (<http://www.inspectiamuncii.ro/>).

10. Propunerea financiară

Se va face în lei evidențiindu-se distinct taxa pe valoarea adăugată (TVA). Se va prezenta un centralizator de prețuri ce va conține detalierea elementelor de cost ce formează propunerea financiară, respectiv pentru C+M și pentru cheltuieli diverse și

neprevazute 1 % din valoarea (C+M) Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (**formular 10 C**) care reprezinta elementul principal al propunerii financiare.

Ofertantul va mai prezenta:

- valoarea devizului aferent categoriilor de lucrari;
- valoarea consumurilor de resurse materiale;
- valoarea consumurilor totale cu mâna de lucru;
- valoarea consumurilor totale privind utilajele;
- valoarea consumurilor totale privind transporturile.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Oferta va ramâne ferma pe perioada de derulare a contractului. Valabilitatea ofertei 30 zile .

Oferta va fi depusă în plic închis la Registratura Consiliului Județean Sălaj cu mentiunea pentru Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor, până la data de **29.04.2015 ora 10⁰⁰**.

PREȘEDINTE,

TIBERIU MARC

