



MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXVII, Nr.22
(serie nouă)

HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

17 mai 2017

CUPRINS

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr. 27 din 29 martie 2017 privind adoptarea 2
bugetului local al comunei ȘĂRMĂȘAG pe anul 2017

HOTĂRÂREA nr.28 din 29 martie 2017 pentru concesionarea 5
unor suprafețe de teren proprietatea comunei ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.33 din 19 aprilie 2017 privind 10
acordarea titlului de "CETĂȚEAN DE ONOARE" a
comunei ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.34 din 19 aprilie 2017 pentru 11
concesionarea unor suprafețe de teren proprietatea
comunei ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.35 din 19 aprilie 2017 privind 20
modificarea și completarea Regulamentului de gestionare
a câinilor fără stăpân

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA NR. 27

din 29 martie 2017

privind adoptarea bugetului local al comunei ȘĂRMĂȘAG pe anul 2017

**Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul Sălaj,
întrunit în ședința ordinară din 29 martie 2017;**

Având în vedere:

- prevederile art.36 (2), lit. "b", alin.(4), lit. "a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale precum și ale Legii nr.6/2017 privind bugetul de stat pe anul 2017;
 - Raportul Compartimentului buget contabilitate, salarizare și resurse umane cu nr.1973/24.03.2017 privind prevederile bugetului local al comunei pe anul 2017, precum și Expunerea de motive a primarului comunei ȘĂRMĂȘAG nr.1974/24.03.2017;
 - Adresa cu nr. 1973/24.03.2017 a Administrației Județene a Finanțelor Publice Sălaj;
 - Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr.2062/29.03.2017/2017;
- În temeiul art.46(3) și ale art.115, alin. "1" lit. "b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Consiliul local adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă bugetul consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ pe anul 2017 în sumă totală de 17.288.900 lei la partea de venituri, iar la partea de cheltuieli suma totală de 22.157.450 lei.

Art.2. Veniturile în sumă de 17.288.900 lei provin din:

- a) Venituri proprii - 3.057.740 lei
- b) Cote defalcate din impozitul pe venit - 1.114.000 lei
- c) Sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale - 958.000 lei
- d) Sume defalcate din Taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate (învățământ, ajutorul social, susținerea sistemului de protecție a persoanelor cu handicap, evidența persoanelor) - 6.022.000 lei
- e) Sume defalcate din Taxa pe valoarea adăugată pentru drumuri - 7.000 lei
- f) Sume defalcate din Taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale - 823.000 lei
- g) subvenții pentru ajutor încălzire populație- 4.000 lei
- h) subvenții de la alte administrații- 5.303.160 lei

Art.3. Cheltuielile pe anul 2017, în sumă de 22.157.450 lei se repartizează astfel:

- a) Cheltuieli de personal- 7.121.000 lei
- b) Cheltuieli materiale - 2.203.750 lei
- c) Cheltuieli de capital - 4.051.000 lei
- d) Asistență socială - 1.067.400 lei
- e) Rezervă bugetară
- f) Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile - 7.681.000 lei
- g) Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent - 11.800 lei
- h) alte cheltuieli cu asociații și fundații - 45.100 lei

Art.4. Aprobă bugetul de venituri proprii atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli în sumă totală de 4.000 lei pentru învățământ. Excedentul anului 2016 este în sumă de 6.490 lei, din care suma de 4.200 lei se utilizează ca venit la secțiunea de dezvoltare a bugetului de venituri proprii în anul 2017.

Art.5. Suma de 4.868.549,83 lei reprezentând excedentul bugetului local al comunei pe anul 2015 va fi utilizat după cum urmează: suma de 3.775.501 lei pentru finanțare din fonduri externe nerambursabile pentru proiectul integrat "DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA COMUNEI ȘĂRMĂȘAG" MĂSURA 322, și suma de 506.642 lei pentru finanțare din fonduri externe nerambursabile pentru proiectul "MODERNIZARE DRUMURI DE PE TERITORIUL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG" MĂSURA 125. Diferența de 586.406,83 lei se va utiliza la Secțiunea de dezvoltare a bugetului local în anul 2017.

Art.6. Execuția bugetului local se realizează sub controlul nemijlocit al primarului comunei, care va urmări permanent realizarea veniturilor prevăzute.

Art.7. În vederea încadrării prevederilor de cheltuieli stabilite prin buget, primarul va veghea la folosirea sumelor alocate de la buget cu respectarea legislației financiare și evitarea oricăror forme de risipă.

Art.8. Aprobă lista cheltuielilor de investiții pe anul 2017, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art.9. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, dl DOMBI ATTILA - JANOS.
Art.10. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite și taxe locale;
- Domnului primar, DOMBI ATTILA-JANOS;
- Site - ul www.sarmasag.ro
- Cetățenii comunei;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Erdei-Arva Karoly

Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Oroian Rodica-Angela

Anexă
la Hotărârea nr.27
din 29 martie 2017

PROGRAM DE INVESTIȚII PE ANUL 2017

MII LEI

NR. CRT.	DENUMIREA OBIECTIVULUI	COD/TITLU/ARTICOL	TOTAL INITIAL	TR.I	TR.II	TR.III	TR.IV
	0	A	1				
	TOTAL		11732	1856	8612	1204	60
	A. LUCRARI IN CONTINUARE		9365	1515	7760	30	60
1.	EXTINDERE ANEXE PRIMARIA COMUNEI ȘĂRMĂȘAG (COPERTINA)	510103-710101	20	20	-	-	-
	TOTAL	51	20	20	-	-	-
2.	LUCRARI DE CONSTRUIRE GARAJ AUTOSPECIALA PSI DIN COMUNA ȘĂRMĂȘAG -(sf.pt,avize)	610500-710101	219	-	219	-	-
	TOTAL	61	219	-	219	-	-
3.	MODERNIZARE REABILITARE SI DOTARE GRADINITE IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUDEȚUL SALAJ (GRADINITA NR.1 SI NR.2) – 7.2 DOTARI CONSULTANTA SUPRAVEGHERE (DIRIGINTE SANTIER)	650301-580403	180 141 25 14	-	180	-	-
	TOTAL	65	180	-	180	-	-
4.	REABILITARE CAMIN CULTURAL IN LOCALITATEA ȘĂRMĂȘAG –M 322 SERVICII DE SUPRAVEGHERE(diriginte de santier).CONSULTANTA	670307-580402 580403	3295 3.215 80	-	3295 3215 80	-	-
5.	MODERNIZAREA CAMINULUI CULTURAL IN LOCALITATILE LOMPIRT COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUDEȚUL SALAJ –SM 7.6	670307-580403	50	50	-	-	-
	MODERNIZAREA CAMINULUI CULTURAL IN LOCALITATILE ILISUA COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUDEȚUL SALAJ –SM 7.6	670307-580403	50	50	-	-	-
6.	DOTARE CAMIN CULTURAL MOIAD (incalzire)	670307-710101	50	50	-	-	-
	TOTAL	67	3445	150	3295	-	-
7.	PRIMA INFINTARE AFTER SCHOOL IN LOCALITATEA ȘĂRMĂȘAG M 322 SERVICII DE SUPRAVEGHERE(diriginte de santier).CONSULTANTA	685050-580402 580403	350 303 47	-	350 303 47	-	-
	TOTAL	68	350	-	350	-	-
8.	ALIMENTARE CU APA LOMPIRT ILISUA CONTRIBUTIE LOCALA	700501-710101	345	345	-	-	-
9.	LUCRARI DE MODERNIZARE A ILUMINATULUI PUBLIC DIN COMUNA ȘĂRMĂȘAG	700600-710101	120	-	60	-	60
10.	EXTINDERE ILUMINAT PUBLIC STR.TINERETULUI SI STR.LENTE	700600-710101	30	-	-	30	-
	TOTAL	70	495	345	60	30	60
11.	CANALIZARE LOMPIRT ILISUA CONTRIBUTIE LOCALA	740600-710101	1.000	1000	-	-	-
	TOTAL	74	1000	1000	-	-	-
12.	MODERNIZARE DRUMURI DE PE TERITORIUL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG JUDEȚUL SALAJ – DRUMURI AGRICOLE M 125A - 4.3A	840301-580402	1149 1149	-	1149	-	-
13.	MODERNIZARE DRUM IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUDEȚUL M 322 – 7.2 SERVICII DE SUPRAVEGHERE(diriginte de santier).CONSULTANTA	840301-580402 580403	2307 2251 56	-	2307 2251 56	-	-

14.	MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII RUTIERE IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUDETUL SALAJ 7.2 SERVICII DE SUPRAVEGHERE (diriginte de santier).CONSULTANTA	840303- 580403	100 100	-	100 100	-	-
15.	REABILITARE TROTUAR STR.GARII SI STR. TEILOR	840303- 710101	100		100	-	-
	TOTAL	84	3656	-	3656	-	-
	B. LUCRARI NOI - TOTAL		1532	46	502	984	-
16.	IMPREJUIRE IMOBIL CASA SATULUI ȘĂRMĂȘAG	510103- 710101	50	-	-	50	-
17.	REABILITARE CURTE PRIMARIE (CU PAVAJ)	510103 710300	10	10	-	-	-
18.	LUCRARI DE ASFALTARE CURTEA PRIMARIEI COMUNEI ȘĂRMĂȘAG	510103- 710300	16	16	-	-	-
	TOTAL	51	76	26	-	50	-
19.	AMENAJARE GARAJ PSI	610500- 710101	20	20	-	-	-
	TOTAL	61	20	20	-	-	-
20.	REABILITARE SI MODERNIZARE INFRASTRUCTURA SCOLARA LICEA TEHNOLOGIC NR.1 ȘĂRMĂȘAG – POR MASURA 3.1(SF)	650402- 580103	100	-	-	100	-
21.	MODERNIZARE LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 ȘĂRMĂȘAG ORD.NR.28	650402- 710101	100	-	-	100	-
	TOTAL	65	200	-	-	200	-
22.	LUCRARI DE CONSTRUIRE CAPELA MORTUARA IN CARTIERUL MINIER ȘĂRMĂȘAG, COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDETUL SALAJ	675050	244	-	-	244	-
23.	IMPREJUIRE CIMITIR IN CARTIERUL MINIER ȘĂRMĂȘAG	675050	30	-	30	-	-
	TOTAL	67	274	-	30	244	-
24.	INFINTARE CRESA IN LOCALITATEA ȘĂRMĂȘAG ORD.NR.28	68.11.00- 710101	100	-	-	100	-
	TOTAL	68	100	-	-	100	-
25.	EXTINDERE REȚEA ALIMENTARE CU APA ILISUA - BADACIN	700501- 710101	150	-	-	150	-
26.	EXTINDERE REȚEA DE APA STR.ZORILOR, STR. VIITORULUI, STR. CRASNEI SI LOCALITATILE LOMPIRT SI ILISUA	700501- 710101	15	-	15	-	-
27.	REABILITARE CURTE BLOC ANL (CU PAVAJ)	700330- 710300	10	-	-	10	-
28.	EXTINDERE REȚEA DE ILUMINAT PUBLIC STRADAL IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG ORD.NR.28	700600- 710101	100	-	-	100	-
	TOTAL	70	275	-	15	260	-
29.	EXTINDERE REȚEA CANALIZARE STR.ZORILOR, STR. VIITORULUI, STR. CRASNEI SI LOCALITATILE LOMPIRT SI ILISUA	740600- 710101	15	-	15	-	-
	TOTAL	74	15	-	15	-	-
30.	REABILITARE TROTUAR STR.MORII SI STR. MINERILOR	840303- 710101	100	-	100	-	-
31.	LUCRARI DE ASFALTARE STR.CIMITIRULUI SI STR.TRANDAFIRILOR IN LOCALITATEA ILISUA	840303- 710101	35	-	35	-	-
32.	LUCRARI DE REALIZARE RIGOLA CAROSABILA SI TROTUARE PE STR.PRIMAVERII	840303- 710101	207	-	207	-	-
33.	LUCRARI DE ASFALTARE PARCARE PE STR.PRIMAVERII	840303- 710101	30	-	-	30	-
33.	LUCRARI DE ASFALTARE PARCARE PE STR.PRIMAVERII	840303- 710101	30	-	-	30	-
34.	AMENAJAREA DRUMURILOR DE EXPLOATATIE AGRICOLA IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG, JUDETUL SALAJ M 4.3	840301- 580403	100	-	100	-	-
35.	MODERNIZARE DRUMURI COMUNALE SI STRAZI IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUD.SALAJ ORD.NR.28	840301- 710101	100	-	-	100	-
	TOTAL	84	572	-	442	130	-
	C.ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII – TOTAL		835	295	350	190	-
36.	ACHIZITIE IMOBIL STR MORI – TEREN PALINCIE SI TEREN DRUMURI SI PODURI	510103- 710101	250	-	250	-	-
37.	ACTUALIZARE PUG	510103- 710130	150	-	-	150	-
38.	REACTUALIZARE STRATEGIA DE DEZVOLTARE A COMUNEI	510103- 710130	40	-	-	40	-
	TOTAL	51	440	-	250	190	-
39.	ACHIZITIE HIDRANTI	610500- 710130	40	40	-	-	-
	TOTAL	61	40	40	-	-	-
40.	ACHIZITIE CAZAN PT SALA DE FESTIVITATI	670307- 710101	10	10	-	-	-
41.	DOTARE BUCATARIE LA SALA DE FESTIVITATI IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG	670307- 710130	28	28	-	-	-
	TOTAL	67	38	38	-	-	-

42.	ACHIZITIE AUTOBUS 50 PERSOANE	705000-710103	45	45	-	-	-
43.	ACHIZITIE DRUJBE	705000-710103	10	10	-	-	-
44.	ACHIZITIE COASE	705000-710103	10	10	-	-	-
45.	ACHIZITIE HIDROFOR	700501-710102	21	21	-	-	-
46.	ALIMENTARE CU GAZE NATURALE IN COMUNA ȘĂRMĂȘAG JUG.SALAJ (SE,AVIZE,PT)	700700-710101	100	100	-	-	-
	TOTAL		70	186	186	-	-
47.	ACHIZITIE CAMERE DE SUPRAVEGHERESTRAZI	840303-710103	100	-	100	-	-
48.	ACHIZITIE IMOBIL PARCARE STR.PRIMAVERII	840303-710101	30	30	-	-	-
49.	ACOPERIT FANTANI STRADALE	840303-710101	1	1	-	-	-
	TOTAL		84.02	131	31	100	

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA NR.28
din 29 martie 2017

pentru concesiunea unor suprafețe de teren proprietatea comunei ȘĂRMĂȘAG

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ, întrunit în ședința ordinară din data de 14 martie 2017;

Având în vedere:

- prevederile art.36(2),lit.''c'',alin.(5), lit.''b'' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
- Studiul de oportunitate pentru concesiunea unor suprafețe de teren proprietatea comunei ȘĂRMĂȘAG;
- Raportul viceprimarului nr.1673/14 martie 2017 cu privire la propunerea pentru concesiunea unor suprafețe de teren proprietatea comunei;
- Expunerea de motive a primarului comunei cu nr.1674/14 martie 2017;
- Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr._____/29 martie 2017;

În temeiul art.45,(2),lit.''a'' și ale art.115, lit.''b'' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată,cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă concesiunea prin licitație publică a următoarelor suprafețe de teren:

- 1419 mp.teren, împărțit în parcele conform planului de amplasament anexat Caietului de sarcini, situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor, nr.15;
- 37 mp. teren situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor, nr.9;

Art.2. Aprobă Caietul de sarcini și Studiul de oportunitate privind concesiunea obiectivele menționate la art.1, conform Anexelor nr. 1, 2, 3 și 4, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prețul de pornire al licitației se stabilește după cum urmează:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate ca și grădină;
- 2,5 lei/mp./an pentru garaje;
- 2,5 lei/mp./an pentru anexe gospodărești.

Art.4. Durata concesiunii este de 5 ani.

Art.5. Aprobă constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor și de organizare a licitației publice în vederea concesiunii obiectivului menționat la art.1, în următoarea componență:

- 1.KOVACS TIBERIU, viceprimarul comunei - președinte;
- 2.MOROSAN DANIEL, șef SAIRD - membru;
- 3.Reprezentantul D.G.F.P Sălaj - membru;
- 4.KERESZTES ORSOLYA, Inspector Primăria comunei-membru;
- 5.LUCZA ISTVAN ATTILA, consilier local - membru;

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei, domnul KOVACS TIBERIU.

Art.7. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentei Hotărâri Tribunalului Sălaj în conformitate cu prevederile

Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul comunei;
- Dosar concesiuni;
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședință.
- Anexa nr.1
- la HCL.nr.28/29 martie 2017

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Erdei-Arva Karoly**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Oroian Rodica-Angela**

*Anexa nr.1
la Hotărârea nr.28
din 29 martie 2017*

CAIET DE SARCINI

pentru concesionarea terenului(bunului), situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor, nr.15

I.OBIECTUL CONCESIUNII

1.1.Pe terenul (bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.15 în suprafața totală de 1419 mp.împărțit pe parcele conform planului de amplasament anexat se va utiliza pentru grădini de legume, se vor realiza anexe gospodărești și garaje în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna Șarmășag.

1.2.Terenul(bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.15 și aparține domeniului public al comunei .

1.3.Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC
- c) ACCES LA REȚEA DE TELEFONIE
- d) APĂ POTABILĂ
- e) CANALIZRE

II.DESTINAȚIA BUNULUI

2.1.Bunul concesionat are destinația de dotari social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III.DURATA CONCESIUNII

3.1.Terenul(bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.15 se concesionează pe durata de 5 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei Șarmășag.

3.2.Concedentul are dreptul de a realiza lucrari de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionare cu 30 zile înainte.

3.3 Este interzis concesionarului sau subconcesioneze sau să închirieze terenul concesionat.

IV.CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1.Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2.Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambientul arhitectural zonal.

4.3.Amplasarea în teren ca și accesul vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă.Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă(numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5.Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apa, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6.Durata de executie a investiției va fi de 12 luni.

V.REDEVENȚA

5.1.Pretul minim al concesiunii pentru terenul(bunul) situat în comuna Sarmasag, str.Minerilor,nr.15 este de:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate ca și grădină;
- 2,5 lei/mp./an pentru garaje;
- 2,5 lei/mp./an pentru anexe gospodărești;

Pretul a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare(cursul pieții), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilitate de transport, etc. pe baza metodei de calcul a prețului pentru terenurile destinate construcției din localitate.Pretul de concesiune este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei Șarmășag.

5.2. Pretul concesiunii licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3.Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plata se vor stabili prin contractul de concesiune.

VI. GARANȚII

6.1.Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesiune.

VII.INCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a)Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

7.1.La termenul de încetare a concesiunii concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesiune și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2.Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un proces verbal de predare a terenului(bunului) pe perioada și destinația concesiunii.

7.3.Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalatii ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor

conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesiunii.

b)7.4.Încetarea concesiunii poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c)Încetarea concesiunii prin retragere

7.5.Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune.

7.7.Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.Reziliera va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8.Contractul de concesiune încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d)Încetarea concesiunii prin renunțare

7.9.Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10.Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11.Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente romane, în prezența părților.

7.12.În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalcă în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului.Parte care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13.În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor partilor mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract.În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII CONTROLUL

8.1.În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei Șarmășag.

8.2.Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de Primăria comunei Șarmășag.

IX.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1.Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor de judecată.Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X.DISPOZIȚII FINALE

10.1.Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2.După concesionare realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudecării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate și elaborarea acestora.

10.3.Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe concesionar.

10.5.Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesionării regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesionat terenul(bunul).

10.6.Concedentul are dreptul ca prin imputernicirii săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8.Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

**Anexa nr.2
la Hotărârea nr.28
din 29 martie 2017**

CAIET DE SARCINI pentru concesionarea terenului(bunului), situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.9

I.OBIECTUL CONCESIUNII

1.1.Pe terenul (bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.9 în suprafațăppppp de 37 mp. precizat în planul de situație anexat, se vor realiza anexe gospodărești în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna Șarmășag.

1.2.Terenul(bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.9 și aparține domeniului public al comunei .

1.3.Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC
- c) ACCES LA REȚEA DE TELEFONIE
- d) APĂ POTABILĂ
- e) CANALIZRE

II.DESTINAȚIA BUNULUI

2.1.Bunul concesionat are destinația de dotari social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III.DURATA CONCESIUNII

3.1.Terenul(bunul) situat în comuna Șarmășag, str.Minerilor,nr.9 se concesionează pe durata de 5 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei Șarmășag.

3.2.Concedentul are dreptul de a realiza lucrari de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionare cu 30 zile înainte.

3.3 Este interzis concesionarului sau subconcesioneze sau să închirieze terenul concesionat.

IV.CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1. Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2. Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambiantul arhitectural zonal.

4.3. Amplasarea în teren ca și accesul vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă (numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5. Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apă, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6. Durata de execuție a investiției va fi de 12 luni.

V. REDEVENȚA

5.1. Pretul minim al concesiunii pentru terenul (bunul) situat în comuna Sarmasag, str. Minerilor, nr. 9 este de 2,5 lei/mp/an, și a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare (cursul pieței), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilitate de transport, etc. pe baza metodei de calcul a prețului pentru terenurile destinate construcției din localitate. Pretul de concesiune este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei Șarmășag.

5.2. Pretul concesiunii licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3. Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de concesiune.

VI. GARANȚII

6.1. Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesiune.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a) Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

7.1. La termenul de încetare a concesiunii concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesiune și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2. Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un proces verbal de predare a terenului (bunului) pe perioada și destinația concesiunii.

7.3. Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalații ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesiunii.

b) 7.4. Încetarea concesiunii poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c) Încetarea concesiunii prin retragere

7.5. Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune.

7.7. Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o. Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8. Contractul de concesiune încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d) Încetarea concesiunii prin renunțare

7.9. Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente române, în prezența părților.

7.12. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract. În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII. CONTROLUL

8.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei Șarmășag.

8.2. Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de Primăria comunei Șarmășag.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor de judecată. Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2. După concesionarea realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudecării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate și elaborarea acestora.

10.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției revine pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora revine pe concesionar.

10.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesionării regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesionat terenul (bunul).

10.6. Concedentul are dreptul ca prin imputernicirii săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8. Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

STUDIU DE OPORTUNITATE

1.OBIECTUL CONCESIONĂRII

Terenul, în suprafață de 1419 mp. Împărțit în parcele conform planului de amplasament, este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.2854 nnr. top al parcelei 1861/a/18/1/1/a/2/b/1/2/2/1/1

Este situat în localitatea SARMASAG, str.Minerilor delimitat de:

- STR.MINERILOR
- TEREN CONSILIUL LOCAL
- TEREN CONSILIUL LOCAL
- CLUB MINIER

2.TERMENE

Durata concesiunii este de 5 de ani, începând de la data semnării contractului de concesiune. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚĂ

Pentru concesiunea obiectivului se va achita o redevență după cum urmează:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate că și grădina;
- 2,5 lei/mp./an pentru garaje;
- 2,5 lei/mp./an pentru anexe gospodărești;

Redevență se va achita anual sau trimestrial, și va fi indexată anual cu rată inflației.

4. PLATA REDEVENȚEI

Plata redevenței se face prin direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul concesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească redevență.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natură bunurilor, activităților sau serviciilor publice(condiții de siguranță în exploatare, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat să amalezeze construcția pe terenul concesiunat în termen de 60 zile de la încheierea contractului de concesiune.

La încetarea contractului de concesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile la preluare, prevăzute prin contractul de concesiune, în privința în care concedentul și-a manifestat dorința de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlu de garanție, o suma rezultată în urmă licitației, reprezentând redevență pentru primul an de activitate.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciul public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent.

În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Concesionarul va ampara construcții numai cu aprobarea concedentului și după obținerea acordurilor și avizelor necesare(apă, canal, poștă, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiului drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3.

a). la expirarea duratei stabilite

b). în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

c). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

STUDIU DE OPORTUNITATE

1.OBIECTUL CONCESIONĂRII

Terenul, în suprafață de 37 mp., este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.2854 nnr. top al parcelei 1861/a/18/1/1/a/2/b/1/2/2/1/1

Este situat în localitatea SARMASAG, str.Minerilor delimitat de:

- STR.MINERILOR
- TEREN CONSILIUL LOCAL
- TEREN CONSILIUL LOCAL
- CLUB MINIER

2.TERMENE

Durata concesiunii este de 5 de ani, începând de la data semnării contractului de concesiune. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚA

Pentru concesionarea obiectivului se va achita o redevență de 2,5 lei/ mp / an.
Redevență se va achita anual sau trimestrial, și va fi indexată anual cu rată inflației.

4. PLATA REDEVENȚEI

Plata redevenței se face prin direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.
Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR: OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul cocesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul cocesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul cocesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească redevență.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natură bunurilor, activităților sau serviciilor publice (condiții de siguranță în exploatare, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat să amplaseze construcția pe terenul concesionat în termen de 60 zile de la încheierea contractului de concesionare.

La încetarea contractului de cocesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile la preluare, prevăzute prin contractul de cocesiune, în privința în care concedentul și-a manifestat dorința de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de cocesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlu de garanție, o suma rezultată în urmă licitației, reprezentând redevență pentru primul an de activitate.

La încetarea contractului de cocesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent.

În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Concesionarul va ampara construcții numai cu aprobarea concedentului și după obținerea acordurilor și avizelor necesare (apă, canal, poștă, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiului drepturilor rezultate din prezentul contract de cocesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de cocesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3.

a). la expirarea duratei stabilite

b). în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

c). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr.33

din 19 aprilie 2017

privind acordarea titlului de "CETĂȚEAN DE ONOARE" a comunei ȘĂRMĂȘAG

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul Sălaj, întrunit în ședința ordinară din data de 19 aprilie 2017;

Având în vedere:

- prevederile art.36 (8) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specialitate pentru acordarea a titlului de "CETĂȚEAN DE ONOARE" a comunei ȘĂRMĂȘAG înregistrat la nr.2447 din 13 aprilie 2017;

- Expunerea de motive a primarului comunei nr.2448 din 13 aprilie 2017;

- Avizul Comisiilor de specialitate nr. 2527/19 aprilie 2017;

În temeiul art.45(1) și ale art.115, lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE:

Art.1. (1) Consiliul Local al comunei ȘĂRMĂȘAG acordă titlul de "CETĂȚEAN DE ONOARE" al comunei ȘĂRMĂȘAG domnilor:

1.Dr.RAED ARAFAT - șeful Departamentului pentru Situații de Urgență

2.Col.DANIEL-MARIAN DRAGNE- Inspectorul General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

Art. 2 Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG acordă "DIPLOMA DE ONOARE" a comunei, domnului Col. CHICHIȘAN ADRIAN - șeful Departamentului pentru Situații de Urgență al Județului Sălaj.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Dosarul ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Erdei-Arva Karoly**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Oroian Rodica-Angela**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG
HOTĂRÂREA nr.34
din 19 aprilie 2017
pentru concesionarea unor suprafețe de teren proprietatea comunei ȘĂRMĂȘAG**

**Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul SĂLAJ întrunit în ședința ordinară din data de
19 aprilie 2017;**

Având în vedere:

- prevederile art.36 (2), lit.''c'', alin. (5), lit.''b'' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile O.U.G nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică;
 - Studiul de oportunitate pentru concesionarea unor suprafețe de teren proprietatea comunei ȘĂRMĂȘAG;
 - Raportul viceprimarului nr. 2455/14 aprilie 2017 cu privire la propunerea pentru concesionarea unor suprafețe de teren proprietatea comunei;
 - Expunerea de motive a primarului comunei cu nr.2456/14 martie 2017;
 - Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr.____/19 aprilie 2017;
- În temeiul art.45,(2),lit.''a'' și ale art.115, lit.''b'' din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂRE:

Art.1. Aprobă concesionarea prin licitație publică a următoarelor suprafețe de teren:

- 1500 mp. teren situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, parcela Gulyaskert;
- 340 mp. teren situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, parcela Gulyaskert;
- 22 mp. teren situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor nr. 15;
- 20 mp. teren situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor nr. 15;

Art.2. Aprobă Caietul de sarcini și Studiul de oportunitate privind concesionarea obiectivele menționate la art.1, conform anexei nr. 1, 2, 3 și 4 anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Pretul de pornire al licitației se stabilește după cum urmează:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate ca și grădină;
- 2,5 lei/mp./an pentru parcelele pe care sunt garaje.

Art.4. Durata concesiunii este de 5 ani.

Art.5. Aprobă constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor și de organizare a licitației publice în vederea concesionării obiectivului menționat la art.1, în următoarea componență:

- 1.KOVACS TIBERIU, viceprimarul comunei - președinte;
- 2.MOROSAN DANIEL, șef SAIRD - membru;
- 3.Reprezentantul D.G.F.P Sălaj - membru;
- 4.KERESZTES ORSOLYA, Inspector Primăria comunei-membru;
- 5.LUCZA ISTVAN, consilier local - membru;

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei, domnul KOVACS TIBERIU.

Art.7. Persoana nemulțumită se poate adresa împotriva prezentei Hotărâri Tribunalului Sălaj în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul comunei;
- Dosar concesiuni;
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședință.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Erdei-Arva Karoly**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Oroian Rodica-Angela**

CAIET DE SARCINI
pentru concesionarea terenului (bunului), situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, parcela Gulyaskert

I.OBIECTUL CONCESIUNII

1.1.Pe terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, parcela Gulyaskert, str.Sălajului, în suprafața totală de 1500 mp. conform planului de amplasament anexat se va utiliza pentru grădini de legume în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna ȘĂRMĂȘAG.

1.2.Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului și aparține domeniului public al comunei.

1.3.Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC

II.DESTINAȚIA BUNULUI

2.1.Bunul concesionat are destinația de dotari social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III.DURATA CONCESIUNII

3.1.Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului, se concesionează pe durata de 49 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

3.2.Concedentul are dreptul de a realiza lucrări de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionare cu 30 zile înainte.

3.3 Este interzis concesionarului sau subconcesioneze sau să închirieze terenul concesionat.

IV.CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1.Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2.Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambiantul arhitectural zonal.

4.3.Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă (numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5.Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apa, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6.Durata de execuție a investiției va fi de 12 luni.

V.REDEVENȚA

5.1.Pretul minim al concesiunii pentru terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului este de:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate ca și grădină;

Pretul a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare (cursul pieții), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilitate de transport, etc. pe baza metodei de calcul a prețului pentru terenurile destinate construcției din localitate. Prețul de concesiune este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

5.2. Prețul concesiunii licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3.Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plata se vor stabili prin contractul de concesiune.

VI. GARANȚII

6.1.Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesiune.

VII.INCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a)Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

7.1.La termenul de încetare a concesiunii concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesiune și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2.Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un process verbal de predare a terenului(bunului) pe perioada și destinația concesiunii.

7.3.Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalatii ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesiunii.

b)7.4.Încetarea concesiunii poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c)Încetarea concesiunii prin retragere

7.5.Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune.

7.7.Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8.Contractul de concesiune încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d)Încetarea concesiunii prin renunțare

7.9.Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10.Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11.Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente romane, în prezența părților.

7.12.În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalază în consecință cu perioada

corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor partilor mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract. În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII. CONTROLUL

8.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

8.2. Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor de judecată. Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2. După concesiunare realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudecării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.

10.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe concesionar.

10.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesiunii regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesionat terenul (bunul).

10.6. Concedentul are dreptul ca prin imputernicirii săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8. Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

*Anexa nr.2
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017*

CAIET DE SARCINI

pentru concesiunarea terenului (bunului), situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, parcela Gulyaskert

I. OBIECTUL CONCESIUNII

1.1. Pe terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului, parcela Gulyaskert, în suprafața totală de 340 mp., conform planului de amplasament anexat se va utiliza pentru grădini de legume în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna ȘĂRMĂȘAG.

1.2. Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului, și aparține domeniului public al comunei.

1.3. Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC

II. DESTINAȚIA BUNULUI

2.1. Bunul concesionat are destinația de dotari social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III. DURATA CONCESIUNII

3.1. Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului, parcela Gulyaskert, se concesiunează pe durata de 49 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

3.2. Concedentul are dreptul de a realiza lucrări de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionar cu 30 zile înainte.

3.3. Este interzis concesionarului sau subconcesioneze sau să închirieze terenul concesionat.

IV. CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1. Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2. Tratatul arhitecturală va fi în concordanță cu ambientul arhitectural zonal.

4.3. Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă (numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5. Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apă, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6. Durata de executie a investiției va fi de 12 luni.

V. REDEVENȚA

5.1. Prețul minim al concesiunii pentru terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Sălajului, parcela Gulyaskert, este de:

- 1,5 lei/mp./an pentru parcelele care vor utilizate ca și grădină;

Prețul a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare (cursul pieței), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilități de transport, etc. pe baza metodei de calcul a prețului pentru terenurile destinate construcției din localitate. Prețul de concesiune este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

5.2. Prețul concesiunii licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3. Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plata se vor stabili prin contractul de concesiune.

VI. GARANȚII

6.1. Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesiune.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a) Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

7.1. La termenul de încetare a concesiunii concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesiune și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2. Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un proces verbal de predare a terenului (bunului) pe perioada și destinația concesiunii.

7.3. Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalații ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesiunii.

b) 7.4. Încetarea concesiunii poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c) Încetarea concesiunii prin retragere

7.5. Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune.

7.7. Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o. Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8. Contractul de concesiune încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d) Încetarea concesiunii prin renunțare

7.9. Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente române, în prezența părților.

7.12. În caz de forță majoră, comunicată și constatăată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract. În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII. CONTROLUL

8.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

8.2. Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor de judecată. Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2. După concesionare realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudecării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.

10.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe concesionar.

10.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesionării regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesionat terenul (bunul).

10.6. Concedentul are dreptul ca prin imputernicirii săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8. Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

Anexa nr.3
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017

CAIET DE SARCINI **pentru concesionarea terenului (bunului), situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15**

I. OBIECTUL CONCESIUNII

1.1. Pe terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 în suprafață de 22 mp., precizat în planul de situație anexat, se vor construi garaje în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna ȘĂRMĂȘAG.

1.2. Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 și aparține domeniului public al comunei.

1.3. Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC
- c) ACCES LA REȚEA DE TELEFONIE
- d) APĂ POTABILĂ
- e) CANALIZARE

II.DESTINAȚIA BUNULUI

2.1.Bunul concesionat are destinația de dotari social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III.DURATA CONCESIUNII

3.1.Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor, nr.15 se concesionează pe durata de 49 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

3.2.Concedentul are dreptul de a realiza lucrări de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionare cu 30 zile înainte.

3.3 Este interzis concesionarului sau subconcesionare său să închirieze terenul concesionat.

IV.CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1.Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2.Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambiantul arhitectural zonal.

4.3.Amplasarea în teren ca și accesul vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă (numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5.Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apa, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6.Durata de executie a investiției va fi de 12 luni.

V.REDEVENȚA

5.1.Pretul minim al concesionării pentru terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor, nr.15 este de 2,5 lei/mp/an, și a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare (cursul pieței), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilitate de transport, etc. pe baza metodei de calcul a prețului pentru terenurile destinate construcției din localitate. Pretul de concesionare este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

5.2. Pretul concesionării licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3.Modul de achitare a prețului concesionării cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plata se vor stabili prin contractul de concesionare.

VI. GARANȚII

6.1.Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesionare, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesionare.

VII.ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a)Încetarea concesionării prin expirarea duratei

7.1.La termenul de încetare a concesionării concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesionare și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2.Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un proces verbal de predare a terenului(bunului) pe perioada și destinația concesionării.

7.3.Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalații ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesionării sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesionării.

b)7.4.Încetarea concesionării poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c)Încetarea concesionării prin retragere

7.5.Concesionarea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesionarea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesionare.

7.7.Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8.Contractul de concesionare încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d)Încetarea concesionării prin renunțare

7.9.Concesionarul poate renunța la concesionare în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10.Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11.Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente romane, în prezența părților.

7.12.În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului.Parte care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13.În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor partilor mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract.În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII CONTROLUL

8.1.În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

8.2.Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesionare se efectuează de Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

IX.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1.Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesionare sunt de competența instanțelor de judecată.Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X.DISPOZIȚII FINALE

10.1.Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesionare.

10.2. După concesiune realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudecării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.

10.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe concesionar.

10.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesiunii regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesiionat terenul(bunul).

10.6. Concedentul are dreptul ca prin împuterniciții săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8. Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

Anexa nr.4
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017

CAIET DE SARCINI
pentru concesiunea terenului (bunului), situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15

I. OBIECTUL CONCESIUNII

1.1. Pe terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 în suprafață de 20 mp. precizat în planul de situație anexat, se vor construi garaje în conformitate cu certificatul de urbanism eliberat de Comuna ȘĂRMĂȘAG.

1.2. Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 și aparține domeniului public al comunei.

1.3. Terenul dispune de utilități edilitare după cum urmează:

- a) ACCES LA REȚEA DE DRUMURI
- b) ACCES LA REȚEA DE CURENT ELECTRIC
- c) ACCES LA REȚEA DE TELEFONIE
- d) APĂ POTABILĂ
- e) CANALIZARE

II. DESTINAȚIA BUNULUI

2.1. Bunul concesiionat are destinația de dotări social-culturale, care corespunde cu prevederile planului urbanistic general, din punct de vedere al destinației.

III. DURATA CONCESIUNII

3.1. Terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 se concesiionează pe durata de 49 ani, în conformitate cu Hotărârea Consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

3.2. Concedentul are dreptul de a realiza lucrări de interes public în limita amplasamentului cu condiția notificării intenției către concesionar cu 30 zile înainte.

3.3 Este interzis concesionarului sau subconcesiioneze său să închirieze terenul concesiionat.

IV. CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

4.1. Investiția se va realiza în conformitate cu prevederile Certificatului de urbanism, Autorizației de construire și în baza unei documentații tehnico-economice.

4.2. Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambiantul arhitectural zonal.

4.3. Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

4.4. Se vor prevedea spații de adăpostire în subsolul clădirii sens în care se va obține avizul Inspectoratului județean de protecție civilă (numai în cazul clădirilor nou construite).

4.5. Se vor prevedea soluții de asigurare a încălzirii și alimentării cu apa, sens în care se vor obține și acordurile legale pentru natura combustibilului, lucrări care vor fi suportate în totalitate de concesionar.

4.6. Durata de execuție a investiției va fi de 12 luni.

V. REDEVENȚA

5.1. Pretul minim al concesiunii pentru terenul (bunul) situat în comuna ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor, nr.15 este de 2,5 lei/mp/an pentru garaje; Pretul a fost determinat în conformitate cu prevederile legale, fiind calculate avându-se în vedere prețul de vânzare (cursul pieței), zona de amplasare, echipare tehnico-edilitară existente, caracteristicile geometrice, facilitățile de transport, etc. pe baza metodei de calcul a pretului pentru terenurile destinate construcției din localitate. Pretul de concesiune este stabilit prin Hotărârea consiliului local al comunei ȘĂRMĂȘAG.

5.2. Pretul concesiunii licitat va fi indexat anual cu rata inflației.

5.3. Modul de achitare a prețului concesiunii cât și clauzele pentru nerespectare a obligațiilor de plată se vor stabili prin contractul de concesiune.

VI. GARANȚII

6.1. Concesionarul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de concesiune, să depună cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cota parte din suma obligației de plată către concedent datorată pentru primul an de activitate. De această sumă vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate concedentului de către concesionar în baza contractului de concesiune.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

a) Încetarea concesiunii prin expirarea duratei

7.1. La termenul de încetare a concesiunii concesionarul are obligația de a preda bunul ce a făcut obiectul contractului de concesiune și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și libere de orice sarcini.

7.2. Concesionarul va prezenta din partea administrației financiare în raza căreia se află bunul unde și-a desfășurat activitatea, dovada eliberării de orice sarcini a bunului concesiionat, după care între concesionar și concedent se va întocmi un proces verbal de predare a terenului (bunului) pe perioada și destinația concesiunii.

7.3. Eventualele materiale aprovizionate, obiecte de mobilier, instalații ce nu sunt pentru bunul exclusiv al concesiunii sau alte bunuri ce se vor conveni între părți, se vor prelua de către concedent pe baza de contract la data expirării concesiunii.

b) 7.4. Încetarea concesiunii poate avea loc și în cazul în care interesul național sau local o impune prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului.

c) Încetarea concesiunii prin retragere

7.5. Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respectă obligațiile asumate prin contract, constatarea

făcându-se de către organele de control autorizate.

7.6. Concesiunea se retrage și în cazul în care concesionarul nu a început execuția lucrărilor la obiectivul de investiții în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de concesiune.

7.7. Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o. Rezilierea va opera deplin drept la expirarea unei perioade de 30 de zile de la notificare dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

7.8. Contractul de concesiune încetează și în cazul în care concedentul nu respecta obligațiile contractuale. Astfel, se reziliază unilateral de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

d) Încetarea concesiunii prin renunțare

7.9. Concesionarul poate renunța la concesiune în cazul în care cauze obiective, justificate, fac imposibilă avizarea investiției, sau exploatarea ei după punerea în funcțiune, după verificarea celor semnalate de concesionar, de către o comisie formată din reprezentanții concedentului, ai consiliului local al comunei, care împreună cu concesionarul vor hotărâ asupra continuării sau încetării contractului.

7.10. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

7.11. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica părții în termen de 5 zile prin telex, fax sau telefon urmat de o scrisoare recomandată cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente romane, în prezența părților.

7.12. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus executarea obligațiilor se decalază în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia cu mențiunea că nici una dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri pentru întârzierea în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră cât și îndeplinirea tuturor obligațiilor.

7.13. În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărâ asupra exercitării în viitor a clauzei incluse în contract. În cazul dispariției sau a imposibilității de exploatare a bunului concesionat situația verificată și constatată de comisia legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării contractului.

VIII CONTROLUL

8.1. În conformitate cu prevederile legale în vigoare controlul activității concesionarului se va asigura de către Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

8.2. Controlul general al respectării de către concesionar a Caietului de sarcini și a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune se efectuează de Primăria comunei ȘĂRMĂȘAG.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Litigiile de orice fel aparute între părțile contractante în cursul derulării contractului de concesiune sunt de competența instanțelor de judecată. Pentru soluționarea lor, părțile pot apela la arbitraj.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de concesiune.

10.2. După concesiunare realizarea obiectivului de investiții se va face numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat precum și a autorizației de construcție emisă de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor în cazul adjudicării licitației nu reprezintă aprobarea acestuia și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.

10.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe concesionar.

10.4. Toate lucrările privind racordarea la rețele tehnico-edilitare și obținerea acordului de la deținătorii acestora privesc pe concesionar.

10.5. Concesionarul este obligat să asigure pe perioada concesiunii regularitatea și continuitatea activității în scopul căruia a fost concesionat terenul (bunul).

10.6. Concedentul are dreptul ca prin împuternicirii săi să urmărească mersul lucrărilor de construcții în vederea asigurării calității și stabilității construcției și încadrarea în termenul de punere în funcțiune stabilit prin actul de concesiune.

10.7. Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta pentru participare la licitație va suporta integral contravaloarea acestuia.

10.8. Cumpărătorul caietului de sarcini câștigător al licitației publice va suporta integral contravaloarea acestuia.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Caietul de sarcini inclusiv toate documentele necesare licitației se pun la dispoziția solicitanților contracost.

Anexa nr.5
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017

STUDIU DE OPORTUNITATE

1. OBIECTUL CONCESIONARII

Terenul, în suprafața de 22 mp., este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.1976 nr. top al parcelei 1858/6/1/1

Este situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str. Minerilor delimitat de:

- DRUM DE ACCES
- GARAJ PROPRIETATE PRIVATĂ
- GARAJ PROPRIETATE PRIVATĂ
- GARAJ PROPRIETATE PRIVATĂ

2. TERMENE

Durata concesiunii este de 49 de ani, începând de la data semnării contractului de concesiunare. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚA

Pentru concesiunarea obiectivului se va achita o REDEVENȚA de 2,5 lei/ mp / an.

Redevența se va achita anual sau trimestrial și va fi indexată anual cu rata inflației.

4. PLATA REDEVENȚEI

Plata redevenței se face direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR: OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul concesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească REDEVENȚA.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (condiții de siguranță în

exploatare, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat sa amplaseze constructia pe terenul concesionat in termen de 60 zile de la incheierea contractului de concesiune.

La incetarea contractului de concesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat sa incheie cu concedentul un contract de vanzare-cumparare avand ca obiect bunurile la preluare, prevazute prin contractul de concesiune, in privinta in care concedentul si-a manifestat dorinta de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat sa depuna, cu titlu de garantie, o suma rezultata in urma licitatiei, reprezentand REDEVENȚA pentru primul an de activitate.

La incetarea contractului de concesiune din alte cauze decat prin ajungere la termen, excluzand forta majora si cazul fortuit, concesionarul este obligat sa asigure continuitatea prestarii activitatii sau serviciul public, in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acesteia de catre concedent.

În cazul in care concesionarul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatii, va notifica de indata acest fapt concedentului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatii.

Concesionarul va ampala constructii numai cu aprobarea concedentului si dupa obtinerea acordurilor si avizelor necesare(apa, canal, posta, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat sa nu îl tulbure pe concesionar in exercitiului drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul sa modifice in mod unilateral contractul de concesiune, in afara de cazurile prevazute expres de lege.

Concedentul este obligat sa notifice concesionarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3. a) la expirarea duratei stabilite

b) în cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterală de catre concedent, cu plata unei despăgubiri in sarcina concesionarului.

c) în cazul nerespectării obligatiilor contractuale de catre concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri in sarcina concesionarului.

d) în cazul nerespectării obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri in sarcina concedentului

*Anexa nr.6
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017*

STUDIU DE OPORTUNITATE

1.OBIECTUL CONCESIONĂRII

Terenul, în suprafață de 20 mp. conform planului de amplasament, este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.1972 nr. top al parcelei 1858/3/2/2/1/1/1.

Este situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor delimitat de:

-CENTRALĂ TERMICĂ

- DRUM DE ACCES

- DOMENIUL PUBLIC

2.TERMENE

Durata concesiunii este de 49 de ani, începând de la dată semnării contractului de concesiune. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioada egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚA

Pentru concesionarea obiectivului se va achita o REDEVENȚA de 2,5 lei/mp/an.

REDEVENȚA se va achita anual sau trimestrial, și va fi indexată anual cu rată inflației.

4. PLATA REDEVENTEI

Plata redeventei se face prin direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.

Neplata redeventei sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul concesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească REDEVENȚA.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natură bunurilor, activităților sau serviciilor publice(condiții de siguranță în exploatare, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat să amplaseze construcția pe terenul concesionat în termen de 60 zile de la încheierea contractului de concesiune.

La încetarea contractului de concesiune, prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile la preluare, prevazute prin contractul de concesiune, în privința în care concedentul și-a manifestat dorința de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlu de garanție, o suma rezultată în urmă licitației, reprezentând REDEVENȚA pentru primul an de activitate.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciul public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către

În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Concesionarul va ampala construcții numai cu aprobarea concedentului și după obținerea acordurilor și avizelor necesare(apă, canal, poștă, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercitiului drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3.

a). la expirarea duratei stabilite

b). în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

c). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

Anexa nr.7
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017

STUDIU DE OPORTUNITATE

1.OBIECTUL CONCESIONĂRII

Terenul, în suprafață de 1500 mp., este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.51530, parcelă Gulyaskert.

Este situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor delimitat de:

- DRUM JUDEȚEAN
- DOMENIUL PUBLIC
- SOLYOM IULIU

2.TERMENE

Durata concesiunii este de 49 de ani, începând de la data semnării contractului de concesionare. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚA

Pentru concesionarea obiectivului se va achita o REDEVENȚA de 1,5 lei/ mp / an.

REDEVENȚA se va achita anual sau trimestrial, și va fi indexată anual cu rată inflației.

4. PLATA REDEVENTEI

Plata redevenței se face prin direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanentă a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul concesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească REDEVENȚA.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natură bunurilor, activităților sau serviciilor publice(condiții de siguranță în exploatare, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat să amplaseze construcția pe terenul concesionat în termen de 60 zile de la încheierea contractului de concesionare.

La încetarea contractului de concesiune, prin atingerea termenului, concesionarul este obligat să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile la preluare, prevăzute prin contractul de concesiune, în privința în care concedentul și-a manifestat dorința de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlu de garanție, o suma rezultată în urma licitației, reprezentând REDEVENȚA pentru primul an de activitate.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingerea termenului, excluzând forță majoră și cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent.

În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Concesionarul va amplasa construcția numai cu aprobarea concedentului și după obținerea acordurilor și avizelor necesare(apă, canal, poștă, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3. a). la expirarea duratei stabilite

b). în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

c). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

Anexa nr.8
la Hotărârea nr.34
din 19 aprilie 2017

STUDIU DE OPORTUNITATE

1.OBIECTUL CONCESIONĂRII

Terenul, în suprafață de 340 mp., este proprietatea comunei, identificat prin CF nr.51530, parcelă Gulyaskert.

Este situat în localitatea ȘĂRMĂȘAG, str.Minerilor delimitat de:

- DRUM JUDEȚEAN
- ERDEI BALINT
- DOMENIUL PUBLIC

2.TERMENE

Durata concesiunii este de 49 de ani, începând de la data semnării contractului de concesionare. Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială.

3. REDEVENȚA

Pentru concesionarea obiectivului se va achita o REDEVENȚA de 2,5 lei/ mp / an.

REDEVENȚA se va achita anual sau trimestrial, și va fi indexată anual cu rată inflației.

4. PLATA REDEVENȚEI

Plata redevenței se face prin direct la Casieria Primăriei până la sfârșitul fiecărui an.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări și penalități conform legii.

5. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR: OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Art.1. Concesionarul este obligat să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a bunurilor, activităților sau serviciilor publice care fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile, activitățile sau serviciile publice care fac obiectul concesiunii.

Concesionarul nu poate subconcesiuna bunul ce face obiectul concesiunii.

Concesionarul este obligat să plătească REDEVENȚA.

Concesionarul are obligația să obțină toate avizele necesare funcționării și realizării investițiilor.

Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natură bunurilor, activităților sau serviciilor publice (condiții de siguranță în exploatare, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului).

Concesionarul este obligat să amplaseze construcția pe terenul concesionat în termen de 60 zile de la încheierea contractului de concesiune.

La încetarea contractului de concesiune, prin atingere la termen, concesionarul este obligat să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile la preluare, prevăzute prin contractul de concesiune, în privința în care concedentul și-a manifestat dorința de a le dobândi.

În termen de 90 de zile de la data semnării contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună, cu titlu de garanție, o suma rezultată în urmă licitației, reprezentând REDEVENȚA pentru primul an de activitate.

La încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forță majoră și cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent.

În cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

Concesionarul va ampara construcții numai cu aprobarea concedentului și după obținerea acordurilor și avizelor necesare (apă, canal, poștă, IRE, mediu, pompieri).

6. OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Art. 2 Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiului drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

7. ÎNCETAREA CONCESIUNII

Art.3.

a). la expirarea duratei stabilite

b). în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

c). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin rezilierea unilaterală de concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului.

d). în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin rezilierea unilaterală de concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului.

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

HOTĂRÂREA nr. 35

din 19 aprilie 2017

privind modificarea și completarea Regulamentului de gestionare a câinilor fără stăpân

Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul Sălaj întrunit în ședință ordinară la data de 19 aprilie 2017;

Având în vedere:

-prevederile art. 36, alin (2), lit "c" și lit. "d" lit.d, lin.(6), lit.a, pct.16 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată cu modificările și completările ulterioare;

-Expunerea de motive nr. 2040/28 martie 2017;

-Raportul de specialitate nr. 2011/27 martie 2017;

-Avizele comisiilor de specialitate nr. 2529/19 aprilie 2017;

-Prevederile Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.9/2008;

-prevederile OUG nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.227/2002;

În temeiul art. 45 alin 1 și ale art.115,lit.b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică și se completează Regulamentul de gestionare a câinilor fără stăpân conform anexei nr.1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Începând cu data prezentei, se abrogă HCL nr. 28/23 aprilie 2014 de aprobare a Regulamentului de gestionare a

câinilor fără stăpân.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează viceprimarul comunei ȘĂRMĂȘAG.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Primarul Comunei ȘĂRMĂȘAG;
- Viceprimarul comunei șarmășag;
- Site - ul www.primariașarmășag.ro
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Erdei-Arva Karoly**

**Contrasemnează,
SECRETARUL COMUNEI,
Oroian Rodica-Angela**

*Anexă
la Hotărârea nr.35
din 19 aprilie 2017*

REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Capitolul I

Dispoziții generale

Art.1.Prezentul regulament de organizare și funcționare stabilește cadrul juridic și condițiile în care se desfășoară Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în conformitate cu principiile și reglementările prevăzute în:

- Ordonanța de Urgență nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată;
- Legea 227/2002 pentru aprobarea OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Legea 205/2004 privind protecția animalelor, modificată și completată cu Legea nr. 9/2008;
- Hotărârea nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului;
- Legea nr. 258 din 26 septembrie 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, aprobate prin H.G.nr.1059/11.12.2013;

Art.2.În sensul prezentului regulament termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)câine fără stăpân: orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.
- b)deținător de câine - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;
- c)sterilizare-operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;
- d)revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată de persoana care a detinut anterior cainele;
- e) abandonul câinelui - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;
- f) eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;
- g)adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- h)adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- i)adopție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr.205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- j)adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art 4 alin (1) din această ordonanță de urgență a Guvernului;
- k)capturare-operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- l)câine agresiv - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2004;
- m)câine periculos - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, cu modificările ulterioare;
- n)câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câinic folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare;
- o)câine de rasă comună- orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- p)examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sanatare;
- q)gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- r)asociație sau fundație pentru protecția animalelor-organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al cărei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- s)serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ-teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ-teritoriale respective;
- t)operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân- persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției animalelor și careia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea

activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG SRL este operatorul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

u) mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

v) identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

w) înregistrare - operațiunea prin care datele înscrisurate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

x) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

y) vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

z) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.3. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG acționează în interesul comunității locale și răspunde față de modul în care organizează, coordonează și controlează gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.4. Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este organizat și funcționează în cadrul SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG SRL începând cu data de _____, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____ din _____ prin care a fost aprobată delegarea serviciului specializat în gestionarea câinilor fără stăpân aflați pe raza UAT Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(1) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG poartă denumirea de ÎServiciul pentru Gestionarea Câinilor fără Stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG. Sediul serviciului specializat este în ȘĂRMĂȘAG, strada Teilor, nr.34, date de contact telefon și fax: 0260655500.

(2) SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG este operatorul Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, contractului de delegare a gestiunii nr. _____ din _____ încheiat între Comuna ȘĂRMĂȘAG și SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG SRL.

Art.5. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG urmărește reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătății și bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduți, reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor, precum și prevenirea agresivității asupra oamenilor și animalelor.

Art.6. Prin Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG se realizează următoarele activități, în conformitate cu prevederile prezentului regulament:

a) capturarea câinilor fără stăpân;

b) transportul câinilor capturați în adăpost;

c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor și măsurilor sanitare-veterinare în vigoare;

d) identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizați în condițiile legii.

e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite prin prezentul regulament;

f) adopta și revendicarea câinilor.

Art.7. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza comunei ȘĂRMĂȘAG, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora. În termen de cel mult 60 de zile de la intrarea în vigoare a Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân aprobate prin HG nr.1059/11.12.2013.

(1) Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:

a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori);

b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului;

c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);

d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);

e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;

f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni);

g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;

h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;

i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial

Art.8. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG va gestiona baza de date organizată la nivelul comunei ȘĂRMĂȘAG.

Art.9. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG ține evidența câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei ȘĂRMĂȘAG, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân înființat în cadrul serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

Art.10. Operatorul asigură încadrarea în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, a cel puțin un tehnician veterinar pentru evidență și supraveghere iar identificarea și înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, a cărui servicii sunt contractate de către operator.

Art.11. Personalul veterinar încadrat în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are următoarele competențe:

a) supravegherea animalelor capturate și adăpostite;

b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea și transportul animalelor;

c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în Anexa 5 la prezentul regulament.

Art.12. Operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este obligat ca în termen de maximum 60 de zile de la intrarea în vigoare a Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, aprobate prin HG nr.1059/11.12.2013, să contracteze servicii veterinare pentru activitățile specifice prevăzute de prezentele norme, potrivit prevederilor legale.

Art.13. Operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este obligat să asigure personal care să deservească permanent adăpostul public pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpostirii suplimentare a câinilor și a hrănirii acestora, minim cu frecvența prevăzută în Anexa nr. 1 și Anexa nr.2 din prezentul regulament.

Art.14.Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG are obligatia sa asigure tuturor cainilor din adapostul public, conditii de cazare, hrană și apă în cantitate suficientă, posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile din Anexa nr.1 și Anexa nr.2 din prezentul regulament.

Art.15.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația de a comunica lunar la Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sălaj numărul de câini înregistrați și numărul de microcip.

Art.16.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG poate încheia protocoale de colaborare cu unitatile administrativ-teritoriale cu care se învecineaza, cu aprobarea Consiliului Local a comunei ȘĂRMĂȘAG, protocoale care se comunica Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor.

Art.17.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG poate încheia parteneriate, aprobate de Consiliul Local a comunei ȘĂRMĂȘAG, cu organizațiile de protecție a animalelor interesate de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor.

Art.18.Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate, prin operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG dotat cu echipamente de lucru și dispozitive speciale prevăzute în Anexa nr.2, din prezentul regulament.

(1)Sesizarile privind existența câinilor fără stăpân pe domeniul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG pot fi făcute în scris și telefonic în timpul programului de lucru, Serviciului Public Politiei Locale ȘĂRMĂȘAG la numarul de telefon _____.

(2)Operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG asigura solutionarea cazurilor ce fac obiectul sesizarilor în ordinea dată de gravitatea situației reclamate, dar și de alte activități aflate în desfășurare.

Art.19.Beneficiarii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân: cetățenii comunei șarmșag și organizațiile civile pentru protecția animalelor, au acces la informațiile publice privind gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

CAPITOLUL III

Adăpostul public pentru câini fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.20.Câinii fără stăpân capturați în Comuna ȘĂRMĂȘAG vor fi transportați în adăpostul special amenajat situat la Cabana proprietatea Comunei ȘĂRMĂȘAG, unde vor fi cazați, cu respectarea prezentului regulament și a dispozițiilor legale.

(1)Adăpostul public este administrat de SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG SRL în calitate de operator al Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.21.În adăpostul public vor fi adăpostiți câinii fără stăpân capturați în Comuna ȘĂRMĂȘAG, precum și cainii fără stăpân din unitatile administrativ-teritoriale vecine în condițiile încheierii unor protocoale de colaborare, aprobate prin hotărâre a Consiliului Local al comunei ȘĂRMĂȘAG, între serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG și unitatile administrativ-teritoriale vecine.

Art.22.Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG va ține registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: data capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini prinși, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasia, numărul de microcip, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, data predării cadavrelor la societatea care executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Art.23.La intrarea în adăpostul public, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, prin personalul veterinar, preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, conform Anexei nr. 8 din prezentul regulament, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân.

(1)Dupa înregistrare, câinii fără stăpân sunt examinați medical de către medicul veterinar, organizat potrivit legii, încadrat la Serviciul pentru gestionarea cainilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(2)Operatorul Serviciului pentru gestionarea cainilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligatia ca la intrarea in adapost, fiecare câine sa primeasca un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotalicii, tatuajului, medalionului inscripționat.Numarul unic dede identificare alocat va fi mentionat în formularele prevăzute la Anexa nr. 8 și Anexa nr.9 din prezentul regulament.

Art.24.La intrarea în adăpostul public, operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG prin medicul veterinar, după examinarea cainilor, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special, care vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresiunea lor prin contactul cu alți câini.

Art.25.Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG va detine un număr suficient de cuști de izolare destinate câinilor bolnavi sau răniți, animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuști adecvate și îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării. Nu se vor caza mai mulți câini bolnavi în aceeași cușcă.

Art.26.Programul de lucru în relațiile cu publicul al adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este, de luni până vineri, în intervalul orar 08,00-09,00.

(1)Programul de vizitare, posibilitatea de adopție sau revendicare se vor afisa la sediul adăpostului public și al SC Gospodărie Comunală ȘĂRMĂȘAG SRL.

(2)Accesul publicului în adăpostul public pentru cainii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este permis zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 08,00 - 09,00.

(3)Sâmbăta și duminica și în timpul zilelor de sarbatori legale adăpostul este închis.

(4)Accesul vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân, în intervalul orar 08,00 - 09,00 în zilele lucratoare, se face cu respectarea Regulamentului de Organizare Interioară al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, care este și operatorul adăpostului public pentru cazarea cainilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.27.În cuștile comune din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG vor fi cazați câinii fără stăpân capturați din același areal și introduși în adăpostul public în aceeași zi.

Art.28.Toate cuștile din adăpost public din Comuna ȘĂRMĂȘAG se vor individualiza și marca cu un număr unic pe adăpost; numărul unic va fi inscripționat lizibil pe o placă din material rezistent fixată la vedere pe peretele cuștii.

Pe fiecare cușcă se atașează un tabel elaborat conform modelului de la Anexa nr. 9 din prezentul regulament.

Art.29.La adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG se interzic următoarele:

a)nerespectarea obligativității de a hrăni de 3 ori pe zi căței cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;

b)nerespectarea obligativității de a hrăni de 2 ori pe zi, căței cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni -12 luni;

c)privarea câinilor bolnavi sau răniți de tratament medical;

d)cazarea cățelelor cu pui în boxe cu alți câini maturi;

e)cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie și agresivitate prevăzute la Anexa nr. 1 din prezentul regulament;

f)adăpostirea câinilor în țărcuri și cuști în care podelele sunt acoperite de apă;

g)aruncarea cu substanțe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curățare a boxelor.

Art.30. Este interzisă cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG în cazul în care nu sunt respectate condițiile

minime de funcționare prevăzute la Anexa nr. 1 din prezentul regulament.

CAPITOLUL IV

Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul public pentru caini fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.31.Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG va captura câinii în următoarea ordine:

- a)câinii care circulă liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, piețelor publice;
- b)câinii care circulă liber, fără însoțitor, în toate locurile publice;
- c)câinii care circulă liber, fără însoțitor, în zonele periferice ale localităților;

(1)Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor din Anexa nr.2 a prezentului regulament.

(2)Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG va asigura mijloacele de transport destinate câinilor fără stăpân care vor fi vizibil marcate cu denumirea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, dotate cu cuști individuale fixate corespunzător pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei și ventilate corespunzător.

(3)Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG prin persoanele care capturează câini fără stăpân este obligat să respecte normele specifice de protecție a muncii și să fie instruite corespunzător.

(4) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanță a unor substanțe stupefiante și psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat al operatorului Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(5) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

(6)Utilizarea substanțelor stupefiante și psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie și a prezentului regulament.

Art.32.Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor Anexei nr. 2 la prezentul regulament, a prevederilor art. 14 alin. (1) din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecția animalelor în timpul transportului și al operațiunilor conexe și de modificare a Directivelor 64/432/CEE și 93/119/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. (a), pct. 5 și capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum și ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

Art.33.La capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule și transportul acestora se interzic următoarele:

- a)lovirea, înțeparea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
- b)manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferințe inutile;
- c)împușcarea cu arma cu tranchilizant sau cu sarbacana a câinilor aflați în cuști sau imobilizați în lanț;
- d)capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecți de a fi turbați sau nu sunt situați în spații inaccesibile, prin administrare de la distanță a medicamentelor stupefiante și psihotrope;
- e)transportarea câinilor fără cuști individuale de transport;
- f)transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Art.34.În cadrul activității de capturare a cainilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG completează formularul individual de capturare conform modelului din Anexa nr.5 la prezentului regulament, cuprinzând informațiile minime privind câinii fără stăpân capturați.

CAPITOLUL V

Informarea populației în vederea revendicării și adopției câinilor fără stăpân din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG. Notificarea deținătorilor

Art.35.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, va promova adopția și revendicarea cainilor și va informa constant populația din Comuna ȘĂRMĂȘAG cu privire la programul de funcționare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparența.

(1)În vederea îndeplinirii acestei obligații operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG desfășoară următoarele activități:

- a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpostul public pentru câinii fără stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG și în spațiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului public; panourile de afișaj trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:
 - 1.data și locul capturării fiecărui lot de câini, precum și numărul cuștilor în care câinii respectivi sunt cazați;
 - 2.adresa sediului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail precum și numerele de telefon;
 - 3.programul de vizitare a adăpostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG și programul de revendicare a câinilor fără stăpân.
- b)crearea de website-uri pentru accesul publicului la informațiile prevăzute la lit a);
- c)organizarea periodică de târguri de adopție a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.36.În cazul în care cainele fără stăpân intrat în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG este identificat printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are următoarele obligații:

- a)să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidență a câinilor cu stăpân;
- b)să notifice proprietarul câinelui, în termen de maxim 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace în baza datelor înregistrate în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

Art.37.(1)În cazul câinilor capturați și care sunt identificați prin alte mijloace de identificare decât microcip, prin care se poate stabili identitatea proprietarului, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să notifice proprietarul, în termen de 24 ore.

(2) Prevederile alin. (1) sunt valabile până la data de 1 ianuarie 2015.

Art.38.Proprietarii care constată dispariția câinelui sau care sunt anunțați de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, că animalul se afla în custodia lor, au obligația sa se prezinte la adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, să revendice și să preia câinii pe care îi dețin, în termen de maxim 7 zile de la data anuntului.

Art.39.În vederea recuperării câinilor revendicați, proprietarii vor achita contravaloarea sumelor cheltuite pe perioada staționării acestora în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG. Achitarea sumelor de către detinatori se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

CAPITOLUL VI

Revendicarea și adopția

Art.40.În termen de 14 zile, câinii capturați și înregistrați în evidențele adăpostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, pot fi revendicați sau adoptați după cum urmează:

- a)în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidențele adăpostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, câinii pot fi revendicați de către proprietari;
- b)după expirarea termenului prevăzut la lit. a) și până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi revendicați sau adoptați de

către persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate, în condițiile prezentului regulament;

c)Încredințarea câinilor spre revendicare și adopție se face numai după ce aceștia au fost consultați de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, deparazitați, vaccinați antirabic, sterilizați și identificați prin microcipare.

d)Revendicarea și adopția câinilor din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG de către solicitanți se fac pe baza unei declarații-angajament, al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 3 și Anexa nr.4, din prezentul regulament.

Art.41.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să înapoieze câinii revendicați imediat după înregistrarea și verificarea veridicității cererii de revendicare, potrivit programului de lucru din adăpostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.42.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să se asigure ca adopția câinilor din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiții:

a)prezentarea de către adoptator a dovezii spațiului din care să rezulte condițiile corespunzătoare de creștere și adăpostire a câinilor;

b)prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creșterea și întreținerea câinilor;

c)prezentarea de către adoptator a acordului asociațiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adopției a mai mult de 2 câini;

d)înregistrarea, imediat după adopție, a câinilor în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân

Art.43.Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG în cadrul caruia funcționează adăpostul public, când da spre revendicare și adopție câini are obligația să îi înregistreze în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, gestionat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Art.44. Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.45.Câinii fără stăpân din adăpostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG pot fi revendicați pe toată perioada de staționare în adăpostul public. În perioada celor 14 zile lucrătoare de staționare a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în fața persoanelor care intenționează să adopte același câine, chiar și în cazul în care cererea de adopție este anterioară cererii de revendicare.

(1)După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staționare a câinelui în adăpostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG, în cazul în care câinele nerevendicat a fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator dacă dovedește că a fost în imposibilitate de a introduce cererea de revendicare în primele 7 zile lucrătoare.

Art.46.Aadopția câinilor se face gratuit, pe baza declarației - angajament al cărei model este prevăzut în Anexa nr. 3 și Anexa nr.4 din prezentul regulament. Cererile de adopție se adresează operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG și se pot introduce imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public, iar preluarea câinelui de către adoptator se poate face începând cu a 8-a zi lucrătoare din momentul cazării câinelui în adăpost, dacă acesta nu a fost revendicat.

Art.47.În cazul în care câinele adoptat va fi ținut într-un spațiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada, pe care o prezintă operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, a proprietății sau posesiei unei suprafețe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuști, cu respectarea prevederilor art. 6 alin. (4) și alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 31/523/2008.

Art.48.În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuința adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenței unei suprafețe locative de minimum 2,5 metri pătrați pentru fiecare câine adoptat, dovada care va fi prezentată operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

Art.49.Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG și îi adăpostește într-un bloc de locuințe, care aparține unei asociații de proprietari, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, la momentul depunerii cererii de adopție, acordul asociației de proprietari.

(1)În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG și îi adăpostește într-un imobil, altul decât bloc de locuințe prevăzut la art.49., în care locuiesc mai multe persoane, aceasta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în momentul depunerii cererii de adopție și acordul vecinilor.

Art.50.Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor care dețin adăposturi, precum și persoanele fizice și juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenționează să adăpostească animalele adoptate din adăpostul public pentru câini fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG în afara țării, sunt exceptate de la obligația prezentării acordului vecinilor.

CAPITOLUL VII

Adopția la distanță a câinilor fără stăpân din adăpostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG. Prelungirea perioadei de staționare în adăpost a câinilor nerevendicați, neadopțiți direct și neadopțiți la distanță

Art.51.Începând cu a 8-a zi de staționare a câinilor fără stăpân în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, aceștia pot fi adopțiți la distanță de către persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.Aadopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament al cărei model este prevăzut la Anexa nr. 6 din prezentul regulament.Formularul prevăzut la Anexa nr.6 poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(1)Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația cu privire la câinii adopțiți la distanță care trebuie identificați, înregistrați în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân, deparazitați, vaccinați, sterilizați și relocați în alte cuști special destinate.

2)După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adopțiți prin această procedură, operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adopțiți pe durata respectării de către adoptator a obligațiilor materiale asumate prin declarația de adopție la distanță.

(3)Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG este obligat să anunțe, în termen de 2 zile lucrătoare adoptatorului la distanță orice situație care intervine în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art.52.(1)Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG.Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(2)Cheltuielile de întreținere în adăposturile publice a câinilor fără stăpân adopțiți la distanță se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG. La stabilirea sumei prevăzute la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități, materiale.

3)Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștință adoptatorilor la distanță de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, înainte ca acestea să fie efectuate; decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la luarea la cunoștință a acestora, urmând ca acestea să fie achitate în termen de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(4)Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adopțiți prin această procedură.

(5)Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție la distanță, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut de 5 zile de la finalizarea tratamentelor.

(6)Numărul câinilor adopțiți la distanță de o persoană din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, nu este limitat.

(7)Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să dea curs cererilor de adopție la

distanță în limita capacității de adăpostire.

(8) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul Comunei ȘĂRMĂȘAG, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile în adăposturi.

(9) Pe perioada staționării în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, câinii fără stăpân adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

(10) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

(11) Prelungirea termenului de cazare a animalelor în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG se face printr-o decizie a împuternicitorului primarului Comunei ȘĂRMĂȘAG, pentru fiecare câine în parte.

CAPITOLUL VIII

Participarea asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.53.(1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate, participă prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, efectuate de către Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în baza unei solicitări scrise.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin (1).

(3) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la examinarea medicală trebuie să aibă studii de specialitate în acest domeniu.

(4) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate care au solicitat participarea la acțiunile prevăzute la alin (1), prin mijloace electronice, și vor fi publicate pe site-ul web al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(5) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor alin. (2) și (3) de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;

b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(6) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor care participă la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

(7) În cazul în care există solicitări în ceea ce privește montarea unui sistem de monitorizare video cu redare on-line, streaming-live în spațiile de cazare a câinilor din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, din partea unor persoane fizice sau juridice, care asigură pe cheltuiala proprie din punct de vedere material achiziționarea, montarea și funcționarea acestora, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG poate permite acest lucru.

CAPITOLUL IX

Examinarea medicală a câinilor bolnavi incurabil

Art.54.(1) Câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân cazați în adăpostul public se face periodic, de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazați în adăpostul public.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să asigure ca documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observație a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani.

(4) Câinii bolnavi incurabil sunt eutanasiați în termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, dacă nu sunt adoptați în această perioadă, în condițiile prezentului regulament.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

CAPITOLUL X

Eutanasierea câinilor fără stăpân și neutralizarea cadavrelor

Art.55. Câinii diagnosticați cu boli incurabile în urma examenului medical efectuat pot fi eutanasiați în condițiile prevăzute în prezentul regulament. În acest sens animalele bolnave incurabil, declarate ca atare, în urma unui examen medical, efectuat de medicul veterinar încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, examen la care pot asista reprezentanți din partea organizațiilor neguvernamentale pentru protecția animalelor, în baza fișei de observație, vor putea fi eutanasiate de îndată.

(1) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(2) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea câinelui în adăpost.

Art.56. Câinii nerevendicați sau neadoptați în termenul de 14 zile vor fi reteritorializați în zona din care au fost capturați, iar cei bolnavi incurabili vor fi eutanasiați, în baza unei decizii emise de către persoana împuternicită în acest sens de către primarul Comunei ȘĂRMĂȘAG, în termenul stabilit prin această decizie. Termenul va fi stabilit avându-se în vedere capacitățile de cazare și disponibilitățile bugetare. Acest termen poate fi modificat motivat.

(1) Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute de prezentul regulament.

(2) Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicați sau adoptați.

(3) Decizia de eutanasiere a câinilor care nu au fost revendicați, adoptați, adoptați la distanță sau menținuți în adăposturi, după expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la cazarea acestora, va fi emisă prin completarea de către împuternicitorul primarului Comunei ȘĂRMĂȘAG a unui formular special al cărui model este prevăzut la Anexa nr. 7 la prezentele regulamente.

(4) Împuternicitorul primarului Comunei ȘĂRMĂȘAG emite decizii de reteritorializare sau eutanasiere exclusiv pentru câinii fără stăpân din adăpostul public administrat de Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(5) Eutanasierea câinilor este efectuată numai de către medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat la Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, organizat în condițiile legii.

Art.57. Colegiul Medicilor Veterinari întocmește liste ale medicilor veterinarilor de liberă practică, organizați în condițiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere. Listele în cauză, vor fi întocmite și postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari din Județul SĂLAJ.

(1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor pot fi reprezentate la operațiunile de eutanasiere de către medici veterinari precizați la art.57.

Art.58. Adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG va fi dotat cu o sală de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea

normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

Art.59. Eutanasierea câinilor se face conform ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizației Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie.

Art.60.(1) Cadavrele câinilor eutanasiați, morți din alte cauze în adăpostul public a Comunei ȘĂRMĂȘAG, vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să dețină un contract încheiat cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar.

CAPITOLUL XI

Sterilizarea și vaccinarea câinilor. Menținerea igienei de către deținători

Art.61. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metiși pe care îi deține în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

(1) Câinii fără stăpân din adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG care nu aparțin rasei comune nu vor fi sterilizați în situația în care sunt revendicați sau adoptați.

(2) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să sterilizeze câinii de rasă comună sau metișii revendicați, adoptați sau menținuți în adăpost, precum și femelele gestante.

(3) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menținute în adăpost se realizează cu prioritate.

(4) Sterilizarea câinilor fără stăpân de rasă comună sau metiși revendicați, adoptați sau menținuți în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG, se realizează în mod obligatoriu; sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi și ovariohisterectomie pentru femele.

(5) Prin excepție de la prevederile alin.(4), sterilizarea se poate realiza și chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană

(6) Efectuarea operațiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sanitate ale câinilor și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, organizat în condițiile legii.

(7) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metișilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operații medicale, precum și a câinilor utilitari.

(8) Motivele medicale ale excepției câinilor de la sterilizare trebuie menționate de medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG organizat în condițiile legii, în carnetul de sănătate al câinelui și în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân.

Art.62. Câinii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG care, până la data intrării în vigoare a Normele metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, au fost identificați, sterilizați și asumați în scris de către asociațiile de proprietari, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, care sunt înținuți într-un spațiu deținut cu orice titlu, îngădit și autorizat de către consiliul local, se identifică conform normelor metodologice referitoare la identificarea și înregistrarea câinilor și nu vor fi ridicați de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG.

CAPITOLUL XII

Evidențele obligatorii în adăpostul public pentru câinii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.63. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația ca la sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân să tina o evidență a tuturor tratamentelor medicale efectuate și a numărului de animale moarte.

(1) În registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, trebuie consemnate în mod obligatoriu următoarele date: numărul unic de identificare, data și locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(2) Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la alin. (1) sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

Art.64. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG va asigura la sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân existența și următoarele evidențe: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere și acte de dezinfectie.

Adăpostul public pentru câinii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să respecte prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitar-Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Art.65. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația să pastreze Registrele speciale și Registrele de evidență pe o perioadă de cel puțin 3 ani și care vor fi puse la dispoziția autorităților competente atunci când se efectuează inspecțiile oficiale sau la cererea acestora.

CAPITOLUL XIII

Finanțarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

Art.66. Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreținerea și funcționarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, cheltuieli privind activitatea de capturare și transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea și înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din comuna ȘĂRMĂȘAG, se asigură de către Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG prin alocarea fondurilor financiare către operatorul serviciului.

Art.67. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, respectiv cu dotarea cu mijloace de transport și dotări necesare capturării și transportului câinilor fără stăpân, se asigură de către Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG prin alocarea fondurilor financiare necesare, la solicitarea operatorului serviciului.

CAPITOLUL XIV

Dispoziții finale

Art.68. Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG are obligația de a raporta trimestrial Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Sălaj, numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, adoptați la distanță, menținuți în

adăpostul public și eutanasiați.

Art.69.Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, raportează situația la zi Direcției Sanitar Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor a județului Sălaj.

Art.70.Sunt interzise orice activități ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfășurări a acțiunilor întreprinse de operatorul Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, în conformitate cu prezentul regulament.

CAPITOLUL XV

Răspunderea Juridică

Art.71.Constituie contravenții următoarele fapte din prezentul regulament și se sancționează după cum urmează:

a) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art.25, art.26 alin.(5), art.29, art.33, art. 37 alin.(1) și art. 62 cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei;
b) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art.7, art.12, art.20, art.21, art. 26 alin.(2), art.35, art.44 și art.52 alin.(7) cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei;

c) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art.55 alin 1 și art.55 alin(2), cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei.

d) nerespectarea dispozițiilor prevăzute la art.70, cu amendă cuprinsă între 300 și 600 lei.

Art.72.(1)Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul regulament se fac, după caz, de persoane împuternicite, potrivit atribuțiilor de serviciu, din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerului Afacerilor Interne, precum și de inspectorii Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, împuterniciți de primarul comunei ȘĂRMĂȘAG în acest sens.

(2)Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii contravenționale conform articolului 70 din prezentul regulament, se realizează de agenții constatatori din cadrul Poliției Locale a Comunei ȘĂRMĂȘAG.

Art.73.Contravențiilor prevăzute la art. 74 alin 1 și 2 le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor

Anexa nr.1 la Regulament

CONDIȚII MINIME pentru funcționarea adapostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG

A.Cazarea animalelor în adapostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG

1.Animalele din adapostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG trebuie să fie separate pentru a se reduce stresul asupra lor și pentru a controla bolile.

2.Animalele vor fi separate pe următoarele criterii:

a) stare de sănătate; b) vârstă; c) sex; d) grad de agresivitate.

Mamele care alăptează vor fi cazate împreună cu puii.

3.Pardoselile trebuie să fie în pantă, cu scurgerea spre exterior sau în canalizare, pentru a împiedica acumularea apei pe zonele de acces. Pardoselile trebuie să fie făcute din materiale care pot fi ușor curățate și dezinfectate.

4.Pereții dintre cuști trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime și trebuie să împiedice scurgerea apei și a dejecțiilor de la o cușcă la alta.

5.Materialele utilizate pentru pereții cuștilor pot fi următoarele:

a) cărămida tencuită și vopsită;

b) metal incastrat în beton; c) beton; d) plasa de sarma.

6.Deasupra pereților despărțitori se pune o plasa de sarmă cu înălțimea de 60 cm.

7.Cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stâlpi metalici sau din lemn.

8.Adapostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice. Drenarea existentă la fiecare teren de alergare trebuie să împiedice contaminarea cu urină sau cu fecale a altor terenuri de alergare.

9.Trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor.

10.În toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise.

11.Cuștile exterioare trebuie să fie acoperite în mod obligatoriu. Toate terenurile de alergare în aer liber, în cazul în care acestea există, trebuie să fie dotate cu gard și porți cu lacate pentru a împiedica îndepărtarea neautorizată a câinilor.

B.Spațiile pentru adapostire și pentru intervenții medicale din adapostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG

1.Cuștile individuale trebuie să corespundă următoarelor standarde minime:

a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp;

b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp;

c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp;

d) Cuștile comune nu trebuie să adapostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp.

2.Locurile împrejmuite trebuie să aibă următoarele dotări:

a) să existe apa potabilă în permanentă;

b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;

c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urină sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;

d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scanduri pentru odihna și culcusuri;

e) pentru culcusurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor.

3.Trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod.

4.Spațiul pentru primire trebuie să fie corespunzător acțiunilor de adopție.

5.Sala pentru eutanasiere și locul de depozitare a cadavrelor nu vor fi accesibile publicului, iar în limita posibilităților pentru cadavre se vor folosi saci de plastic.

6.Adapost public din Comuna ȘĂRMĂȘAG va fi dotat cu o sala de chirurgie sau cu mai multe, în funcție de capacitate, cu respectarea normelor sanitare veterinare în vigoare. În aceste săli se vor desfășura intervențiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum și eutanasierea.

C.Controlul bolilor din adapostul public a Comuna ȘĂRMĂȘAG

1.Zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.

2.Examinarea se va face de către medicul veterinar al adapostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.

3.Se va instrui fiecare membru al personalului să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.

D.Hranirea câinilor și curățenia adapostului public din Comuna ȘĂRMĂȘAG

1.Cateii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniți de 3 ori pe zi, iar câinii în vârstă de peste 12 săptămâni până la 12 luni vor fi hrăniți de două ori pe zi. Câinii peste un an vor fi hrăniți o dată pe zi.

2.Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. Hrana va fi administrată individual și supravegheat.

3.Toate custile, boxele și spațiile închise vor fi spalate și dezinfectate zilnic.

4.Fiecare spațiu de cazare va fi curățat și dezinfectat înainte de intrarea unui nou animal.

5.În timpul curățeniei se va evita contactul apei sau al dezinfectantului cu animalele.

E.Vehiculele

- 1.Adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG trebuie să aibă unul sau mai multe vehicule pentru transportul câinilor.
- 2.Vehiculele trebuie să ofere câinilor siguranța, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată. Fiecare câine trebuie să aibă o cușcă separată. Trebuie să existe o cușcă separată pentru câinii morți și pentru câinii bolnavi.
- 3.Vehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon.
- 4.Vehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasa, scara, cuști metalice sau din fibra de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim-ajutor.
- 5.Soferii vehiculelor trebuie să fie instruiți să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.
- 6.Se interzice efectuarea eutanasiilor în vehicule de transport pentru câini, dar se permite tranchilizarea câinilor în suferință.

**Anexa nr.2
la Regulament**

**NORME
privind capturarea și transportul câinilor în adăpostul public din Comuna ȘĂRMĂȘAG**

A.Capturarea câinilor din Comuna ȘĂRMĂȘAG

- 1.Capturarea câinilor se va face de către personalul operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens.
- 2.Capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal.Persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic.
- 3.Personalul operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus soferul mijlocului de transport și vor purta echipament de protecție adecvat.
- 4.Personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturarea câinilor se vor folosi croșele speciale formate din țije din aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a se evita strangularea câinelui, mecanismul de declanșare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus într-o cușcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor-capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă, aflate pe sol și apoi încărcate în autovehicul.
- 5.Câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecți de a fi turbați, pot fi imobilizați prin metode adecvate, cu respectarea legislației sanitare-veterinare.
- 6.Se vor utiliza hidroclorura de ketamina și xylazina.Injectarea pe cale intramusculară a celor două produse în asociere este recomandată pentru câini, având un efect rapid, aproximativ 5 minute, și fiind puțin periculoasă pentru trecători.
- 7.O altă asociere de produse foarte eficientă - etorfina cu acepromazina - poate fi folosită cu respectarea legislației în vigoare.
- 8.Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav.

B.Transportul câinilor

- 1.Câinii docili pot fi transportați până la adăposturi în vehicule închise de tip camionetă. Câinii se vor transporta în cuști individuale.
- 2.Se va utiliza un sistem care să reducă la minimum manipularea directă a animalului.
3. Cuștile pentru transportul animalelor trebuie să fie alese în funcție de talia animalului. cușcă trebuie să fie întotdeauna mai lungă decât corpul animalului. Aceste cuști trebuie să fie fabricate din materiale solide pentru a rezista la uzura. Se pot utiliza și cuști din material plastic.
- 4.Vehiculele trebuie să fie bine ventilate și să protejeze animalele împotriva intemperiilor naturii.

**Anexa nr.3
la Regulament**

**FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG
Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG**

Adresa:

Telefon:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat/domiciliată în, str. nr., bl., et., ap., sc., județul/sectorul, telefon, posesor/posesoare al/a BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, mă angajez să revindic/să adopt câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, devenind proprietarul/propietara acestuia, în următoarele condiții:

1. să respect norme de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia, în termen de 15 zile;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:, orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG,

.....

FORMULAR DE REVENDICARE/ADOPTIE

Antetul: Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘARMĂȘAG

Adresa:

Telefonul:

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT

nr. /

Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de, se angajează să revendice/adopte câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

1. să respect normele de îngrijire și hrănire a câinelui;
2. să prezint periodic câinele la medicul veterinar, în cazul în care se impune intervenția acestuia sau pentru a fi vaccinat antirabic;
3. să anunț Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în cazul decesului, furtului, pierderii sau al înstrăinării acestuia;
4. să nu abandonez câinele, să îl controlez, să îl supraveghez, iar, în cazul în care nu îl mai doresc, să îl predau Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
5. să permit reprezentanților Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân să monitorizeze câinele adoptat;
6. câinele va fi crescut și adăpostit la următoarea adresă:; orice schimbare de locație mai mare de 15 zile va fi comunicată telefonic serviciului de unde s-a făcut adopția.

Declar totodată că dețin un număr de câini/nu dețin niciun câine.

Data

Semnătura revendicatorului/adoptatorului,

.....

Semnătura reprezentantului

Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân,

.....

FORMULAR INDIVIDUAL DE CAPTURARE

1. Informații despre câine
 - a. Numărul de identificare (dacă există)
 - b. Rasa
 - c. Sex : MF
 - d. Culoare:
 - e. Semne particulare
 - f. Talie: Mică (sub 10 kg)
Mijlocie (11-20 kg)
Mare: (peste 20 kg)
- f. Stare generală: foarte proastă
proastă
moderată
bună
foarte bună
2. Informații privind capturarea:
 - a. Zi _____ Luna _____ An _____
 - b. Locul capturării: Zona/cartier _____ Strada _____
 - c. Ora capturării:
3. Informații privind echipa de capturare

Indicativ mijloc de transport _____

Nume _____ Prenume _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE-ANGAJAMENT PRIVIND ADOPTIA LA DISTANȚĂ

Nr. /

Persoană juridică
Subscrisa,, cu sediul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică, înregistrată la sub nr., reprezentată de, în calitate de, legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de,

Persoană fizică
Subsemnatul, cu domiciliul în, str. nr., sectorul/județul, telefon, adresă de poștă electronică....., legitimat/legitimată cu BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de la data de

se angajează să adopte la distanță câinele cu numărul de identificare sau microcipat cu numărul, trecut în carnetul de sănătate, adăpostit de serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, în următoarele condiții:

Va suporta cheltuielile de întreținere în adăpostul public stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Câinele adoptat la distanță poate fi preluat oricând de către adoptator sau poate fi adoptat direct cu acordul adoptatorului la distanță.

În cazul nerespectării de către adoptator, pe o perioadă de 14 zile lucrătoare consecutive, a condițiilor asumate la punctul 1, adopția la distanță va înceta de drept

Data

Semnătura adoptatorului la distanță,

.....

Semnătura reprezentantului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân

**Anexa nr.7
la Regulament**

CONSILIUL LOCAL A COMUNEI ȘĂRMĂȘAG

Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna ȘĂRMĂȘAG

DECIZIE PRIVIND EUTANASIEREA

Nr...../.....

Având în vedere expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la data capturării, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2002, cu modificările și completările ulterioare, în care câinele nu a fost revendicat, adoptat, adoptat la distanță, sau menținut în adăpost, prin prezenta se decide eutanasierea în termen de.....a câinelui cu număr unic de identificare sau microcipat cu numărul, capturat de către Structura publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân în data de.....

Data.....

Împuternicitul primarului,
Nume și prenume
Semnătura

**Anexa nr.8
la Regulament**

INFORMAȚII MINIME PRIVIND CÂINELE FĂRĂ STĂPÂN INTRAT ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC DIN COMUNA ȘĂRMĂȘAG

- 1 Informații despre câine (conform Formularului individual de capturare)
- 2 Informații privind capturarea și echipa de capturare (conform Formularului individual de capturare)
- 3 Informații privind cazarea
 - a) numărul unic de identificare atribuit la intrarea în adăpost;
 - b) data și ora cazării în adăpost;
 - c) caracteristicile individuale ale animalului;
 - d) numărul unic al cuștii;
 - e) starea de sănătate a animalului
 1. clinic sănătos
 2. semne clinice
4. Informații privind eutanasierea
 - a) motivul eutanasierii;
 - b) substanța utilizată pentru eutanasiere;
 - c) numele persoanei care realizează eutanasia;
5. Informații referitoare la adopție
 - a) nr. de identificare;
 - b) numărul fișei de adopție;
6. Informații medicale
 - a) data deparazitării;
 - b) data vaccinării antirabice;
 - c) data sterilizării;
 - d) persoanele care au instrumentat manoperele.

**Anexa nr.9
la Regulament**

MODELUL TABELULUI CONFORM NORMELOR METODOLOGICE

Nr. crt.	Data capturării	Sex	Adresa	Caracteristici	Număr unic de identificare	Microcip/ crotaliu	Observatii

Redacția și administrația:

Consiliul Județean Sălaj

Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,

e-mail: monitor_oficialsj@cjsj.ro

ISSN 1222-9601