

Concesionare numarul 2530/25.07.2014

[Inapoi](#)**Detalii anunt**

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 24.07.2014 08:47

Data acceptarii ANRMAP: 24.07.2014 14:51

Data trimiterii la OJ: 24.07.2014 23:00

Data publicarii in SEAP: 25.07.2014 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: /S- Din [Salveaza](#)**Documentatie de atribuire**

Numar documentatie: 150067

Denumire contract: Delegarea prin concesionare a gestiunii serviciului public de salubritate al judetului Salaj – componenta TTPD

Data acceptare: 23.07.2014

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**JUDETUL SALAJ**

Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12 , Localitatea: Zalau , Cod postal: 450058 , Romania , Punct(e) de contact: Maria Vultur , Tel. +40 0260614120 , Email: licitatiesj@cjsj.ro , Fax: +40 0260661097 , Adresa internet (URL): http://www.cjsj.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIONARE**

II.1) DESCRIEREA CONCESIONARII

II.1.1) Denumirea atribuita contractului de concesionare de autoritatea contractanta

Delegarea prin concesionare a gestiunii serviciului public de salubritate al judetului Salaj – componenta TTPD

II.1.2) Tipul contractului de concesionare si locul de executare a lucrarilor

Servicii

16 - Servicii de eliminare a deseurilor menajere si a apelor menajere; servicii de igienizare si servicii similare

Locul principal de prestare: Locul principal de prestare: Jud. Salaj, Comuna Dobrin , Sta?iile de transfer : Crasna, Sînmihaiu Almasului, Surduc.

Depozite urbane neconforme: Criseni, Cehu Silvaniei, Jibou si Simleu Silvaniei.

Codul NUTS: RO116 - Salaj

II.1.3) Descrierea succinta a contractului de concesionare

Delegarea prin concesionare a gestiunii serviciului public de salubritate al jude?ului Salaj – componenta TTPD Contractul va include urmatoarele activita?i: 1. Operarea ?i între?inerea depozitului clasa b celula 1 si celula 2 (dupa caz) de la CMID Dobrin; 2. Operarea ?i între?inerea statiei de sortare, cu facilitati?ile aferente CMID Dobrin; 3. Operarea si între?inerea sta?iei de compostare/tratare mecano-biologica, cu facilitati?ile aferente CMID Dobrin; 4. Operarea ?i între?inerea sta?iei de epurare a levigatului, cu facilitati?ile aferente CMID Dobrin; 5. Operarea ?i între?inerea tuturor instala?iilor de pe amplasamentul CMID Dobrin; 6. Management ?i Operare a Sta?iilor de transfer Crasna, Surduc ?i Sînmihaiu Alma?ului, cu facilitati?ile aferente; 7. Transportul de?eurilor de la statiile de transfer la CMID

Dobrin; 8. Monitorizarea a 4 depozite neconforme închise definitiv în Cehu Silvaniei, Criseni, Jibou și Simleu Silvaniei; 9. Întretinerea și operarea drumurilor de acces către CMID Dobrin și stațiile de transfer, inclusiv a podurilor și podetelor aferente acestor sectoare de drum precum și a drumurilor de incintă; 10. Închiderea celei nr.1 și a celei nr.2 (după caz) de la CMID Dobrin și monitorizarea post-închidere a acestora.

#### II.1.4) Vocabularul comun privind achizițiile (CPV)

90513000-6 - Servicii de tratare și eliminare de deseuri menajere și deseuri nepericuloase (Rev.2)  
 90500000-2 - Servicii privind deseurile menajere și deseurile (Rev.2)  
 90513200-8 - Servicii de eliminare a deșeurilor urbane solide (Rev.2)  
 90514000-3 - Servicii de reciclare a deșeurilor menajere (Rev.2)  
 90531000-8 - Servicii de gestionare a rampelor de gunoi (Rev.2)

#### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI DE CONCESIONARE

##### II.2.1) Cantitatea sau domeniul global (incluzând, după caz, loturile și opțiunile)

Delegarea prin concesionare a gestiunii serviciului public de salubritate al județului Salaj – componenta TTPD Estimari privind cantitățile de deseuri pentru primul an de operare: Cantitate de deșeu intrată în Stația MBT/Compostare: 23.161 t/an; Cantitate de deșeu intrată în Stația de sortare: 13.712 t/an; Cantitate de deșeu care trece prin Stațiile de Transfer: 14.657 t/an; Cantitate de deșeu depozitat: 23.054 t/an. Valoarea redevenței anuale plătibile de concesionar va fi de minim 813.500 lei pentru primul an de operare, dar nu mai puțin de 10% din valoarea veniturilor anuale. Tarifele maxime pentru tipurile de activități desfășurate în cadrul contractului sunt: Tarif depozitare: 73 lei/t; Tarif compostare: 23 lei/t; Tarif sortare: 65 lei/t; Tarif transfer: 66 lei/t. Tarifele minime pentru tipurile de activități desfășurate în cadrul contractului sunt: Tarif depozitare: 58 lei/t; Tarif compostare: 18 lei/t; Tarif sortare: 52 lei/t; Tarif transfer: 53 lei/t. Tarifele au fost stabilite în lei/t fără TVA. La stabilirea valorii estimate au fost luate în calcul și veniturile din activitatea extraordinară (valorificarea reciclabililor), pe întreaga durată a contractului.

Valoarea estimată fără TVA: 145,983,880 Moneda: RON

##### II.2.2) Procentul minim de lucrări care urmează să fie atribuite unor terți

### SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

##### III.1.1) Informații privind situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1. Declarație de eligibilitate - Formular 4 Ofertantul/Ofertantul asociat/Tertul sustinator trebuie să prezinte Declarația privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, completată în conformitate cu Formularul nr. 4 - Declarație privind eligibilitatea. 2. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006 - Formular 5 Ofertantul/Ofertantul asociat/Tertul sustinator trebuie să prezinte Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, completată în conformitate cu Formularul nr. 5. Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1 și lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 vor fi depuse și de tertul sustinator, dacă este cazul, completată în conformitate cu Formularul nr. 5A. Vor fi excluși din procedura ofertanții care nu și-au îndeplinit sau și-au îndeplinit defectuos obligațiile contractuale asumate privind executia unui contract, precum și ofertanții care prezintă sau primesc, la solicitarea autorității contractante referințe negative. 3. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>A</sup>1 - Formular 6

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractanții/Tertul sustinator trebuie să prezinte Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>A</sup>1, completată în conformitate cu Formularul nr. 6. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Președinte – Tiberiu Marc, Vicepreședinte – Csoka Tiberiu, Vicepreședinte Crisan Valeriu-Radu, Secretarul județului – Vlaicu Cosmin Radu, director - Direcția economică – Marusca Leontina Lucica, director – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională - Crihan Catita, șef serviciu - Direcția juridică și administrație Locală- Cuzdriorean Adrian Cosmin, șef birou – Biroul de achiziții publice Vultur Maria, consilier- Biroul de achiziții publice, Prian Claudia Daniela, consilier- Biroul de achiziții publice, Turda Gavril, Biroul de achiziții publice, Chiorean Lavinia Georgeta, consilier – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională – Iuga Ioana, consilier – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională – Papai Ioan Mirko, consilier – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională – Balajel Adela, consilier – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională – Muresan Mircea, consilier – Direcția managementul proiectelor și dezvoltare regională – Avram Lucia Monica, consilier - Direcția economică – Tulai Sofia-Rodica, consilier-Direcția Tehnică- Maier Radu Cristian, consilier juridic- Compartiment Managementul Spitalului județean de urgență Zalău-Marincas Minodora, consilier – Structura Arhitect șef- Cardos Elena, referent de specialitate– Structura Arhitect șef– Popovici Tiberiu Iuliu în cadrul Autorității Contractante – Județul Salaj. Consilieri județeni Abrudan Ioan, Berinde Adrian, Ardelean Nicolae, Chende Livia, Ciobanu Cristina – Elisabeta, Crisan Marian-

Danut, Chereches Dan Nicu, Dari Toma, Demle Alin, Dimitriu Alexandru, Domokos Francisc, Domuta Claudiu – Remus, Filip Alexandra - Lorena – Maria, Ghete Mircea – Raul, Ghiurco Dan, Iancu - Salajanu Dinu, Lukács Iosif, Lup Gheorghe, Oláh Nicolae, Panie Sergiu, Penciu Corin, Pop Augustin, Ratiu Viorel, Szabó Stefan-Carol, Szilágyi , Sojka Atila- Ioan, Sandru Gabriel – Marius, Veresezan Marius-Mihai, Zaharia Marcel - Claudiu). 4. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta - Formular 8 5. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza careia își are sediul social operatorul economic, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente fata de bugetul de stat, la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.. Certificatul poate fi depus în original/copie legalizata/copie conform cu originalul In masura in care procedura de emitere a acestui certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin. (4) din HG nr.925/2006, urmand ca autoritatea contractanta sa aplice prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. 6. Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale de la autoritatea locala unde ofertantul își are sediul social, din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente fata de bugetul local, la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatul poate fi depus în original/copie legalizata/copie conform cu originalul. In masura in care procedura de emitere a acestui certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006, urmand ca autoritatea contractanta sa aplice prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. Pentru persoane juridice straine: 1. prezentarea formularelor si certificatelor mai sus mentionate (sau documente echivalente). Certificatele de atestare fiscala vor fi prezentate în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara în care este stabilit ofertantul. 2. Certificat pentru plata CAS (pentru statele în care autoritatile fiscale nu colecteaza si CAS). Documentele emise în alta limba decât româna, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna. În cazul unei asocieri de operatori fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. 1. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau alt document echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Certificatul trebuie sa cuprinda informatii reale / actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator poate fi depus în original/copie legalizata/copie conform cu originalul. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Nota: În cazul în care prezinta copie conforma cu originalul la depunerea ofertei, ofertantul că?tigat va prezenta, înainte de încheierea contractului, pentru conformitate, documentul în original sau in copie legalizata. 2. Licen?a minim Clasa 2 pentru activita?ile specifice serviciului public de salubritate care fac obiectul contractului (compostare/tratare mecano-biologica, sortare, operare depozit, operare statii de transfer, transport de?uri si monitorizare depozite neconforme inchise), emisa de A.N.R.S.C. conform art. 10 din HG nr. 745/2007 coroborat cu art. 2 lit g) din Legea nr. 51/2006 (cu modificari si completari). În cazul unei asocieri toti asocia?ii vor prezenta Licen?a minim clasa 2 pentru activita?ile de salubritate, care fac obiectul acestui contract, activita?i la care se angajeaza prin acordul de asociere. Important: Titularul licenței nu o poate transfera, acesta având obligatia de a desfa?ura activita?ile specifice licen?ei în cadrul organizarii proprii, fara a putea transfera unor terti drepturile si obligatiile care îi revin conform licen?ei. Prin urmare, titularul unei licen?e nu poate acorda dreptul unei terte persoane/subcontractant de a presta respectivele servicii în baza ei. Licen?a este un document propriu firmei detinatoare, iar transferul sau extinderea ei pentru alt agent (fie el si în asociere) sunt strict interzise, putând duce si la pierderea licen?ei de catre de?inator. Pentru persoane juridice straine: 1. Documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este rezident, în limba în care au fost emise, în original /copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informatiile cuprinse in aceste documente trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document. Nota: În cazul în care prezinta copie conforma cu originalul la depunerea ofertei, ofertantul că?tigat va prezenta, înainte de încheierea contractului, pentru conformitate, documentul în original sau in copie legalizata. 2. Prezentarea Licen?ei minim Clasa 2 pentru activita?ile specifice serviciului public de salubritate care fac obiectul contractului, emisa de A.N.R.S.C. (conform art 8 din HG nr. 745 din 11 iulie 2007) sau, alternativ, a solicitarii înregistrate la ANRSC de recunoastere si echivalare a unei licențe echivalente prin aplicarea art. 8 alin. (1) si (3) din HG 745/2007. În cazul unei asocieri toti asociatii vor detine Licen?a minim clasa 2 pentru activita?ile de salubritate, care fac obiectul acestui contract, activita?i la care se angajeaza prin acordul de asociere. Conform prevederilor HG 745/2007 art.6 alin.(2) activita?ile de salubritate care fac obiectul prezentului contract sunt descrise la literele : a)precolectare, colectare ?i transportul de?eurilor municipale inclusiv ale de?eurilor toxice periculoase din de?eurile menajere cu excep?ia celor cu regim special (depozitarea temporara în sta?iile transfer ?i transportul de?eurilor de la sta?iile de transfer la depozitul ecologic); b) sortarea deseurilor municipale; e) depozitarea controlata a de?eurilor municipale; f)

înființarea depozitelor de deseuri menajere și administrarea acestora (inclusiv închiderea celei 1 și 2); g) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

### III.1.2) Capacitatea economica și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 1 Media cifrei de afaceri globală pe ultimii 3 ani, respectiv 2013, 2012 și 2011, a operatorului economic să fie cel puțin 58.000.000,00 lei. Dacă un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea indicatorului "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Op. ec va prezenta: Informații generale - Formularul 9 Bilanțul contabil/extras de bilanț/raport de audit sau alte documente relevante și disponibile ale operatorului economic. Declarație privind încadrarea în categoria IMM- Formularul 2 Modalitatea de îndeplinire- Informații generale- Formularul 9.- Bilanțul contabil/extras de bilanț/raport de audit sau alte documente relevante și disponibile ale operatorului economic, în copie lizibilă conformată cu originalul prin semnătura persoanei împuternicite și stampila societății. În cazul cifrei de afaceri anuale exprimată în valută, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual LEI/VALUTA comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să prezinte documentele de mai sus. Cifra de afaceri a operatorilor economici încadrați conform legii în categoria IMM-urilor va fi admisă în cuantum de 50% din valoarea impusă. Se va completa Formularul 2 Declarație privind încadrarea în categoria IMM. Asocieria formată exclusiv din operatori economici încadrați în categoria IMM-urilor, beneficiază de aceeași reducere a cifrei de afaceri. În acest caz, fiecare membru al asocierii va completa Formularul 2. Nota: În cazul în care un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea indicatorului "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul unei oferte comune susținută de un tert sustinator, atunci îndeplinirea indicatorului "cifra de afaceri" se demonstrează în totalitate de tertul sustinator.

### III.1.3) Capacitatea tehnică

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Cerința nr. 4 Informații privind dotările, echipamentele tehnice, utilajele Modalitatea de îndeplinire Ofertanții vor prezenta o declarație privind echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de concesiune (Formular 18).  
NOTA : Formularul 18 va cuprinde toate utilajele/dotarile suplimentare pe care ofertantul le consideră ca fiind necesare și pe care le poate pune la dispoziție suplimentar față de utilajele/dotarile puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă în cadrul contractului de concesiune însoțite de documente care să dovedească modalitatea de deținere. În cazul unei asocieri se va completa un singur formular în care se va preciza operatorul economic care deține respectivul echipament. În cazul în care echipamentele nu se află în proprietatea ofertantului, se vor da detalii cu privire la modalitatea în care ofertantul dispune de ele. Echipamentele cuprinse în listă trebuie să fie în concordanță cu natura contractului ce urmează să fie semnat. Autoritatea contractantă are dreptul să solicite orice clarificări cu privire la această listă. Cerința nr. 1 Ofertantul va face dovada, ca în ultimii 3 ani a fost implicat în cel puțin un contract care să fie inclus servicii de complexitate și natura similară serviciilor care fac obiectul prezentului contract (operare depozit ecologic și tratare/sortare). Operatorul economic va depune:- Formular nr.10 - Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani,- Formular nr. 11- fișa de experiență, care va fi însoțită de certificări /documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar din care să rezulte minim următoarele date: beneficiarul contractului, nr. și data contractului, tipul serviciilor prestate, perioada contractului, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale infrastructura operată și capacitățile aferente. Modalitatea de îndeplinire- Se va completa Formularul nr. 10 - lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani.- Pentru serviciile declarate ca experiență similară, ofertantul va prezenta:- fișa de experiență – Formular nr. 11- certificări/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar din care să rezulte minim următoarele date: beneficiarul contractului, numărul și data contractului, tipul serviciilor prestate, perioada contractului, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale infrastructura operată și capacitățile aferente; În cazul contractelor încheiate în valută, pentru calculul echivalentei se va ține cont de cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Nota: În cazul în care un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul unei oferte comune susținută de un tert sustinator, atunci îndeplinirea cerinței privind experiența similară se demonstrează în totalitate de tertul sustinator. În cazul în care informațiile prezentate nu sunt relevante pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita și alte informații pe care le consideră relevante pentru verificarea îndeplinirii cerințelor privind experiența similară. Cerința nr. 2 Informații privind partea de contract pe care operatorul economic are intenția să o subcontracteze – se va completa dacă este cazul Modalitatea de îndeplinire Se va completa, dacă este cazul, Formularul 16 – prezentat în original și Acordurile de subcontractare încheiate cu fiecare subcontractant Cerința nr. 3 Informații privind personalul tehnic de specialitate Personal minim obligatoriu pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului: 1. Director CMID studii superioare absolvite;- experiența specifică prin participarea în cel puțin un proiect/contract la nivelul caruia să fi desfășurat activități similare celor ce fac obiectul procedurii (gestionare deseuri);- experiența ca manager/coordonator/director de proiect. 2.

Inginer/subing - ?ef echipa pentru Depozitul Clasa b- studii superioare absolvite;- experienta specifica prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (gestionare deseuri).. 3. Inginer/subing - ?ef echipa pentru Statia de Sortare- studii superioare absolvite ;- experienta specifica prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (gestionare deseuri).. 4. Inginer/subing - ?ef echipa pentru Sta?ia de Tratare mecano-biologica- studii superioare absolvite ;- experienta specifica prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (gestionare deseuri). 5. 3 Ingineri/subing, având calitatea de ?efi Sta?ie de transfer la cele 3 sta?ii de transfer- studii superioare absolvite ;- experienta specifica prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (gestionare deseuri). Modalitatea de indeplinire Ofertan?ii vor completa, semna si prezenta Formularul 13 –Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere, din ultimii 3 ani. În cazul unei oferte depuse de o asociere de operatori economici, cerinta prezentarii Formularului 13 se aplica tuturor membrilor asocierii. Ofertan?ii vor prezenta Lista personalul cheie pentru îndeplinirea contractului (Formularul 14). În cazul unei asocieri, acest formular va fi prezentat de catre Liderul de asociere.Totodata ofertan?ii vor completa lista personalului tehnic/ administrativ suport alocat Contractului. Pentru personalul cheie vor fi prezentate urmatoarele documente: Curriculum vitae european semnat ?i datat, copii dupa diplome de absolvire, contract individual de munca/contract de colaborare/angajament de participare în conformitate cu art. 188 din OUG 34/2006, recomandare/alte documente relevante prin care se face dovada îndeplinirii cerintelor solicitate si Declaratii de disponibilitate conform Formular 15. CV-urile vor fi corelate cu documentele emise pentru demonstrarea experientei specifice. CV-urile vor fi semnate în original ?i vor avea înscrisa urmatoarea mentiune "Declar pe propria raspundere, sub sanc?iunea prevederilor referitoare la falsul in declaratii din Codul penal, ca datele înscrise în prezentul CV sunt corecte si corespund realita?ii."Documentele care atesta îndeplinirea cerin?elor minime de catre personalul cheie nominalizat, si care au specificata perioada de valabilitate vor fi valabile la data limita de depunere a ofertelor. Documentele emise de catrebeneficiarulcontractului/angajatorul/presatorul contractului vor contine minim urmatoarele informatii:numarul contractului, beneficiarul contractului, tipul serviciilor prestate/ pozitia detinuta în contract, perioada contractului, modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale Cerinta nr. 1 Certificarea Sistemului de Management al Calita?ii în conformitate cu ISO 9001 :2008 sau echivalent. Modalitatea de indeplinire Ofertan?ii vor prezenta Certificatul ISO 9001:2008 sau echivalent. În cazul în care la prezenta procedura de achizitie publica participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna (în asociere), cerin?a privind prezentarea certificatelor ce demonstreaza existen?a ?i func?ionarea sistemelor de management a calita?ii trebuie îndeplinita de operatorii economici în cauza minim pentru partea/partile pe care le presteaza si pentru care se solicita aceasta cerin?a (fiecare membru al asocierii trebuie sa de?ina certificatul solicitat pentru activitatea/activita?ile prestate). Nota: Certificatele prezentate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nu se admit operatori economici în curs de certificare, oferta acestora fiind respinsa ca inacceptabila.Autoritatea Contractanta va lua însa în considerare documente care confirma faptul ca auditul de certificare a fost finalizat urmând ca certificatul propriu-zis sa fie emis ulterior Cerinta nr. 2 Certificarea Sistemului de Management de mediu în conformitate ISO 14001 sau echivalent. Modalitatea de indeplinire Ofertan?ii vor prezenta Certificatul ISO 14001:2004 sau echivalent. În cazul în care la prezenta procedura de achizitie publica participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna (în asociere), cerin?a privind prezentarea certificatelor ce demonstreaza existen?a si func?ionarea sistemelor de management al mediului trebuie îndeplinita de operatorii economici în cauza minim pentru partea/part?le pe care le presteaza si pentru care se solicita aceasta cerin?a (fiecare membru al asocierii trebuie sa de?ina certificatul solicitat pentru activitatea/activita?ile prestate). Nota: Certificatele prezentate trebuie sa fie valabile la data limita de depunere a ofertelor. Nu se admit operatori economici în curs de certificare, oferta acestora fiind respinsa ca inacceptabila.Autoritatea Contractanta va lua însa în considerare documente care confirma faptul ca auditul de certificare a fost finalizat urmând ca certificatul propriu-zis sa fie emis ulterior

#### **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

- IV.1) CRITERII DE ATRIBUIRE  
Pretul ofertei 70.00 componenta tehnica 30.00
- IV.2) INFORMATII ADMINISTRATIVE
  - IV.2.1) **Numarul de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta**  
58/2014
  - IV.2.2) **Termenul limita pentru depunerea candidaturilor**  
Data: 30.09.2014 Ora: 10:00
  - IV.2.3) **Limba sau limbile in care pot fi redactate candidaturile**  
Romana
- IV.3) TIPUL PROCEDURII  
Licitatie deschisa

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE****VI.1) CONTRACTUL FACE PARTE DINTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE**

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

**VI.2) INFORMATII SUPLIMENTARE**

Of./Of.asociat/Subctr/Tert vor prez Formular 7. Alg calc: TOTAL=P FIN.x70%+P TEHNICx30%. Componenta fin-100 pct;P FIN.=P FIN.1x60% +P FIN.2x40%. P FIN.1=val. Redeventei-Pct max. acordat 100 pct. Pct. pt fact. de eval. "P FIN.1 Val. redev." se acorda: pt val cea mai mare de redev. anuala ofertata in lei se acorda pct. max.alocat; pt alta val. P Fin.1(n)=(val. redev. anuala oferta(n)/val. cea mai mare a redev. anuale ofertate)x100. Val. min. a redev. anuale este de 813.500 lei pentru primul an de operare dar nu mai putin de 10% din val. venit. anuale. Of. cu redev. ofertata sub val. min.vor fi respinse ca neconforme; Of. ce vor prez. o redev.nerealista si necorelata cu fundam. costurilor vor fi respinse ca neconforme. P FIN.2=pret ofertat-Pct.max. acordat 100 pct. Pct. pt factorul de eval "P FIN. 2 Pret ofertat" se acorda: Pfin. 2=Ptarif1+Ptarif2+Ptarif3+Ptarif4, Pt tariful ofertat pe fiecare activit, pct. se acorda:Tarif 1 (lei/t)-pt activit.de depozitare-max.41 pct. pt cel mai mic tarif ofertat; Tarif 2 (lei/t)-pt activit. de transfer-max.24 pct. pt cel mai mic tarif ofertat;Tarif 3 (lei/t)-pt activit. de sortare-max.22 pcte pt cel mai mic tarif ofertat;Tarif 4 (lei/t)-pt activit. de tratare/compostare-max.13pct. pt cel mai mic tarif ofertat.Algoritmul de calcul ptr Pct. tarife (P Tarif) pt fiecare tarif ofertat (Tarif 1, 2, 3 si 4):P Tarif (n)=(tarif min/tarif(n))\*P max, unde Tarif min.=tariful cel mai mic ofertat;Tarif n=tariful ofertat de ofertantul n;P max=Pct. max.alocat fiecarui tarif. Val. max. a tarifelor oferate: Tarif depozitare:73 lei/t; Tarif compostare:23 lei/t; Tarif sortare:65 lei/t; Tarif transfer:66 lei/t. Val. min. a tarifelor ofertate:Tarif depozitare:58 lei/t; Tarif compostare:18 lei/t; Tarif sortare:52 lei/t; Tarif transfer:53 lei/t. Tarifele au fost stabilite lei/t fara TVA. Of. cu tarifele peste val. max. sau sub val. min. pe oricare dintre activ. vor fi respinse ca neconforme. Det. privind aplicarea alg. de calc. pentru Factorul 2- Componenta tehnica - 100 pct;P TEHNIC=P Factor de eval 2.1+P Factor de eval 2.2;1.Factor de eval 2.1-TOTAL 60 pct:Of care prezinta cele mai multe masuri pt cresterea cotelor de reciclare si indeplinirea tintelor privind reducerea cantit de deseuri depozitate impuse prin PJGD/PRGD-Nord-Vest,altele decat activit de inf. si constientizare,i se va acorda pctajul max. (60pct). Se vor lua in calcul masurile propuse care dem. reducerea cantitat, respectiv vol. de deseuri depozitate, prin valorif si reciclarea la maxim a deseurilor colectate.Ptr celelalte of. pct. se calculeaza: P Factor de eval 2.1(n)=[nr M oferta n/nr M max]x60 Unde,P Factor de eval 2.1 n=punctaj Masuri de atingere a tintelor oferta n;Nr M oferta n=nr de masuri de atingere a tintelor prezentat de oferta n; Nr M max=nr max de masuri de atingere a tintelor. 2.Factor de eval 2.2-TOTAL 40 pct astfel:Per. de mobilizare;Of.vor prezenta in prop th Programarea etapei de mobilizare si per. de mobilizare necesara. Per. de mobilizare cuprinde per. dintre data semnarii Contr de concesiune si data inceperii efective a serv.In timpul per. de mobilizare, concesionarul se va pregati complet ptr prestarea serv. executand toate oblig mentionate in CS,inclusiv asig. cu utilajele/dotarile suplimentare pe care le consid. necesare.Per de mobilizare va fi ofertata in zile si va fi corelata cu descrierea etapei de mobilizare din of.th.Ptr of. care prezinta cea mai scurta per de mobilizare se va acorda pct. max. (40 pct).Pt celelalte oferte, pct. se va acorda:P Factor de eval 2.2 (n)=[Per M min/Per M(n)]x40 Unde,P Factor de eval 2.2 (n)=pct. Per de mobilizare;Per M min=cea mai mica per de mobilizare ofertata in zile calend;Per M(n)=Per de mobilizare a ofertei n in zile calend.Of. care vor oferta o per nerealista si necorelata cu oferta th vor fi respinse ca neconforme. Of. care prezinta o per de mobilizare mai mica de 45 de zile calend vor fi respinse ca neconforme fara a li se aplica algoritmul de calcul.

**VI.3) CAI DE ATAC****VI.3.1) Organismul competent pentru caile de atac****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cns.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cns.ro>

**Organismul competent pentru procedurile de mediere****VI.3.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenele de introducere a recursurilor:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256<sup>2</sup>, din O.U.G. nr. 34/2006

**VI.3.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind introducerea unui recurs****Consiliul Judeean Salaj -Compartiment Juridic**

Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12 , Localitatea: Zalau , Cod postal: 450058 , Romania , Tel. +40 0260614120 , Email: office@cjsj.ro , Fax: +40 0260661097 , Adresa internet (URL): <http://www.cjsj.ro>

**VI.4) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT**

24.07.2014 08:47

Inapoi

Anulare

Suspendare

Istoric anunturi

Lista erate

Documentatie, clarificar

Procese verbale / D