



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 3687 din 17.03.2015

**CLARIFICARE LA DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE ANEXATĂ INVITAȚIEI DE PARTICIPARE NUMĂRUL 370945 DIN 12.03.2015 PUBLICATĂ ÎN SEAP PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT:
REACTUALIZAREA DOCUMENTAȚIILOR TEHNICE PENTRU INVESTIȚIA:
“REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ 108A, LIM. JUD. CLUJ – BUCIUMI – AGRIJ – ROMÂNAȘI (INTERSECȚIE CU DN 1F), KM 7+400-39+627”**

Având în vedere solicitarea de clarificări depusă de un operator economic, precizăm următoarele:

Întrebare 1:

Referitor la caietul de sarcini, Capitolul 4, “Starea actuală a drumului”, vă solicităm să ne comunicați dacă lucrările executate în baza contractului nr. 8935/28.08.2012 respectiv nr. 9731/12.09.2012 au fost recepționate în totalitate respectiv dacă se află în garanție. Dacă nu au fost recepționate, care este stadiul lor de execuție și care sunt lucrările necesare a fi executate/proiectate în continuare pe aceste tronsoane.

Răspuns 1:

Lucrările executate în baza contractului nr.8935/28.08.2012 au fost finalizate în luna decembrie 2014 iar în data de 09.12.2014 a fost semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Conform Proiectului tehnic, perioada de garanție este de 24 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.

Lucrările executate în baza contractului nr.9731/12.09.2012 au fost finalizate în luna decembrie 2014 iar în data de 05.12.2014 a fost semnat procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Conform Proiectului tehnic, perioada de garanție este de 24 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.

Categoriile de lucrări executate în baza celor contracte de lucrări sunt enumerate în cap.4 din Caietul de sarcini iar la cap.5 sunt menționate lucrările necesare a fi executate/proiectate, cu luarea în considerare a lucrărilor deja executate în baza celor două contracte mai sus menționate.

Întrebarea 2:

Conform caietului de sarcini, capitolul 5, “Obiectivul achiziției contractului de servicii”, vă solicităm să specificați procedura de “vizitare a amplasamentului”: persoana desemnată a însoți ofertantul în teren; data, orele și locul de întâlnire în vederea realizării vizitelor în teren respectiv care este procedura de convocare a acestei vizite.



Răspuns 2

Conform cap. 5 din Caietul de sarcini, „Beneficiarul recomandă ca, anterior elaborării ofertelor să se efectueze vizitarea amplasamentului. În acest sens - la solicitarea potențialilor ofertanți - Beneficiarul acordă sprijin, respectiv însoțitor pentru identificarea sectorului de drum. Facem precizarea că deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale potențialilor ofertanți, pe cheltuiala acestora.”

În acest sens, la solicitarea potențialilor ofertanți pentru vizitarea amplasamentului, Autoritatea Contractantă va asigura însoțitor pentru identificarea sectorului de drum, deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale potențialilor ofertanți, pe cheltuiala acestora.

Întrebarea 3:

Referitor la Capitolul 5, “Obiectivul achiziției contractului de servicii”, vă solicităm să menționați cantitatea (numărul) de poduri care fac obiectul achiziției și care vor fi integrate în elaborarea documentațiilor tehnice.

Răspuns 3

Așa cum s-a menționat în cap.4 din Caietul de sarcini: “podurile si podețele au suferit diferite degradări datorită vechimii lor, a modificării secțiunii cursurilor de apă și a efectelor produse de nivelul de trafic rutier. Administratorul drumului nu deține documentația tehnică pentru reabilitarea, modernizarea și/sau executarea podurilor”. Nu avem certitudinea că informațiile care există cu privire la caracteristicile podurilor și podețelor sunt conforme cu situația reală din teren. Scopul acestei proceduri este tocmai realizarea unei documentații care să includă datele corecte, conforme cu situația din teren, solicitată fiind inclusiv realizarea expertizei tehnice aferentă sectorului de drum abordat și a podurilor de pe traseul drumului.

Conform prevederilor Caietului de sarcini (cap.5), anterior elaborării ofertelor Beneficiarul recomandă “să se efectueze vizitarea amplasamentului. În acest sens - la solicitarea potențialilor ofertanți - Beneficiarul acordă sprijin, respectiv însoțitor pentru identificarea sectorului de drum. Facem precizarea că deplasarea în teren se va realiza cu mijloacele de transport ale potențialilor ofertanți, pe cheltuiala acestora”.

Întrebarea 4:

Referitor la Capitolul 5, “Obiectivul achiziției contractului de servicii”, totalitatea documentațiilor tehnice menționate de dumneavoastră se încadrează conform HG 28/2008 actualizată în categoria “Documentații de avizare a lucrărilor de intervenții” (DALI). În acest caz vă solicităm să menționați de ce este necesară întocmirea “Analizei Cost-Beneficiu”.

Răspuns 4

Conform prevederilor cap.5 din Caietul de sarcini, obiectivul prezentei proceduri de achiziție este elaborarea și a „studiilor de fezabilitate (inclusiv Analiza Cost-Beneficiu - conform cerințelor HG nr. 28/2008.”

Conform criteriilor de eligibilitate și a metodologiei de depunere a documentațiilor tehnice de finanțare în cadrul POR - Axa 2, pentru exercițiul de finanțare 2007-2013, documentațiile tehnice suport au fost însoțite și de Studiu de fezabilitate, studii de teren (studiu topo, studiu geotehnic, alte studii), analiza cost-beneficiu, etc.

Deși încă nu au apărut Ghidurile solicitantului pentru noul exercițiu de finanțare, Autoritatea Contractantă optează pentru soluția cea mai acoperitoare sub aspectul conformității documentației tehnice, suport al Aplicației de finanțare - studiu de fezabilitate, analiza cost-beneficiu, studii de teren - așa cum s-a solicitat prin Caietul de sarcini aferent prezentei proceduri de licitație.

Întrebarea 5:

Referitor la Capitolul 5, "Obiectivul achiziției contractului de servicii", "Prin documentația tehnică se vor prevedea lucrări care să poată fi realizate în exclusivitate în ampriza actuală a drumului, cu excepția zonelor de alunecări și torenți de apă, pentru care prestatorul va trebui să stabilească soluții în vederea amenajării" - în acest caz, dacă amplasamentul este pe proprietăți private, obținerea avizelor și acordurilor specifice va necesita operațiuni cadastrale de expropriere? Care este procedura susținută de beneficiar? Se va considera necesară promovarea unui proiect de Hotărâre de Guvern privind exproprierea? Recepția finală a serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini va fi condiționată de acest lucru sau termenul de prestare a serviciilor va fi extins prin act adițional?

Răspuns 5

Așa cum s-a menționat în Caietul de sarcini, Prestatorul va trebui să stabilească soluțiile tehnice în vederea amenajării și a potențialelor zone cu torenți de apă. Din datele deținute de Autoritatea Contractantă, aceste zone se află pe domeniul public al UAT-urilor riverane drumului. Procedura de predare-primire a terenului, dacă va fi cazul, este în sarcina Autorității Contractante, termenul de elaborare a documentației fiind cel stabilit în Caietul de sarcini, respectiv 90 de zile de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor.

Întrebarea 6:

Referitor la caietul de sarcini, Capitolul 8, "La predarea documentațiilor se vor prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea Beneficiarului", vă solicităm să menționați la ce formă de document faceți referire și în baza a ce norme legislative va fi întocmit. Totodată vă solicităm menținerea scopului invocat de dumneavoastră pentru renunțarea la aceste drepturi.

Răspuns 6

Autoritatea Contractantă își menține cerința de la cap.8 din Caietul de sarcini, respectiv: „La predarea documentațiilor se va prezenta și documentul de cedare a dreptului de proprietate intelectuală în favoarea Beneficiarului.”

ROMÂNIA
JUDEȚUL
AJ
PREȘEDINTE
Tiberiu Marc
JUDEȚUL

