



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 3945 din 20.03.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției directe având ca obiect **"Service copiatoare și faxuri din dotarea Consiliului Județean Sălaj"**, vă rugăm să ne prezentați oferta de preț pentru serviciile solicitate în conformitate cu specificatiile din caietul de sarcini postate pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe: **"Service copiatoare și faxuri din dotarea Consiliului Județean Sălaj"**.

Se va prezenta oferta de preț/oră intervenție în lei fără TVA.

Oferta de preț va fi încărcată în catalogul electronic SEAP având titlul: **Achiziție anunț nr. 162212**, conform specificațiilor din caietul de sarcini, precum și transmise la adresa de e-mail [achizitiicjsj7@gmail.com](mailto:achizitiicjsj7@gmail.com) (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunț) până la data de **02.04.2018 ora 10<sup>00</sup>**.

La data de **02.04.2018, după ora 10<sup>00</sup>**, se va verifica catalogul electronic SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut.

În secțiunea **"Descriere"** se vor detalia serviciile oferite, respectând întocmai cerințele din caietul de sarcini.

Serviciile care urmează să fie contractate vor fi asigurate de la data semnării contractului până la data de **31.12.2018**.

Cod de clasificare CPV : 50313100-3 Servicii de reparare a fotocopiatoarelor  
50314000-9 Servicii de reparare și de întreținere a faxurilor

Valoarea totală estimată a achiziției este de **10.000 lei fără TVA pentru un an calendaristic**.

Serviciile vor fi prestate la sediul Consiliului Județean Sălaj din localitatea Zalău, Str. P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12.

Se va încheia contract de prestare servicii conform proiectului de contract anexat prezentei. Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțite de proces-verbal de recepție a serviciilor prestate.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail [achizitiicjsj7@gmail.com](mailto:achizitiicjsj7@gmail.com)/ **Registratura institutiei noastre Consiliul Judetean Salaj, Zalau, Piata 1 Decembrie 1918, nr.12, cu mentiunea in atentia Serviciului Achizitii Publice** iar Autoritatea Contractantă va posta răspunsurile la solicitările de clarificări prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv [www.cjsj.ro](http://www.cjsj.ro), la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect: **"Service copiatoare și faxuri din dotarea Consiliului Județean Sălaj"**

Cu consideratie,

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc



Intocmit,  
Maier Radu

Sef serviciu,  
Vultur Maria

