



# MONITORUL OFICIAL AL JUDEȚULUI SĂLAJ

Anul XXVIII, Nr.39 HOTĂRÂRI, ORDINE, DISPOZIȚII 16 iulie 2018  
(serie nouă) ȘI ALTE ACTE

## CUPRINS

### HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG pag.

HOTĂRÂREA Nr.72 din 5 iunie 2018 privind completarea Anexei nr.1 la HCL nr.50/2018 - Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Șărmășag	2
HOTĂRÂREA Nr.73 din 5 iunie 2018 pentru aprobarea Protocolului de colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Porolissum" SĂLAJ, în vederea desfășurării activităților pentru situații de urgență din cadrul Punctului de lucru din localitatea Șărmășag	3
HOTĂRÂREA Nr.75 din 5 iunie 2018 - renumerotare clădiri pe str.Teilor din localitatea Șărmășag	4
HOTĂRÂREA NR.77 din 27 iunie 2018 privind aprobarea Protocolului de aderare la Serviciile Sistemului Informatic Patrim Ven	5
HOTĂRÂREA NR.79 din 27 iunie 2018 privind aprobarea Protocolului de cooperare pentru punerea la dispoziția Comunei Șărmășag, cu titlu gratuit, de către Ministerul Apărării Naționale, a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate pentru teritoriul administrativ al comunei Șărmășag, în perioada 2010-2020	6
HOTĂRÂREA NR.80 din 27 iunie 2018 privind aprobarea Protocolului de colaborare între Serviciul Public - Poliția Locală Șărmășag și Secția nr.8 Poliție Rurală Șărmășag	7
HOTĂRÂREA Nr.87 din 27 iunie 2018 privind stabilirea și aprobarea Graficului - Calendar de lucru al comisiei locale de analiză a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri construite prin ANL pentru sesiunea a II-a 2018 de depunere a cererilor	9
HOTĂRÂREA Nr.90 din 27 iunie 2018 privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru diminuarea suprafeței de teren a străzii Sălciilor din domeniul public al comunei Șărmășag	10
HOTĂRÂREA Nr.91 din 27 iunie 2018 pentru modificarea HCL nr. 74/26.07.2017 privind aprobarea solicitării de prelungire până la data de 25.11.2018 a Scrisorii de garantare de la FNGCIMM SA - IFN nr. 508/15.12.2015	11

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA Nr.72**  
**din 5 iunie 2018**

**privind completarea Anexei nr.1 la HCL nr. 50/2018 - Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Șarmășag**

**Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul Sălaj,**

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 3225/4 iunie 2018 prin care se propune completarea Anexei nr.1 la HCL. nr.50/2018, privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Șarmășag;
  - prevederile art.36, (2) lit. "c" și ale alin.(6), lit. "a", pct.8 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Expunerea de motive a Primarului comunei Șarmășag nr. 3226/4 iunie 2018;
- În temeiul art.45 și ale art.115 alin.(1), lit. "b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
Adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** (1) Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă completarea Anexei nr.1 la Hotărârea nr. 50/2018, privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Șarmășag la SECȚIUNEA I: BUNURI IMOBILE - Construcții și terenuri aferente cu o poziție nouă, după cum urmează:

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii	Valoare de inventar	Situația juridică
1.	1.6.2	Clădire Garaj-Adăpost autospeciale pompieri	Șarmășag, str. Teilor, nr. 75/b - Suprafața construită desfășurată - 194,30 mp. - Suprafața utilă- 177,85 mp. Vecinii: N- drum de acces S- consiliul local E- consiliul local V- str. Teilor	2018	426.750,00	Domeniul public comunal
2.		Teren aferent	Șarmășag, str. Teilor, nr. 75/b - Suprafața 200,00 mp. Vecinii: N- drum de acces S- consiliul local E- consiliul local V- str. Teilor	2018		Domeniul public comunal

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei și Compartimentul buget, contabilitate, salarizare și resurse umane.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Șarmășag;
- Compartiment buget, contabilitate, salarizare și resurse umane;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL COMUNEI,**  
**Oroian Rodica-Angela**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**  
**HOTĂRÂREA Nr.73**  
**din 5 iunie 2018**

**pentru aprobarea Protocolului de colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență  
"Porolissum" SĂLAJ, în vederea desfășurării activităților pentru situații de urgență din cadrul  
Punctului de lucru din localitatea Șarmășag**

**Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul Sălaj;**

Având în vedere:

- prevederile art. 36, alin. (2), lit. c, coroborat cu alin.(5), lit. a și ale art.123 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șarmășag, înregistrat cu nr. 3228/ 4 iunie 2018;
  - Expunerea de motive a primarului comunei Șarmășag cu nr. 3229 /4 iunie 2018;
  - prevederile H.G nr.525/1996 privind aprobarea Regulamentului local de urbanism;
- În temeiul prevederilor art.45 alin.(3) și art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă darea în administrare cu titlu gratuit a imobilului clădire Garaj-Adăpost autospeciale pompieri situat în Șarmășag, str.Teilor,nr.75/b, având suprafața desfășurată de 194,30 mp. și suprafața utilă de 177,85 mp., precum și spațiile în suprafață de 105,69 mp.situate în localitatea Șarmășag str.Teilor,nr.75, aparținând domeniului public al comunei, către Inspectoratul pentru Situații de Urgență "POROLISSUM" al Județului Sălaj în vederea desfășurării activităților pentru situații de urgență din cadrul Punctului de lucru din localitatea Șarmășag.

**Art.2.** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă Protocolul de colaborare în vederea desfășurării activităților pentru situații de urgență din cadrul Punctului de lucru din localitatea Șarmășag, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu data prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea H.C.L nr.41/2017.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Șarmășag, domnul Dombi Attila Janos.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- I.S.U "POROLISSUM" al Județului Sălaj;
- Primarul comunei;
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședință.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL COMUNEI,**  
**Oroian Rodica-Angela**

*Anexă*  
*la Hotărârea nr.73*  
*din 5 iunie 2018*

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSPERATORATUL GENERAL PNTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
DEPARTAMENTUL PNTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
"POROLISSUM" AL JUDEȚULUI SĂLAJ  
Nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA Șarmășag  
Nr.\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**PROTOCOL DE COLABORARE**

**Art.1 Părțile contractante**

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. 6 lit. a) pct. 8 și art. 63 alin. 5 lit. b) din Legea nr. 215/2001 - Legea administrației publice locale, republicată, a dispozițiilor art. 11 lit. i) din H.G. nr.1492/2004 privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale, a art. 20 alin. (2) din O.G. nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, precum și dispozițiilor art. 31 din Anexa nr. 1 la O.m.a.i. nr. 1134/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale, precum și în baza Hotărârii nr.\_\_\_\_\_/2018 a Consiliului Local al Comunei Șarmășag s-a încheiat prezentul protocol de colaborare între:

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ "POROLISSUM" AL JUDEȚULUI SĂLAJ, cu sediul în Municipiul Zalău, B-dul M.Viteazu, nr.57, reprezentată prin Colonel DOBOCAN ADRIAN VASILE- (Î)inspector șef și Lt.col. Cîmpean Petru - contabil șef și,

COMUNA Șărmășag, cu sediul în localitatea șărmășag, strada Teilor,nr. 34, județul Sălaj Cod poștal 457330, tel. 0260 65550 , reprezentată prin DOMBI ATTILA JANOS - primar și Oroian Angela Rodica - secretar comună

#### **Art.2. Obiectul protocolului**

Prezentul protocol are ca obiect colaborarea în vederea desfășurării activităților pentru situații de urgență în cadrul Punctului de lucru al Inspectoratului pentru Situații de Urgență "POROLISSUM" al Județului Sălaj în localitatea Șărmășag, str.Teilor,nr.75, județul Sălaj.

#### **Art. 3. Scopul protocolului**

Prezentul protocol are ca scop:

- realizarea unei repartiții judicioase a forțelor și mijloacelor în plan teritorial, pe principiul asigurării unui timp de răspuns cât mai mic;
- asigurarea unor intervenții prompte, cu eficiență maximă și cu timpi de răspuns optimi;

#### **Art. 4. Durata protocolului**

Protocolul este încheiat pe perioada funcționării Punctului de lucru.

#### **Art. 5. Obligațiile Inspectoratului pentru Situații de Urgență "POROLISSUM" al Județului Sălaj**

Inspectoratul se obligă:

- să asigure cheltuielile necesare pentru buna funcționare a tehnicii, cât și plata drepturilor salariale pentru personalul care o încadrează;
- să execute misiunile repartizate, conform competențelor și legislației în vigoare.

#### **Art. 6. Obligațiile Unității Administrativ Teritoriale - COMUNA Șărmășag**

U.A.T. se obligă:

- să asigure spații dotate adecvat pentru desfășurarea activității, pregătirea, cazarea și servirea hranei personalului, gararea și întreținerea mijloacelor de intervenție;

- să prevadă în bugetul propriu sumele necesare pentru menținerea spațiilor și dotărilor în stare bună de funcționare și întreținerii acestora, respectiv a modernizărilor ulterioare, cât și plata utilităților (apă, încălzire, gunoi menajer etc.) și a materialelor de întreținere;

- pentru desfășurarea activităților specifice, va da în administrare cu titlu gratuit a imobilului clădire Garaj-Adăpost autospeciale pompieri, situat în localitatea Șărmășag, str.Teilor,nr.75/b, având suprafața construită desfășurată de 194,30 mp. și suprafața utilă de 177,85 mp. precum și spațiile în suprafață de 105,69 mp.situate în localitatea Șărmășag str.Teilor,nr.75 (Centru de permanență), aparținând domeniului public al comunei.

#### **Art 7. Dispoziții finale**

(1) Bunurile care fac obiectul vor fi predate pe baza procesului verbal predare-primire la care se vor anexa fișele de inventariere cu înregistrările contabile corespunzătoare .

(2) Eventualele litigii rezultate din interpretarea sau executarea prezentului protocol vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar de către instanțele judecătorești competente.

(3) Prezentul protocol a fost încheiat în două exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică și intră în vigoare la data semnării sale de către părți.

(4) Părțile semnatare vor proceda la aplicarea cu bună credință a prevederilor prezentului Protocol, convenind a-și acorda sprijin reciproc în desfășurarea activității și a găsi cele mai eficiente soluții de natură a simplifica procedurile de colaborare.

(5) Pe măsura derulării colaborării, părțile vor putea conveni asupra unor noi aspecte vizând îmbunătățirea procedurilor de implementare a activităților ce fac obiectul prezentului protocol.

(6) Acestea vor completa prezentul Protocol și se vor concretiza în acte adiționale semnate de ambele părți.

**INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
"POROLISSUM" AL JUDEȚULUI SĂLAJ**

**COMUNA Șărmășag**

**(Î) INSPECTOR ȘEF  
Lt.Colonel  
ADRIAN -VASILE DOBOCAN**

**PRIMAR,  
DOMBI ATTILA-JANOS**

**CONTABIL ȘEF  
PETRU CÎMPEAN**

**INSPECTOR,  
NAGY ILDIKO**

**CONSILIER JURIDIC  
Lt.col.Gheorghe Mărcuș**

**SECRETARUL COMUNEI,  
Angela - Rodica Oroian**

**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL SĂLAJ**

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA nr.75**

**din 5 iunie 2018**

**renumerotare clădiri pe str.Teilor din localitatea Șărmășag**

**Consiliul Local al Comunei Șărmășag, județul Sălaj,**

Având în vedere:

- raportul de specialitate nr. 3222/4 iunie 2018 prin care se propune renumerotarea clădirilor pe str.Teilor din localitatea Șărmășag;

- prevederile art.36, (2) lit."c" și ale alin.(5), lit."d", din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 3, alin. 1 din O.G. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri cu modificările și completările ulterioare;

- Expunerea de motive a Primarului comunei Șărmășag.

În temeiul art.45 și ale art.115 alin.(1), lit. "b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

## HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă renumerotarea clădirilor situate pe str.Teilor, localitatea Șarmășag, după cum urmează:

- Clădire dispensar Uman - str.Teilor,nr.72;
- Bazine de apă - str.Teilor,nr.72/a;
- Cabinete Medicale -str.Teilor,nr.72/b;
- Casa Satului - str.Teilor,nr.72/c;
- Baia comunală - str.Teilor,nr.72/d;
- Remiza PSI - str.Teilor,nr.75;
- Centru de permanență - str.Teilor,nr.75;
- Cămin cultural - str.Teilor,nr.75/a;
- Garaj - adăpost autospeciale pompieri - str.Teilor,nr.75/b;

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul registrul agricol și fond funciar și Compartimentul urbanism;

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Șarmășag;
- Compartimentul Registrul agricol și fond funciar;
- Site-ul comunei;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL COMUNEI,  
Oroian Rodica-Angela**

ROMÂNIA

JUDEȚUL SĂLAJ

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘARMĂȘAG

**HOTĂRÂREA nr.77**

**din 27 iunie 2018**

**privind aprobarea Protocolului de aderare la Serviciile Sistemului Informatic Patrim Ven**

**Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul SĂLAJ,**

Având în vedere:

- prevederile art.36(2), lit.e, alin.(7),lit.a,pct.19 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 11,alin.(3),lit.a și c, art.69,alin.(3),art.68,alin.(3), art.69,alin.(5) și ale art.70,alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
  - Raportul de specilitate al Compartimentului impozite, taxe locale și recuperare creanțe nr.3634/20 iunie 2018 prin care se propune aprobarea Protocolului de aderare la Serviciile Sistemului Informatic Patrim Ven;
  - Expunerea de motive a primarului cu nr.3635/20 iunie 2018;
  - Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr.3794/27.06.2018;
- În temeiul art.45,alin.(1) și ale art.115,alin.(1),lit."b" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

## HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă Protocolul de aderare la Serviciile Sistemului Informatic Patrim Ven, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei,domnul DOMBI ATTILA JANOS.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Domnului primar;
- A.N.A.F;
- Compartiment impozite, taxe locale și recuperare creanțe;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL COMUNEI,  
Oroian Rodica-Angela**

*\*NOTĂ:Anexa la hotărârea nr.77 poate fi consultată pe site-ul primăriei Șarmășag - [www.sarmasag.ro](http://www.sarmasag.ro), secțiunea Consiliul Local - Hotărâri ale Consiliului Local.*

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA nr.79**

**din 27 iunie 2018**

**privind aprobarea Protocolului de cooperare pentru punerea la dispoziția Comunei Șărmășag, cu titlu gratuit, de către Ministerul Apărării Naționale, a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate pentru teritoriul administrativ al comunei Șărmășag, în perioada 2010-2020**

**Consiliul Local al Comunei Șărmășag, județul SĂLAJ,**

Având în vedere:

- prevederile art. 36 alin. (2), lit. e, alin. (7), lit. a din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Raportul Compartimentului registrul agricol și fond funciar cu nr. 3637/20 iunie 2018 prin care se propune încheierea unui Protocol de colab orare cu Ministerul Apărării Naționale pentru punerea la dispoziția Comunei Șărmășag, cu titlu gratuit a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate pentru teritoriul administrativ al comunei Șărmășag, în perioada 2010-2020;

- prevederile art. 5 alin (2) din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2010 privind executarea serviciilor de aerofotogrammetrie și de realizare a ortofotoplanurilor pe teritoriul României și executarea serviciilor de digitizare și actualizare a Sistemului de Identificare a Parcelelor Agricole pentru Ministerul Agriculturii și dezvoltării Rurale, aprobată cu Modificările prin Legea nr. 136/2010, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 4 și art. 5 alin (2) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare;

- Expunerea de motive a primarului cu nr. 3639/20.06.2018;

- Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr. 3796/27.06.2018;

În temeiul art. 45, alin. (1) ) și ale art. 115, alin. (1), lit. 'b' din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Consiliul Local al Comunei Șărmășag aprobă Protocolul de colaborare pentru punerea la dispoziția Comunei Șărmășag, cu titlu gratuit, de către Ministerul Apărării Naționale, a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate pentru teritoriul administrativ al comunei Șărmășag, în perioada 2010-2020, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA JANOS.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Domnului primar;
- Ministerul Apărării Naționale;
- Compartiment registrul agricol și fond funciar;
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL COMUNEI,**  
**Oroian Rodica-Angela**

*Anexă*

*la Hotărârea nr.79*  
*din 27 iunie 2018*

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
JUDEȚUL SĂLAJ

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

COMUNA Șărmășag

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**PROTOCOL DE COLABORARE**

**între**

**MINISTERUL APĂRĂRII ȘI COMUNA Șărmășag, JUDEȚUL SĂLAJ**

În temeiul prevederilor art. 5 alin (2) din ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2010 privind executarea serviciilor de aerofotogrammetrie și de realizare a ortofotoplanurilor pe teritoriul României și executarea serviciilor de digitizare și actualizare a Sistemului de Identificare a Parcelelor Agricole pentru Ministerul Agriculturii și dezvoltării Rurale, aprobată cu Modificările prin Legea nr. 136/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere dispozițiilor art. 4 și art. 5 alin (2) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare, și cele ale art. 36 alin. (2), lit. e, alin. (7), lit. a precum și ale art. 63 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru punerea la dispoziția Comunei Șarmășag, cu titlu gratuit, a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate de Ministerul Apărării Naționale, în perioada 2010-2020, se încheie următorul protocol de colaborare.

#### **Părțile protocolului**

Art. 1 - MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE, cu sediul în București, strada Izvor nr. 110, sector 5, reprezentat prin domnul MIHAI FIFOR, ministrul apărării naționale,

și

COMUNA Șarmășag, cu sediul în localitatea Șarmășag, str.Teilor,nr.34, județul Sălaj, reprezentată prin domnul DOMBI ATTILA JANOS, Primarul Comunei Șarmășag .

#### **Obiectul protocolului de colaborare**

Art. 2 - (1) Obiectul protocolului de colaborare îl constituie punerea la dispoziția Comunei Șarmășag, cu titlu gratuit, de către Ministerul Apărării Naționale, a ortofotoplanurilor, în format digital, realizate pentru teritoriul administrativ al comunei Șarmășag, în perioada 2010-2020.

(2) Punerea la dispoziție a ortofotoplanurilor care fac obiectul prezentului protocol se face pe bază de proces-verbal semnat de către reprezentanții Direcției Topografice Militare " General de divizie Constantin Barozzi" și Comuna Șarmășag prin Compartimentele de specialitate.

#### **Structurile responsabile**

Art. 3. Structurile responsabile desemnate pentru aplicarea prevederilor prezentului protocol sunt:

Ministerul Apărării Naționale, prin Direcția Topografică Militară " General de divizie Constantin Barozzi" și Comuna Șarmășag prin Compartimentele de specialitate.

#### **Forme de colaborare**

Art. 4. Colaborarea se realizează prin:

- a) Transmiterea cu titlu gratuit a ortofotoplanurilor, neclasificate, în format digital, între părți, conform prevederilor art. 6 din prezentul protocol;
- b) Întâlniri ale părților și /sau ale șefilor structurilor responsabile, în scopul urmăririi implementării prezentului protocol, atunci când sunt necesare;
- c) Informarea reciprocă între părți în sensul îndeplinirii obligațiilor ce ies din prezentul protocol.

#### **Cerințe de securitate**

Art. 5. Pe durata valabilității protocolului, între părți se schimbă numai informații neclasificate, cu respectarea prevederilor Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Obligațiile părților**

Art. 6. (1) Ministerul Apărării Naționale , Direcția Topografică Militară " General de divizie Constantin Barozzi" , are următoarele obligații:

a) Să pună la dispoziția Comunei Șarmășag, județul Sălaj ortofotoplanurile realizate pentru teritoriul administrativ , în format digital în termen de 30 de zile de la încheierea prezentului protocol;

b) Să informeze și să pună la dispoziția comunei până în anul 2020, ortofotoplanurile și variantele actualizate, în termen de 30 de zile de la solicitarea acestora.

(2) Comuna Șarmășag are următoarele obligații:

- a) să asigure suporturile magnetice și optice necesare pentru inscripționarea ortofotoplanurilor care se pun la dispoziție;
- b) să asigure protecția ortofotoplanurilor puse la dispoziție inclusiv a variantelor actualizate, în relațiile cu terți;
- c) să nu utilizeze ortofotoplanurile puse la dispoziție în scopul obținerii de avantaje economice sau comerciale, directe sau indirecte;
- d) să nu transmită altor persoane, cu titlu gratuit sau oneros, spre utilizare sau în oricare alt scop, ortofotoplanurile care fac obiectul prezentului protocol.

#### **Alte responsabilități ale părților**

Art. 7. Ministerul Apărării Naționale își păstrează drepturile patrimoniale de autor și drepturile conexe asupra ortofotoplanurilor realizate în perioada 2010-2020, conform prevederilor Legii nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Divergențe**

Art. 8. Eventualele divergențe referitoare la interpretarea sau aplicarea prezentului protocol de colaborare vor fi rezolvate pe cale amiabilă, prin consultări între părți, iar în cazul în care soluționarea pe cale amiabilă nu este posibilă, de către instanțele de judecată din România.

#### **Dispoziții finale**

Art. 9. - (1)Prezentul protocol poate fi denunțat unilateral de către oricare dintre părți printr-o notificare scrisă adresată celeilalte părți. În acest caz, valabilitatea protocolului de colaborare încetează de la data primirii notificării de către cealaltă parte.

(2) În cazul încetării valabilității prezentului protocol, obligațiile prevăzute la art. 6 alin .(2) lit. b), c), și d) subzistă.

Art. 10- (1)Prezentul protocol de colaborare intră în vigoare la data ultimei semnări și este valabil până la data de 31.12.2020.

(2) Prezentul protocol de colaborare poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

(3) Prezentul protocol s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE  
MINISTRU,

COMUNA Șarmășag  
PRIMAR,

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘARMĂȘAG

**HOTĂRÂREA NR.80**  
**din 27 iunie 2018**

**privind aprobarea Protocolului de colaborare între Serviciul Public - Poliția Locală Șarmășag și Secția nr.8, Poliție Rurală Șarmășag**

**Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul SĂLAJ,**

Având în vedere:

- prevederile art.36(2), lit.e, alin.(7), lit.a,pct.7 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specilitate al secretarului comunei nr.3691/2 iunie 2018 prin care se propune aprobarea Protocolului de colaborare între Serviciul Public-Poliția Locală Șarmășag și Secția nr.8 Poliție Rurală Șarmășag;

- Expunerea de motive a primarului cu nr.3692/22 iunie 2018;
  - Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local nr.3797/27.06.2018;
- În temeiul art.45,alin.(1) ) și ale art.115,alin.(1),lit.'b' din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

### HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă Protocolul de colaborare între Serviciul Public-Poliția Locală Șarmășag și Secția nr.8 Poliție Rurală Șarmășag, conform Anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei, domnul DOMBI ATTILA JANOS.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Domnului primar;
- Secția nr.8 Poliție Rurală Șarmășag;
- Dosar sedintă;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL COMUNEI,  
Oroian Rodica-Angela**

*Anexă  
la Hotărârea nr.80  
din 27 iunie 2018*

**Inspectoratul de Poliție Județean Sălaj  
SECȚIA 8 POLIȚIE RURALĂ ȘARMĂȘAG  
Nr: /**

**COMUNA Șarmășag  
SERVICIUL PUBLIC - POLIȚIA LOCALĂ  
Nr: /**

### PROTOCOL încheiat azi

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Comunei Șarmășag nr.....,din.....azi data de mai sus a fost încheiat următorul protocol între,

Secția 8 Poliție Rurală Șarmășag, cu sediul în Șarmășag, județul Sălaj, reprezentată prin șeful secției, Subcomisar de poliție Moisi Nicolaie și, Comuna Șarmășag -Serviciul Public-Poliția Locală, județul Sălaj, reprezentată prin primar, Dombi Attila Janos.

#### **1. Obiectul protocolului**

Obiectul protocolului constă în colaborarea celor două părți semnatare în inițierea unor programe și acțiuni comune privind luarea măsurilor de prevenire și combatere a infracționalității , de evitare a actelor de violență, de menținere a siguranței și liniștii publice precum și a disciplinei rutiere pe raza de competență.

2. În temeiul prezentului protocol cele două părți vor desfășura următoarele

#### **ACTIVITĂȚI:**

- Vor desfășura activități preventive proactive sau reactive, în scopul asigurării climatului de siguranță publică, în funcție de situația operativă existentă pe raza comună de competență;

- Vor participa la acțiuni punctuale de menținere, asigurare și restabilire a ordinii și liniștii publice,de luare a măsurilor pentru asigurarea fluidității și siguranței traficului rutier, inclusiv de constatare a contravențiilor în limitele stabilite de actele normative existente , de prevenire și combatere a infracționalității.

- Vor participa la asigurarea ordinii și liniștii publice precum și a măsurilor de circulație cu ocazia manifestărilor culturale artistice , sportive , religioase sau comemorative a mitingurilor , marșurilor , demonstrațiilor , procesiunilor, precum și orice alte asemenea manifestări care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

- Desfășoară activități comune de educație antiinfracțională și de popularizare a actelor normative, de cunoașterea populației, aplanarea stărilor conflictuale , consiliere și instruirea persoanelor potențial victime;

- Participă la activități comune de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

- Lucrătorii poliției locale vor informa polițiștii din cadrul secției cu privire la datele și informațiile obținute în exercitarea atribuțiilor de serviciu referitoare la săvârșirea de infracțiuni,persoane și bunuri urmărite;

- Zilnic cele două structuri se vor informa reciproc cu privire la situația operativă existentă, precum și cu privire la orice alte date de interes comun de natură a servi la stabilirea unui climat de siguranță publică;

#### **3. Competența teritorială**

Activitățile care se desfășoară în baza prezentului protocol se referă la teritoriul comunei Șarmășag, polițiștii locali acționând înafara acestuia în situații de excepție (înlăturarea unor pericole iminente, salvarea de vieți omenești,constatarea unor infracțiuni flagrante, culegerea unor date și informații referitoare la fapte antisociale comise pe raza comunei, etc);

#### **4. Perioada de valabilitate**

- Perioada de valabilitate a prezentului protocol este de un an, după care în funcție de rezultatele obținute de către ambele părți, se poate prelungi prin act adițional.

#### **5. Alte clauze**

- Orice modificare a prezentului protocol se va putea realiza doar prin acordul de voință al părților, materializat în act adițional.

- Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării acestuia de ambele părți.

**Șeful Secției 8 Poliție Rurală Șarmășag  
Subcomisar de poliție  
Moisi Nicolaie**

**Primar Comuna Șarmășag  
Dombi Attila Janos**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA Nr.87**

**din 27 iunie 2018**

**privind stabilirea și aprobarea Graficului - Calendar de lucru al comisiei locale de analiză a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri construite prin ANL pentru sesiunea a II-a 2018 de depunere a cererilor**

**Consiliul Local al Comunei Șărmășag, județul Sălaj;**

Având în vedere:

- prevederile art.36, alin.2 lit.c), alin.(5) lit.a), alin.(6) lit.a), pct.5, pct.17, alin.6 lit.e) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Expunerea de motive a primarului nr.3671/21 iunie 2018;
  - Raportul de specialitate nr.3670/21 iunie 2018;
  - Avizul comisiei de specialitate al consiliului local nr.3800/27 iunie 2018;
  - prevederile Legii nr.152/1998 privind înființarea ANL, actualizată și ale H.G. nr.962/2001 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.152/1998 actualizată;
  - Legea locuinței nr.114/1996, actualizată, O.U.G. nr.40/1999 privind protecția chiriașilor, H.G. nr.310/2007 pentru actualizarea tarifului lunar al chiriei;
  - ținând seama de prevederile Hotărârii consiliului local nr.53/2012 privind aprobarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în comuna Șărmășag, precum și avizul favorabil al Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului cu nr.38214/I.M/30.05.2012;
- În temeiul art.45 și ale art.115 lit.”b” din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se stabilește și se aprobă Graficul - Calendar de lucru al comisiei locale de analiză a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri construite prin ANL pentru sesiunea II-a 2018 de depunere a cererilor de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, construite prin ANL, conform Anexei nr.1, parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Șărmășag, compartimentul buget, finanțe, contabilitate, impozite, taxe locale, salarizare și resurse umane și Comisia locală de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri, construite prin ANL.

**Art.3.** Prezenta se va comunica cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul Comunei Șărmășag;
- Compartiment buget, contabilitate, salarizare și resurse umane;
- Membrii comisiei locale de analiză;
- site [www.sarmasag.ro](http://www.sarmasag.ro);
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Kovacs Zoltan Szabolcs**

**Contrasemnează,**  
**SECRETARUL COMUNEI,**  
**Oroian Rodica-Angela**

*Anexă*  
*la Hotărârea nr.87*  
*din 27 iunie 2018*

**GRAFICUL - CALENDAR**  
de lucru a COMISIEI SOCIALE DE ANALIZĂ a solicitărilor de locuințe ANL, în vederea întocmirii  
”LISTEI DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINȚEI A.N.L.”  
tranză II 2018 ( unități locale)

<b>Nr. crt.</b>	<b>ACTIVITATI</b>	<b>TERMEN/ PERIOADA</b>	<b>OBS</b>
1.	Trimiterea înștiințării către solicitanți privind modalitățile de depunere a dosarelor și termenul limita până la care se primesc dosarele	02.07 - 05.07.2018	
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor	16.07.2018	

3.	Studierea dosarelor si întocmirea: - <b>LISTA CU SOLICITANTII CARE AU ACCES LA LOCUINTA - LISTA CU SOLICITANTII CARE NU AU ACCES LA LOCUINTA</b>	17.07.-23.07.2018	
4.	Discutarea si aprobarea în Consiliul local a listelor de la nr. Crt.3	Sed. C.L. luna iulie 2018	
5.	Publicarea listelor dupa aprobare prin afisarea la un loc accesibil publicului	Dupa aprobarea în C.L.	
6.	Termenul de contestatie	7 zile de la afisare	
7.	Solutionarea contestatiilor	15 zile de la înregistrare	
8.	Întocmirea <b>Fisei SOLICITANTILOR DE LOCUINTA</b>	Pâna la 13.08.2018	
9.	Efectuarea anchetei sociale si întocmirea <b>Fisei DE ANCHETA SOCIALA</b>	Pâna la 13.08.2018	
10.	Analiza fiecărei solicitari în parte pe baza documentelor de la dosar si întocmirea <b>Fisei DE CALCUL A PUNCTAJULUI</b>	Pâna la 13.08.2018	
11.	Întocmirea <b>LISTEI DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI ANL</b>	Pâna la 13.08.2018	
12.	Discutarea si aprobarea în Consiliul Local a <b>LISTEI DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI ANL</b>	Sed.C.L. luna august 2018	
13.	Publicarea listei dupa aprobare prin afisarea la un loc accesibil publicului	Dupa aprobarea în C.L.	
14.	Termenul de contestatie	7 zile de la afisare	
15.	Solutionarea contestatiilor	15 zile de la înregistrare	
16.	Întocmirea <b>LISTEI DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR</b>	Sed.C.L luna septembrie 2018	

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA Nr.90**  
**din 27 iunie 2018**

**privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru diminuarea suprafeței de teren a străzii Sălciilor, din domeniul public al comunei Șarmășag**

**Consiliul Local al Comunei Șarmășag, județul Sălaj;**

Având în vedere:

- prevederile art.36 alin.(2) litera "c", alin.(5) lit."c", din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specialitate al Compartimentului registrul agricol și fond funciar prin care solicită însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru diminuarea suprafeței de teren a străzii Sălciilor din domeniul public al comunei Șarmășag ;
- Documentația întocmită de persoană autorizată pentru diminuarea suprafeței de teren a străzii Sălciilor din domeniul public al comunei Șarmășag;
- prevederile Ordinului directorului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, precum și ale Legii cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996, republicată și ale art 269 alin (2) din Codul de procedură civilă , potrivit căruia inscrierile emise de către o autoritate publică locală sunt înscrieri autentice;
- avizul favorabil al comisiilor de specialitate cu nr.3803/27 iunie 2018.

În temeiul prevederilor art.45 alin.(3) și 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se însușește și se aprobă documentația tehnică cadastrală pentru diminuarea suprafeței de teren a străzii Sălciilor din domeniul public al comunei Șarmășag.

**Art.2.** Se aprobă diminuarea suprafeței imobilului înscris în CF. nr. 51716 Șarmășag, str.Sălciilor, județul Sălaj, de la 1452 mp la 1435 mp.

**Art.3.** Se mandatează Primarul Comunei Șarmășag să semneze actul autentic de diminuare a suprafeței.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri, se împuternicește Primarul Comunei Șarmășag și Compartimentul Registrul agricol și fond funciar.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarului comunei Șarmășag;
- Compartimentului Registrul agricol și fond funciar;
- site [www.sarmasag.ro](http://www.sarmasag.ro)
- Dosar ședință;
- Dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Kovacs Zoltan Szobolcs**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL COMUNEI,  
Oroian Rodica-Angela**

-----  
**ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘĂRMĂȘAG**

**HOTĂRÂREA Nr.91  
din 27 iunie 2018**

**pentru modificarea HCL nr. 74/26.07.2017 privind aprobarea solicitării de prelungire până la data de 25.11.2018 a Scrisorii de garantare de la FNGCIMM SA - IFN nr. 508/15.12.2015**

**Consiliul Local al Comunei ȘĂRMĂȘAG, județul Sălaj;**

Având în vedere:

- prevederile art. 36, alin. (2), lit. b, coroborat cu alin.(4), lit. a și d din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Șarmășag, înregistrat cu nr. 3773/27 iunie 2018 prin care se solicită prelungirea până la data 25.11.2018 a Scrisorii de garantare de la FNGCIMM SA IFN nr.508/15.12.2015 în sumă de 4.153.051,10 lei în vederea garantării în procent de 110% a obligațiilor de plată a avansului de 3.775.501 lei din fondurile nerambursabile pentru implementarea proiectului în comuna Șarmășag, jud. Sălaj, în baza contractului de finanțare nerambursabilă nr. C322010963300045/ C0720000T210963300045 din 25.11.2015 și actele adiționale ulterioare, în favoarea AFIR;

- Expunerea de motive a primarului comunei Șarmășag cu nr. 3774/27 iunie 2018;

- Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului Local nr.380223/27 iunie 2018;

În temeiul prevederilor art.45 alin.(2) și art. 115 alin.(l) lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1** Consiliul Local al Comunei Șarmășag aprobă solicitarea de prelungire până la data de 25.11.2018 a Scrisorii de garantare de la FNGCIMM SA IFN nr.508/15.12.2015 în sumă de 4.153.051,10 lei în vederea garantării în procent de 110% a obligațiilor de plată a avansului de 3.775.501 lei din fondurile nerambursabile pentru implementarea proiectului în comuna Șarmășag, județul Sălaj, în baza contractului de finanțare nerambursabilă nr. C322010963300045/ C0720000T210963300045 DIN 25.11.2015 și actele adiționale ulterioare, în favoarea AFIR.

**Art.2.** Se aprobă plata unui comision de 0,05% /lună din valoarea scrisorii de garanție acordată de FNGCIMM SA-IFN.

**Art.3** Cu data prezentei hotărâri încetează valabilitatea Hotărârii nr.8/22 ianuarie 2018 a Consiliului Local al Comunei Șarmășag.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Șarmășag, domnul Dombi Attila Janos și Compartimentul buget, finanțe, contabilitate, salarizare și resurse umane.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Sălaj;
- Primarul comunei;
- Compartiment buget, finanțe, contabilitate, salarizare și resurse umane.
- Dosar hotărâri;
- Dosar ședință.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Kovacs Zoltan Szobolcs**

**Contrasemnează,  
SECRETARUL COMUNEI,  
Oroian Rodica-Angela**

*Redacția și administrația:*

**Consiliul Județean Sălaj**

Zalău - P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12  
telefon 0260/662064, fax 0260/661097,  
*e-mail: monitor\_oficialsj@cjsj.ro*  
ISSN 1222-9601