

Anunt de participare numarul 180997/24.11.2017

**Inapoi****Detalii anunt**

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 23.11.2017 11:00

Data trimiterii la OJ: 23.11.2017

Data publicarii in SEAP: 24.11.2017 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: /S - Din -**Salveaza**

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

**Documentatie de atribuire**

Numar documentatie: 304078

Denumire contract: "ELABORARE PLAN DE AMENAJARE A TERITORIULUI JUDETEAN SALAJ"

Data acceptare: 23.11.2017

**Planuri anuale de achizitii publice**

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

**JUDETUL SALAJ**

Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12, Localitatea: Zalau, Cod postal: 450058, Romania, Punct(e) de contact: Maria Vultur, Tel. +40 0260614120, Email: licitatiesj@cjsj.ro, Fax: +40 0260661097, Adresa internet (URL): http://www.cjsj.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE  
Nu**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

"ELABORARE PLAN DE AMENAJARE A TERITORIULUI JUDETEAN SALAJ"

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

9 - Alte servicii administrative si servicii guvernamentale

Locul principal de prestare: Teritoriul administrativ al judetului Salaj

Codul NUTS: RO116 - Salaj

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

## Servicii de "ELABORARE PLAN DE AMENAJARE A TERITORIULUI JUDETEAN SALAJ"

DURATA CONTRACTULUI de servicii va fi de 34 luni, de la semnarea contractului defalcata in urmatoarele etape, astfel:

- Etapa I - Elaborarea studiilor de fundamentare – 7 luni de la data semnarii contractului;
- Etapa II – Elaborarea analizei – diagnostic, multicriteriale intergate – 4 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei I ;
- Etapa III – Elaborarea formei preliminare a documentatiei PATJ – 2 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei II ;
- Etapa IV – Obtinerea de avize si/sau acorduri – 10 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei III ;
- Etapa V – Redactarea finala a documentatiei de amenajare a teritoriului sau de urbanism, cu introducerea tuturor observatiilor din avize si/sau acorduri, inclusiv obtinerea avizului arhitectului sef al judetului in urma sedintei CTATU, aviz necesar aprobarii documentatiei prin HCJ– 2 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei IV ;

Fiecare etapa se considera încheiata dupa scurgerea duratei acesteia, cu predarea documenta?iei aferente respectivei etape, pe baza unui proces-verbal de recep?ie.

În termen de 2 luni de la finalizarea ETAPEI V, la solicitarea beneficiarului ?i la data stabilita de acesta, proiectantul are obliga?ia sa sus?ina lucrarea (într-o prezentare Power Point) în cadrul ?edin?ei de consiliu jude?ean, în care aceasta urmeaza sa fie aprobata.

Valoarea ofertata pentru Etapa V reprezinta 25 % din valoarea totala ofertata.

Modul de realizare a corespondentei între Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

71410000-5 - Servicii de urbanism (Rev.2)

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**

Nu

**II.1.8) Impartire in loturi**

Nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante**

Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU****II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**

Servicii de "ELABORARE PLAN DE AMENAJARE A TERITORIULUI JUDETEAN SALAJ"

DURATA CONTRACTULUI de servicii va fi de 34 luni, de la semnarea contractului defalcata in urmatoarele etape, astfel:

- Etapa I - Elaborarea studiilor de fundamentare – 7 luni de la data semnarii contractului;
- Etapa II – Elaborarea analizei – diagnostic, multicriteriale intergate – 4 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei I ;
- Etapa III – Elaborarea formei preliminare a documentatiei PATJ – 2 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei II ;
- Etapa IV – Obtinerea de avize si/sau acorduri – 10 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei III ;
- Etapa V – Redactarea finala a documentatiei de amenajare a teritoriului sau de urbanism, cu introducerea tuturor observatiilor din avize si/sau acorduri, inclusiv obtinerea avizului arhitectului sef al judetului in urma sedintei CTATU, aviz necesar aprobarii documentatiei prin HCJ– 2 luni de la data procesului verbal de receptie al fazei IV ;

Fiecare etapa se considera încheiata dupa scurgerea duratei acesteia, cu predarea documenta?iei aferente respectivei etape, pe baza unui proces-verbal de recep?ie.

În termen de 2 luni de la finalizarea ETAPEI V, la solicitarea beneficiarului ?i la data stabilita de acesta, proiectantul are obliga?ia sa sus?ina lucrarea (într-o prezentare Power Point) în cadrul ?edin?ei de consiliu jude?ean, în care aceasta urmeaza sa fie aprobata.

Valoarea ofertata pentru Etapa V reprezinta 25 % din valoarea totala ofertata.

Valoarea estimata fara TVA: 567,226.89 RON

**II.2.2) Optiuni**

Nu

**II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

34 luni incepand de la data atribuirii contractului

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE****III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate**

Da Garania de participare este in valoare de 5.670 lei fara TVA. Garania se va constitui in conf cu prev art. 36 din HG 395/2016. Garania de participare se constituie prin virament bancar in contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalau cu confirmarea acestuia si cu mentionarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii si va fi valabil 120 zile (cel putin egala cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. La procedura online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP, scanata pana la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garantiei de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garantiei de participare care va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei- 120 zile. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11) DA. Cuanum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire: Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garantia de buna executie se constuie prin virament bancar sau Instrument de garantare emis in conditiile legii de o soc.bancara ori de o soc. de asigurari-se va prezenta in original in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada daca plata garantiei se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate "sau" Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale prin deschiderea unui cont la dispozitia AC la unitatea Trez.Statului din cadrul org.fiscal competent, suma initiala -cel putin 0,5% din pretul contr. si de a prezenta in maxim 5 zile lucratoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusa. AC alimenteaza acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pâna la concurenta sumei stabilita drept garantie de buna executie in DA. Autoritatea Contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Fonduri bugetare

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

**III.2) CONDITII DE PARTICIPARE****III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagy Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu-Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, Arhitect sef- Structura arhitectului sef – Popovici Katalin Aletta, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, Simisnean Adriana - Cristina – consilier juridic - Directia juridica si administratie locala, consilier- Compartimentul Amenajarea Teritoriului si Urbanism- Ratiu Tatiana, consilier- Compartimentul Amenajarea Teritoriului si Urbanism – Crisan Dorina Raluca, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Stanciu Mariana- Crina, consilier Serviciul investitii administrarea domeniului public si privat ala judetului - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Chiorean Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, in cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Borna Alexandru, Pop Gheorghe- Ioan,

Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan-Viorel, Capilnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Crisan Valeriu- Radu, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eugen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractanta va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant)ii clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probeaza indeplinirea cerin?ei privind neincadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

? certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitalor, taxelor sau a contribu?iilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentarii acestora;  
? cazierul judiciar al operatorului economic ?i al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, a?a cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;  
? dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizi?iile publice. Cerinta nr 1 - Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condi?iile legii din ?ara de reziden?a, sa fie prezentat doar la solicitarea Autorita?ii Contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 ?i art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.  
Informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie valabile/ reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertan?ii (lider, asociat, tert sustinator, subcontractan?i) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertan?ii straini, document echivalent emis în ?ara de reziden?a, (traducere autorizata in limba romana). sa fie prezentat doar la solicitarea Autorita?ii Contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 ?i art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie valabile/ reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1 . Inf. privind CA. Se va prezenta cifra de afaceri anuala pe 2016.

Cifra de afaceri anuala pe 2016 trebuie sa fie de min. 1.130.000,00 lei

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economica si financiara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

În cazul în care ofertantul/ candidatul își demonstreaza situatia economica si financiara invocând si sustinerea acordata, de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. 1. Operatorului economic clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizi?iile Publice, documente relevante privind demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea in original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente, pe care autoritatea contractanta, le poate considera edificatoare, in masura, in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului si atesta respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri anuale pt. anul 2016. 2. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. 3. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. 4. In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". 5. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitat cu Formularul nr.9A. Angajamentul ferm va fi incarat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferent anului 2016 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara. Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor. Pentru cifra de afaceri prezentata în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

**III.2.3) Capacitatea tehnica**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

**Cerinta 1**

Experienta similara

Ofertantul va face dovada ca a prestat servicii similare, în valoare cumulata de cel puțin:

567.000 lei fara TVA, la nivelul unuia sau

mai multor contracte.

Prin servicii similare se inteleg servicii de elaborare de documentatii de amenajarea teritoriului si urbanism.

Documentele prin care operatorii economici

pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele:

- contracte (informatii relevante)/procese verbale de receptie si acceptare/document constatator/ orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

În cazul asocierii conditia se va îndeplini în mod Cumulativ.

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

**Cerinta 2**

Ofertantii trebuie sa nominalizeze in structurile organizatorice pentru realizarea activitatilor economice si de productie corespunzatoare care vor fi asumate prin contractul care urmeaza a fi incheiat, urmatorul personal cu rol de reprezentare:

a) manager de contract cu experienta profesionala specifica prin implicarea pe aceasta pozitie într-un contract la nivelul caruia sa fi derulat activitati de elaborare de documentatii de amenajare a teritoriului si urbanism

**Cerinta 3 Inf. subcontractantii / asociatii.**

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractan?ii. cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi îndeplinite de acestia si exprimarea valorica a acestor parti. Ofertantul a carui oferta a fost declarata câștigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractan?ii, nominalizati în oferta, înaintea semnarii contractului cu specificarea concreta a partilor ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizica-valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractan?ii nominalizati în oferta fara acceptul Autorita?ii Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea Propunerii tehnice sau financiare initiale. Operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participa mai multi operatori economici se va semna o declara?ie prin care în cazul în care oferta este declarata câștigatoare, acordul de asociere va fi legalizat si va fi prezentat Autorita?ii Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toti asociatii prin care își asuma raspunderea colectiva si solidara pentru. indeplinirea contractului.

Autoritatea contractanta are obligatia de a verifica inexistentia unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 în legatura cu subcontractantii propusi.

În cazul în care este identificata o situatie de excludere, autoritatea contractanta solicita ofertantului/candidatului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie.

**Cerinta 4 Inf.tert / tertii**

În cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia tehnica si profesionala invocând si sustinerea acordata de catre o alta persoana,

atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia Ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016.

În cazul în care operatorul economic își demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocând si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autoritatii Contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertili sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertili sustinator/ sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertili care asigura sustinerea în ceea ce priveste îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167. din Legea 98/2016

Daca tertul/tertili nu îndeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se încadreaza în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016,

Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlocuiasca tertul/tertili sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

**Cerinta nr. 1 – Dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SREN ISO 9001 sau echivalent , prin prezentarea unor certificate emise de organisme de certificare acreditate.**

Se accepta certificate echivalente/ documente emise în conditiile art. 200 din Legea nr.98/2016.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Serviciile similare vor fi înso?ite de documente relevante: contracte (informatii relevante)/ procese verbale de receptie a produselor/ recomandari din partea beneficiarilor./ document

constatator/ orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar. Se va avea in vedere cursul mediu BNR aferent anului incheierii contractului/ contractelor. Autoritatea Contractanta va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator dupa caz ) sa prezinte aceste documente, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 9B. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ din documentatia de atribuire. a) manager de contract: Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la personal cu rol de reprezentare conform Formularului B2 din sectiunea Formulare si se va atasa acestui formular urmatoarele documente: - CV semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei - contract de munca/ / extras REVISAL / angajament sau acord de participare - experienta profesionala specifica in ocuparea unei pozitii prin prisma careia a avut responsabilitati si sarcini de manager de contract, prin implicarea intr-un contract la nivelul caruia sa fi derulat activitati de elaborare de documentatii de amenajare a teritoriului si urbanism - pentru dovada experientei profesionale specifice se vor prezenta recomandari / contracte de munca / fisa post/ sau orice alte documente similare din care rezulta informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta Autoritatea Contractanta va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator dupa caz ) sa prezinte aceste documente, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice. Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ din documentatia de atribuire. Operatorul economic va depune, odata cu DUAЕ, acordul de subcontractare ?i/sau a acordul de asociere, dupa caz. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia tehnica si profesionala (experienta similara) invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Formular 9B Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatiile care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 si art. 60 din Legea 98/2016. In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi Autoritatii Contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertili sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/ tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Autoritatea contractanta verifica daca tertul/tertili care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala indeplineste/ indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea capacitatea tehnica si/sau profesionala nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016. Daca tertul/tertili nu indeplineste/ indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertili sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal. Operatorul economic va depune, odata cu DUAЕ, angajamentul ferm al tertului sus?inator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sus?inerea acestuia. Documentele justificative care probeaza care probeaza cele asumate in angajament vor fi solicitate doar ofertantului la solicitarea Autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAЕ Sectiunea General - Documente din documentatia de atribuire. Se va prezenta Certificatul privind sistemul de management al calitatii din seria ISO 9001 sau certificate echivalente/ documente emise in conditiile art. 200 din Legea nr.98/2016, aflat/ aflate in termen de valabilitate la momentul depunerii acestora In cazul unei asocieri, prezentarea certificatului se va face de catre toti membri asocierii, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Documentele care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractant, doar de catre ofertantul clasat locul I in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

#### III.2.4) **Contracte rezervate**

Nu

#### III.3) **CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

##### III.3.1) **Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

##### III.3.2) **Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective**

Nu

### **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

#### IV.1) **TIPUL PROCEDURII**

##### IV.1.1) **Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

#### IV.2) **CRITERII DE ATRIBUIRE**

##### IV.2.1) **Criterii de atribuire**

Cel mai bun raport calitate-pret in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1. Pretul ofertei Descriere: Componenta financiara -P1 -Pretul ofertei	70 %	70
2. Componenta tehnica P2 – Experienta profesionala specifica pentru personalul desemnat pentru executarea contractului Descriere: Se vor totaliza punctele obtinute de fiecare ofertant pentru fiecare expert nominalizat in vederea implicarii in derularea contractului in conformitate cu cerintele solicitate prin caietul de sarcini . Punctaj maxim total: 100	30 %	30
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>		
Nu		
IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE		
<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b>		
157/2017		
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b>		
Nu		
<b>IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)</b>		
Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 12.01.2018 00:00 Documente de plata: NU		
<b>IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare</b>		
18.01.2018 16:00		
<b>IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati</b>		
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare</b>		
Romana Moneda in care se transmite oferta de pret: RON		
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b>		
120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)		
<b>IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor</b>		
Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 09.02.2018 18:00 Locul: In SEAP Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu		

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

- VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC  
Nu
- VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE  
Nu  
Tip de finantare: Fonduri bugetare
- VI.3) ALTE INFORMATII  
Restituire garant.participare: a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie. b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contract achizitie publica . Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a conditiilor contractuale, eventualele obiectiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiectiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiectiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractanta, oferta va fi considerata neconforma. În DA orice norme, marci, standarde si certificate vor fi însoțite de mentiunea "sau echivalent". Daca în urma aplicarii crit. atribuire „Cel mai bun raport calitate- pret” se constata ca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin punctaje egale/ punctaje si preturi egale clasate pe primul loc AC va solicita clarificari prin intermediul Seap în vederea încarcarii electronice de catre ofertanti de documente care contin noi preturi. Ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si indica în cuprinsul acesteia, motivate, care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Eventualele solicitari de clarificari se vor depune în SEAP .
- VI.4) CAI DE ATAC
- VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac**  
**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**  
Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

**Organism competent pentru procedurile de mediere****VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac****Serviciul juridic din cadrul Consiliului Judetean Salaj**Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12 , Localitatea: Zalau , Cod postal: 450058 , Romania ,  
Tel. +40 260614120 , Email: office@cjsj.ro , Fax: +40 260661097 , Adresa internet (URL): ww.cjsj.ro**VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT**

23.11.2017 11:00

Inapoi	Istoric anu	Lista era	Detalii proce	Procese verbale / Declarati	Documentatie, clarificar
Generare dosar achizitie					