



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PRESEDINTE

Nr. 5899 data 23.05.2014

**CLARIFICARE LA DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE ANEXATĂ INVITATIEI DE PARTICIPARE NUMĂRUL 360570 DIN 20.05.2014 PUBLICATĂ ÎN SEAP PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT: SERVICII DE PROIECTARE PENTRU PROIECTUL “RESTAURARE ANSAMBLUL CASTEL BELDY , COD MONUMENT ISTORIC SJ – II-a-B-05076, LMI 2010, LOCALITATEA JIBOU , STR. STEJARILOR NR. 235(287)”.**

Având în vedere solicitările de clarificări depuse de un operator economic , precizăm următoarele :

***I. Tema de proiectare:***

***Întrebare:***

1. 1. La **punctul 6, subpunctul a)** se specifica: **Expertiza tehnica** iar la subpunctul b) se specifica: **Expertiza fizica a constructiilor.**

NU sunt acelasi lucru? Nu trebuie efectuate expertize: biologica, arhitectura si structura de rezistenta cu experti atestati?

***Răspuns:***

Referitor la intrebarea dumneavoastra va transmitem ca Autoritatea Contractanta a facut referire in ceea ce priveste Expertiza tehnica la o expertiza tehnica a structurilor portante, iar Expertiza fizica a fost considerata ca o expertiza de fizica constructiilor.

***Întrebare:***

2. La **punctul 6, subpunctul e)** se specifica: **Documentatii pentru obtinerea C.U., avize si acorduri.**

Reiese faptul ca proiectantul are obligatia de a intocmi documentatiile. Cine le depune la autoritatile competente si cine plateste taxele aferente?

***Răspuns:***



Referitor la intrebarea dumneavoastra va transmitem ca Autoritatea Contractanta va depune si va plati taxele aferente obtinerii avizelor si acordurilor, iar ofertantul castigator va sustine si va raspunde la eventualele intrebari ale institutiilor emitente la care s-au depus documentatiile privind obtinerea avizelor si acordurilor (acolo unde va fi cazul).

**Întrebare:**

3. La ultimul aliniat: **Nota**, se specifica: **pretul elaborarii documentatiei va fi prezentat atat pe total proiectare cat si pentru fiecare faza de proiectare.**

Reiese cumva de aici, coroborat si cu formularul de grafic de timp, ca decontarea se va face pentru fiecare faza de proiectare specificata sau se va face la predarea intregii documentatii?

**Răspuns:**

Referitor la intrebarea dumneavoastra va transmitem ca decontarea se va face pe baza procesului verbal de receptie intocmit la predarea intregii documentatii tehnice solicitate.

**Întrebare:**

4. Legat de formarea unei pareri despre lucrare punem urmatoarea :

Se pot da date mai concrete: componente ansamblu, suprafete construite pe cladiri si niveluri, suprafete curti, plan de situatie si incadrare, relevee, fotografiile cladiri si de ansamblu, etc.?

**Răspuns:**

Referitor la intrebarea dumneavoastra va transmitem ca unele date mai concrete le veti putea obtine odata cu vizitarea amplasamentului, iar altele (componente ansamblu, suprafete construite pe cladiri si niveluri, suprafete curti, plan de situatie si incadrare, relevee) la va intocmi ofertantul castigator conform caietului de sarcini si a legislatiei in vigoare.

**Întrebare:**

5. Legat de vizitarea amplasamentului punem urmatoarea:  
In ce perioada se poate vizita amplasamentul si pe cine contactam, trebuie sa anuntam telefonic sau prin fax inainte de a veni?

**Răspuns:**

Vizitarea amplasamentului se poate face in zilelele de Luni – Vineri intre orele 09.00 – 14.00, dupa o anuntare prealabila de cel putin 3 zile la urmatoarele numere de telefon: 0744/601353 – ing. Pop Mircea – Sef Serviciu Patrimoniu Public si Privat al Judetului si

**II. Fisa de date a achizitiei:**

***Întrebare:***

1. La cerinta 1, se solicita bilanturile pe ultimii 3 ani financiari incheiati iar la cerinta 2, se solicita documentele in vederea indeplinirii cerintei cu privire la media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani.  
Ce alte documente ar mai fi necesare din moment ce se solicita bilanturile pe ultimii trei ani fiscali ?

***Răspuns:***

Documentele solicitate la cerinta 1 sunt: bilanturile contabile /extras bilant /raport al cenzorilor etc. , prin urmare in conformitate cu cele precizate si la cerinta 2 dovada indeplinirii cerintei privind media cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani poate fi indeplinita de catre operatorii economici de prezentarea oricaror documente care sa faca dovada indeplinirii acestei cerinte.

***Întrebare:***

2. La modul de prezentare a ofertei , randurile 8 si 9 se face referire , ca titlu al lucrarii care trebuie scris pe plicul exterior , la :” Circuitul castrelor romane din judetul Salaj ,, .  
Ce trebuie scris pe plic , titlul lucrarii din tema de proiectare sau cel din fisa de date a achizitiei?

***Răspuns:***

La punctul IV.4.3) ,, Modul de prezentare a ofertei ,, mentiunea de pe plicurile marcate ,, ORIGINAL ,, si respectiv ,, COPIE” va fi : ,, Oferta pentru atribuirea contractului avand ca obiect **Servicii de proiectare pentru proiectul ,, Restaurarea Ansamblul Castel Beldy , cod monument istoric SJ-II-a-B-05076, LMI 2010, localitatea Jibou , Str. Stejarilor nr.235(287)**”.

**PREȘEDINTE,  
Tiberiu Marc**

