



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

450058, Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, Nr.12, Telefon: + 40 260 662 035 / + 40 260 614 120, Fax: + 40 260 661 097, e-mail: office@cjsj.ro, web: www.cjsj.ro

PREȘEDINTE

Nr. 2907 data 29.02.2016

CLARIFICARE LA DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE ANEXATĂ ANUNȚULUI DE PARTICIPARE NUMĂRUL 165375 din 07.01.2016 PUBLICAT ÎN SEAP PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ AVÂND CA OBIECT: PROIECTAREA ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚIE „REABILITARE ȘI MODERNIZARE DRUM JUDEȚEAN DJ108A: LIM. JUD. CLUJ - BOGDANA, KM: 7+400 - 19+000“

Având în vedere solicitările de clarificări depusă de un operator economic, precizăm următoarele:

Intrebare nr.1

Avand in vedere cerinta privind personalul responsabil de indeplinirea contractului, si anume :

a) *coordonator de proiect absolvent de studii superioare cu experienta profesionala specifica prin implicarea in cel putin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati pe o pozitie similara de coordonator de proiect.*

Va rugam sa confirmati ca experienta profesionala specifica a coordonatorului de proiect se refera doar la pozitia pe care o va indeplini persoana nominalizata, iar contractul in care a indeplinit aceasta functie nu trebuie sa fie neaparat similar cu cel ce face obiectul acestei proceduri (drum judetean).

Raspuns nr.1

În conformitate cu cele solicitate de Autoritatea Contractanta in Fisa de Date, pct. III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala, Cerinta nr. 4. a) coordonator de proiect absolvent de studii superioare s-a solicitat dovada experientei profesionale specifice prin implicarea in cel putin un contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati pe **o pozitie similara de coordonator de proiect**, prin urmare, cerința se refera la **pozitia pe care o va indeplini** persoana nominalizata in contractul care urmeaza a fi semnat.

Intrebare nr.2

Va rugam sa confirmati ca Recomandarile depuse pentru personalul responsabil de indeplinirea contractului, pot fi emise de Angajator cu data si numar de inregistrare.

Raspuns nr.2

În conformitate cu prevederile art. 29 din instructiunea nr 1/ 2013 ANRMAP - Autoritatea Contractanta nu poate impune ca documentele-suport necesare dovedirii experientei solicitate sa fie eliberate de catre beneficiarul contractului/proiectului in derularea caruia a fost implicat expertul, acestea putand fi eliberate inclusiv de prestatorul respectivelor servicii/lucrari, recomandarile pot fi emise si de catre prestatorul respectivelor servicii.

Intrebare nr.3

Va rugam sa clarificati daca pentru Responsabil cu sanatatea si securitatea in munca , cerinta de "curs absolvit in domeniul securitatii si sanatatii in munca", acceptati si studii postuniversitare in specializarea "Evaluator al riscurilor de accidentare si sanatate in munca".

Raspuns nr.3

Autoritatea Contractanta accepta pentru indeplinirea cerintei studii postuniversitare in specializarea "Evaluator al riscurilor de accidentare si sanatate in munca".

Intrebare nr.4

Va rugam sa clarificati daca in cazul in care ofertantul este o asociere, documentele de mai jos pot fi prezentate de fiecare asociat in parte, sau vor fi completate o singura data de catre lider?

- Formular 13
- Formular 12 E si 12 F
- Formular 12 H
- Formular 12 G

Raspuns nr.4

Formularul 13, Formularul 12H si Formularul 12G, vor fi prezentate de liderul asocierii iar Formularele 12E si 12F se pot prezenta de catre liderul asocierii in cazul in care trebuie sa se specifice lucrarile/serviciile, executate/prestate de fiecare dintre asociati sau se vor prezenta formulare distincte pentru fiecare asociat.

Intrebare nr.5

Va rugam sa clarificati daca acordurile de subcontractare pot fi incheiate doar cu unul dintre asociati (in cazul in care ofertantul este o asociere), si nu cu intreaga asociere.

De exemplu asociatul care va executa lucrari- sa incheie acord de subcontractare cu o firma care de asemenea va executa lucrari, iar asociatul care se va ocupa de proiectarea lucrarilor- sa incheie acord de subcontractare cu o firma care de asemenea va face o parte din proiectare.

Raspuns nr.5

Potrivit dispozitiilor art. 45 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:
„(1) Fara a i se diminua raspunderea in ceea ce priveste modul de indeplinire a viitorului contract de achizitie publica, **ofertantul** are dreptul de a include in propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.

(2) In cazul in care autoritatea contractanta solicita, **ofertantul** are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi”;

Potrivit dispozitiilor art. 3 lit q) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:
p) **ofertant** - orice operator economic care a depus ofertă în termenul de depunere a ofertelor indicat în anunțul/invitația de participare;

Ca urmare a celor mentionate mai sus Acordurile de subcontractare vor fi incheiate cu ofertantul care depune oferta.

Mentionam ca in cadrul contractului exista doar doua parti contractante si anume Ofertantul (Asocierea in cazul mai multor operatori economici) si Autoritatea Contractanta.

Intrebare nr.6

In memoriul tehnic, pentru categoria de lucrari- Acostamente , stratul de piatra sparta este de 10 cm, iar in profilul transversal tip 1 (sector extravilan) este de 14 cm. Va rugam sa specificati cati cm de piatra vor fi necesari pentru acostamente?

Raspuns nr.6

Pentru acostamente s-au adoptat solutiile de amenajare in conformitate cu plansele TIP-1/TIP-2, fata de structura din memoriul tehnic.

Intrebare nr.7

In memoriul tehnic, pentru categoria de lucrari- Piste de ciclisti, stratul de BAD 25 este de 6 cm iar in profilul transversal tip 2(secteur intravilan) este de 8 cm. Va rugam clarificati.

Raspuns nr.7

Pe pistele de ciclisti se va realiza o imbracaminte identica cu cea a partii carosabile in conformitate cu plansele TIP-1 / TIP-2, fata de structura din memoriul tehnic.

Intrebare nr.8

Avand in vedere ca prin caietele de sarcini ati solicitat ca in cadrul serviciilor de proiectare sa fie incluse si obtinerea Autorizatiei de construire, a avizelor/acordurilor/autorizatiilor necesare lucrarilor, si tinand cont ca in acest proiect sunt cuprinse si retele electrice care vor fi afectate, **va rugam sa confirmati** ca aceste autorizatii/avize vor putea fi obtinute si mai tarziu de cele 2 luni prevazute pentru proiectare. In caz contrar, cele 2 luni nu vor fi suficiente avand in vedere procedurile care trebuie urmate pentru obtinerea autorizatiilor/avizelor.

Raspuns nr.8

Se va respecta durata de elaborare Proiect tehnic, inclusiv obtinerea Autorizatiei de construire si a celorlalte avize/acorduri/autorizatii, respectiv 2 luni de la data mentionata in Ordinul de incepere al serviciilor, asa cum este precizat la punctul II.1.5) *Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor* si punctul II.2.1) *Cantitatea totala sau domeniul* din Fisa de date.

Intrebare nr.9

Va rugam sa prelungiti termenul de depunere al ofertelor avand in vedere numarul mare al clarificarilor si complexitatea proiectului. Mentionam ca prelungirea termenului de depunere pana in 10.03.2016 nu mai este suficient pentru intocmirea unor oferte corecte. Acest lucru se datoreaza faptului ca prin raspunsurile dumneavoastra ati clarificat faptul ca vom oferta conform Studiului de fezabilitate publicat. Multi ofertanti considera ca acesta nu contine toate informatiile necesare pentru a intocmi o oferta corecta si coerenta, iar acest lucru se poate observa din intrebarile din cererile de clarificari. Pentru a gasi cea mai buna varianta de ofertare care sa usureze finalizarea

acestui proiect atat ca executie cat si ca decontare, va rugam sa prelungiti din nou termenul de depunere.

Raspuns nr.9

Conform eratei publicate:

- Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: **15.03.2016 ora 10,00**
- Conditii de deschidere a ofertelor: **15.03.2016 ora 11,00**
- Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare: **11.03.2016 ora 13,00**

**PREȘEDINTE,
Tiberiu Marc**

A handwritten signature in blue ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "CONSILIUL JUDEȚEAN" and "CLUJ-NAPOCA" around the perimeter.

SAP-UC/ Prian Claudia Daniela