



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 17427 din 21.11.2016

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii având ca obiect: “ **Servicii de întreținere și funcționare pentru instalația electrică și a sistemelor, echipamentelor și aparatelor consumatoare de energie din cadrul Consiliului Județean Sălaj**”, vă rugăm să ne prezentați oferta de preț pentru serviciile solicitate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, anexat prezentei adrese. și facem precizarea că durata contractului va începe de la 01.01.2017 până la 31.12.2017.

Ofertele vor fi încărcate în catalogul electronic SEAP având titlul “**Servicii de întreținere și funcționare pentru instalația electrică Sălaj**”, *anunț publicitar nr. 64655*”, conform caietului de sarcini, până la data de **05.12.2016 ora 10⁰⁰**.

La data de 05.12.2016, după ora 10⁰⁰, comisia responsabilă cu achiziția va verifica catalogul electronic SEAP și va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut.

Se vor detalia caracteristicile serviciilor ce vor fi prestate în secțiunea “*Descriere*”, respectând întocmai cerințele caietului de sarcini.

Oferta financiara se va prezenta în lei / lună fără TVA

Cod de clasificare CPV : 50116100-2 Servicii de reparare a sistemelor electrice

Valoarea estimată a serviciilor este de **25.000 lei/an fără TVA**.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la nr. Fax 0260-614125, iar Autoritatea Contractantă va transmite răspunsurile la solicitările de clarificări prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe “ **Servicii de întreținere și funcționare pentru instalația electrică și a sistemelor, echipamentelor și aparatelor consumatoare de energie din cadrul Consiliului Județean Sălaj**” Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii însoțite de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate.

Cu considerație,

PREȘEDINTE,
TIBERIU MARC



SAP-UC Turda Gavril

