

HOTĂRÂREA NR. 26  
din 27.06 2001

privind aprobarea modificării și completării Regulamentului de organizare și  
funcționare al Consiliului Județean Sălaj

Consiliul Județean Sălaj;

Având în vedere Expunerea de motive a președintelui Consiliului  
Județean Sălaj nr.2373 din 11 iunie 2001 și Raportul de specialitate al Biroului  
Organizare, Salarizare și Resurse Umane nr.2374 din 11 iunie 2001;

Văzând prevederile art.104 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001;

În temeiul art.109 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică  
locală;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului de  
organizare și funcționare al Consiliului Județean Sălaj, conform anexei care face parte  
integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează  
președintele Consiliului Județean Sălaj.

Art.3. Hotărârea și anexa se comunică la:

- Președintele Consiliului Județean Sălaj;
- Vicepreședinții Consiliului Județean Sălaj;
- Secretarul general al Județului Sălaj;
- Direcția Administrație, Juridic și Contencios;
- Biroul Organizare, Salarizare și Resurse Umane.

PREȘEDINTE,

Leontin Bordaș



CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,

Mircea Chișu

## REGULAMENT

=====

### DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI JUDEȚEAN SĂLAJ

#### CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI COMISILOR PE DOMENII DE SPECIALITATE

##### 1. CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.1. (1) Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orașenești în vederea realizării serviciilor de interes județean;

(2) Consiliul județean este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile stabilite prin Legea privind alegerile locale.

Art.2. Numărul membrilor Consiliului județean se stabilește de prefect în funcție de populația județului la data de 1 ianuarie a anului în curs sau, după caz la data de 1 iulie a anului care precede alegerile.

Art.3. În conformitate cu prevederile art.31 și 103, din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, prefectul convoacă consilierii județeni aleși în ședința de constituire.

Art.4. (1) Secretarul general al județului prezintă celui mai în vârstă consilier și celor care îl asistă, dosarele consilierilor aleși inclusiv ale supleanților. Dosarele vor fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși ce ocupă funcții care devin incompatibile cu prevederile art.30 din Legea nr.215/2001, cu exercitarea mandatului de consilier, respectiv cu:

a) funcția de prefect și de subprefect;

146

b) calitatea de funcționar public în aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice centrale și locale; calitatea de funcționar public în aparatul propriu de specialitate al Consiliului județean, al prefectului, al serviciilor publice de interes local sau județean, al serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale; calitatea de angajat în cadrul autorităților administrației publice locale respective sau în cadrul aparatului propriu al prefectului din județul respectiv;

c) funcția de manager sau membru în consiliul de administrație al regiilor autonome ori de conducător al societăților comerciale nființate de consiliile locale sau de consiliile județene;

d) calitatea de primar;

e) calitatea de senator, deputat, ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și cele asimilate acestora.

(2) Incompatibilitatea intervine numai după validarea mandatului, cel în cauză trebuind să opteze în termen de 10 zile, după care, dacă acesta nu a optat pentru calitatea de consilier, în ședința de consiliu următoare președintele Consiliului județean, va supune validării mandatului supleantului acestuia de pe lista partidului, alianței politice sau a alianței electorale respective.

(3) Alte incompatibilități se pot stabili numai prin lege.

**Art.5.** (1) Pentru validarea mandatelor, consilierilor aleși, Consiliul județean, alege pe întreaga durată a consiliului, Comisia de validare alcătuită din 5 consilieri, a cărei componență va reflecta pe cât posibil configurația politică a consiliului.

(2) Propunerea candidaților pentru comisia de validare se face de consilieri și prin vot secret consiliul hotărăște asupra, fiecărei propuneri.

(3) Alegerea membrilor Comisiei de validare se face prin vot secret și fiecare candidat trebuie să întrunească votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al consilierilor.

(4) Comisia de validare alege din rândul membrilor săi cu respectarea procedurii de la alin.(3), un președinte și un secretar, care asigură conducerea lucrărilor și secretariatul comisiei.

**Art.6.** (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică și individual, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Consilierul al cărui mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanță de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți d ela ședință, de la comunicare.

**Art.7.** (1) Consilierii a căror mandate au fost validate, depun în fața Consiliului județean, jurământul prevăzut de art.34 din Legea nr.215/2001.

(2) Consilierii care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept, consemnându-se acest lucru în documentele ședinței.

149

(3) În cazul în care consilierul declarat ales, renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul în termenul cel mai scurt, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale, dacă până la validarea mandatului partidele politice și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul, în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, iar numărul de consilieri se reduce sub două treimi, se vor organiza alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile în condițiile Legii privind alegerile locale.

Consilierii absenți de la ședința de constituire a consiliului depun jurământul în ședința la care participă.

Art.8. Consiliul este legal constituit după validarea mandatelor și depunerea jurământului de către cel puțin două treimi din numărul membrilor Consiliului județean.

Art.9. Mandatul de consilier se suspendă de drept în cazul în care a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către parchet sau instanța de judecată, după caz, prefectului care, prin ordin constată suspendarea mandatului.

Art.10. (1) Mandatul de consilier încetează de drept în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială;
- d) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute la art.59 alin.(1);
- e) constatarea, după validarea mandatului, că alegerea s-a făcut prin fraudă electorală sau prin orice altă încălcare a Legii privind alegerile locale;
- f) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privată de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- i) lipsa nemotivată de la 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului local;
- j) deces.

(2) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de consiliul județean, prin hotărâre, la inițiativa președintelui sau a oricărui consilier.

(3) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.c), d) și i) hotărârea consiliului județean poate fi atacată de consilier la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

Art.11. În exercitarea liberului exercițiu al mandatului, consilierii îndeplinesc o funcție de autoritate publică, beneficiind de dispozițiile legii

penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autorității de stat și sunt în serviciul colectivității locale.

Art.12. Consiliul constituit în condițiile art.8. din regulament, alege prin vot secret, din rândul consilierilor, pe durata mandatului de 4 ani un președinte și 2 vicepreședinți.

Art.13. Consilierii propun din rândul lor, candidați pentru funcțiile de președinte și vicepreședinți și prin vot secret consiliul hotărăște asupra fiecărei propuneri fiind declarați aleși cei care obțin votul majorității consilierilor în funcție.

Art.14. În situația în care nici unul din candidați nu întrunește majoritatea de voturi a consilierilor în funcție, în aceeași ședință, se organizează al doilea tur de scrutin, la care participă candidații situați pe primele locuri, fiind declarat ales candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi.

## **2. CONSTITUIREA ȘI COMPONENTA COMISIILOR DE SPECIALITATE**

Art.15. În conformitate cu prevederile art.56 din Legea nr.215/2001 Consiliul alege prin vot, din rândul consilierilor săi, comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate. Din aceste comisii nu fac parte președintele și vicepreședinții consiliului.

Fiecare comisie își alege prin vot un președinte și un secretar.

Art.16. Comisiile de specialitate își desfășoară activitatea pe baza programelor proprii.

Președintele fiecărei comisii va prezenta consiliului modul de realizare a sarcinilor rezultate din programele proprii.

Președintele comisiei asigură reprezentarea acesteia în raporturile sale cu consiliu, și cu celelalte comisii; conduce lucrările ședințelor comisiei, avizează participarea la ședințele comisiei a unor persoane din afara ei, în cazul în care se elaborează lucrări care impun acest lucru; are acces ca reprezentant al comisiei la lucrările celorlalte comisii ce examinează lucrări care prezintă importanță pentru comisia care o conduce; îndeplinește orice alte atribuții stabilite de consiliu.

Comisiile de specialitate analizează și avizează proiectele de hotărâri din domeniul lor de activitate, lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

Secretarul comisiei asigură redactarea documentelor, păstrarea acestora și efectuarea lucrărilor de secretariat.

Art.17. Consiliul din proprie inițiativă sau la inițiativa președintelui, după caz, poate organiza comisii speciale de analiză și verificare, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor de analiză, verificare, obiectivele și

174

perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale Consiliului, iar membrii acestora acționează în limitele stabilite prin hotărâri.

**Art.18.(1)** Consiliul județean, ca autoritate deliberativă a administrației publice locale constituită la nivel județean, îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) alege din rândul consilierilor un președinte și 2 vicepreședinți;

b) aprobă, la propunerea președintelui, regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului județean, numărul de personal în limitele normelor legale, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice, precum și a regiilor autonome de interes județean;

c) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la consiliile locale, dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orășenești interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

d) coordonează activitatea consiliilor locale ale comunelor și orașelor în vederea realizării serviciilor publice de interes județean;

e) aprobă bugetul propriu al județului, împrumuturile, virările de credite și modul de utilizare a rezervei bugetare; aprobă contul de încheiere a exercițiului bugetar; stabilește impozite și taxe, precum și taxe speciale, în condițiile legii; hotărăște repartizarea pe comune, orașe și municipii a cotei din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau din alte surse, în condițiile legii;

f) administrează domeniul public și domeniul privat al județului;

g) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului sau, după caz, a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii; hotărăște cu privire la vânzarea, concesionarea și închirierea bunurilor proprietate privată a județului, în condițiile legii;

h) hotărăște înființarea de instituții publice și de servicii publice de interes județean, în condițiile legii; numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, conducătorii instituțiilor și serviciilor publice pe care le-a înființat și le aplică, dacă este cazul, sancțiuni disciplinare, în condițiile legii;

i) hotărăște asupra reorganizării regiilor autonome de interes județean; exercită în numele unității administrativ-teritoriale toate drepturile acționarului societății comerciale pe care le-a înființat; hotărăște asupra privatizării acestor societăți comerciale;

j) stabilește, pe baza consultării autorităților administrației publice locale comunale și orășenești, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a județului și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orășenești implicate;

180

k) aprobă construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor, precum și a întregii infrastructuri aparținând căilor de comunicații de interes județean; acordă sprijin și asistență tehnică de specialitate autorităților administrației publice locale comunale și orășenești pentru construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor comunale și orășenești; în acest sens Consiliul județean poate înființa servicii publice specializate;

l) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii;

m) asigură, potrivit competențelor sale, condițiile materiale și financiare necesare în vederea bunei funcționări a instituțiilor de cultură, a instituțiilor și serviciilor publice de educație, ocrotire socială și asistență socială, a serviciilor publice de transport de sub autoritatea sa, precum și a altor activități, în condițiile legii;

n) asigură sprijin financiar pentru acțiuni culturale sau desfășurate de cultele religioase, precum și pentru activități educativ-științifice și sportive;

o) înființează instituții sociale și culturale, precum și pentru protecția drepturilor copilului și asigură buna lor funcționare, prin alocarea fondurilor necesare;

p) analizează propunerile făcute de autoritățile administrației publice locale comunale și orășenești, în vederea elaborării de prognoze și programe de dezvoltare economico-socială sau pentru refacerea și protecția mediului înconjurător;

q) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean;

r) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale a autorității administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune;

s) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

ș) hotărăște, în condițiile legii, asocierea cu consiliile locale, pentru realizarea unor obiective de interes comun, scop în care va înființa împreună cu acestea instituții publice, societăți comerciale și servicii publice;

t) coordonează activitățile Corpului gardienilor publici, în condițiile legii;

(2) Consiliul județean îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

### 3. ATRIBUȚIILE DELEGAȚIEI PERMANENTE

Art.19. (1) Până la constituirea noului Consiliu județean, ca urmare a noilor alegeri generale pentru autoritățile administrației publice locale, în cadrul Consiliului județean este aleasă și funcționează delegația permanentă.

(2) Delegația permanentă îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) întocmește proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului județean;
- b) analizează proiectele de hotărâre care vor fi supuse Consiliului județean spre dezbateră și adoptare și asigură fundamentarea acestora;
- c) pregătește desfășurarea în bune condiții a lucrărilor ședințelor Consiliului județean, asigurând întocmirea în mod corespunzător a tuturor documentelor supuse dezbaterii;
- d) propune președintelui convocarea ședințelor extraordinare;
- e) supune spre aprobare Consiliului județean regulamentul de funcționare a acestuia;
- f) stabilește măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului județean și analizează periodic stadiul îndeplinirii acestora.

(3) Delegația permanentă îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau de Consiliul județean.

(4) Secretarul general al județului este și secretarul delegației permanente.

(5) Ședințele Consiliului județean sunt conduse de președinte ori, în absența acestuia, de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte.

(6) În cazul în care, din motive întemeiate, atât președintele cât și vicepreședinții lipsesc, ședința Consiliului județean va fi condusă de un consilier ales cu votul majorității consilierilor prezenți.

### 4. ATRIBUȚIILE COMISIILOR DE SPECIALITATE

Art.20. Comisiile de specialitate sunt organe de lucru ale consiliului, înființate cu scopul de a îndeplini sarcinile ce le revin în elaborarea de programe, și pregătirea lucrărilor pentru ședințele acestuia.

Atribuțiile comisiilor pe domenii de specialitate se referă în principal la:

- a) elaborarea programelor de reconstrucție și dezvoltare economico-socială a județului, dezvoltarea activităților pe baza liberei inițiative, elaborarea de programe pentru dezvoltarea sectorului privat și a formelor de asociere;



b) propune măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor omului, pentru exercitarea libertății de conștiință și exprimare prin toate mijloacele (presă, radio, etc.), precum și pentru deslășurarea activității cultelor religioase;

c) elaborează programe pentru refacerea și protecția sistemelor ecologice și echilibrul ecologic, calitatea aerului, apei, solului, florei și faunei și așezărilor umane; recuperarea terenurilor degradate, eliminarea factorilor poluanți și gospodărirea apelor;

d) elaborează programe pentru conservarea monumentelor istorice și de arhitectură; de organizare și dezvoltare urbanistică a localităților, precum și de amenajarea teritoriului;

e) elaborează programe pentru organizarea și funcționarea, în condiții bune a activității unităților sanitare, de cultură, învățământ, binefacere și asistență socială;

f) elaborează programe pentru dezvoltarea și modernizarea rețelelor de transport rutier, feroviar și aerian; modernizarea transporturilor, dezvoltarea rețelelor edilitar-gospodărești; înființarea și constituirea de baze sportive și de agrement;

g) propune măsuri pentru administrarea și gospodărirea domeniului public și privat al județului; elaborează programe pentru atragerea și realizarea de noi venituri la bugetul județului;

h) analizează proiectele de hotărâri hotărâsc asupra problemelor transmise de consiliu spre avizare și întocmesc rapoarte pe marginea documentelor analizate în cadrul comisiilor, pe care le înaintează consiliului.

Comisiile pe domenii de specialitate exercită și alte atribuții stabilite de consiliu sau cele rezultate din actele normative.

## 5. FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.21. (1) Consiliul județean se alege pe un mandat de 4 ani, care poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau de catastrofă.

(2) Consiliul județean își exercită mandatul de la data constituirii, până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou ales.

Art.22. (1) Consiliul județean se întrunește în ședințe ordinare o dată la două luni, la convocarea președintelui Consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului ori la solicitarea prefectului, adresată președintelui Consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea Consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului convocarea Consiliului județean se face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) În situația în care președintele Consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca Consiliul județean în ședință ordinară, acesta se va face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art.118 din legea nr.215/2001;

(7) Ordinea de zi a ședinței Consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(8) Ordinea de zi a ședinței Consiliului județean se va aduce la cunoștința publică și în limba maghiară.

(9) În toate cazurile convocarea se consențează în procesul-verbal al ședinței.

Art.23. (1) Ședințele Consiliului județean sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea consilierilor în funcție.

(2) Prezența consilierilor la ședință este obligatorie. Pot lipsi motivat de la ședință, consilierii aflați în delegație în țară sau străinătate, în incapacitate de muncă sau învoiați de președintele Consiliului județean sau, după caz de vicepreședinte pentru nevoi familiale sau personale.

(3) În situația în care un consilier absentează de două ori consecutiv fără motive temeinice, poate fi sancționat în condițiile art.65 din regulament.

Art.24. (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliul județean, adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, în afara cazurilor în care legea sau regulamentul cere o altă majoritate.

(2) Hotărârile se semnează de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședinte care a condus ședința și se contrasemnează pentru legalitate de secretarul general al județului.

Art.25. (1) Dispozițiile art.43, art.45-54 și art.56 din Legea nr.215/2001 se aplică în mod corespunzător și Consiliului județean și se referă la:

(2) Ședințele Consiliului județean sunt publice, cu excepția cazurilor în care consilierii decid, cu majoritate de voturi, ca acestea să se desfășoare cu ușile închise.

- problemele privind bugetul local, administrarea domeniului public și privat al județului, participarea la programe de dezvoltare regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră, organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului, precum și cele privind asocierea sau

cooperarea cu alte autorități publice, organizații neguvernamentale, persoane juridice române sau străine se vor discuta întotdeauna în ședință publică.

- lucrările ședințelor se desfășoară în limba română, limba oficială a statului, la ședințele de consiliu se poate folosi și limba maghiară. În aceste cazuri se va asigura, prin grija președintelui, traducerea în limba română. Documentele ședințelor de consiliu se întocmesc în limba română;

- dezbaterile din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele Consiliului județean, sau după caz vicepreședintele care a condus ședința și se contrasemnează de secretarul general al județului;

- președintele, sau după caz, vicepreședintele împreună cu secretarul general al județului își asumă prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate;

- înaintea fiecărei ședințe secretarul pune la dispoziție consilierilor, în timp util, procesul-verbal al ședinței anterioare, pe care ulterior îl va supune spre aprobare Consiliului județean. Consilierii au dreptul ca în cadrul ședinței să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară;

- procesul-verbal și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, semnat și sigilat de președinte, sau după caz, vicepreședinte și de secretar, după aprobarea procesului-verbal.

(3) Problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței Consiliului județean nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate al autorității administrației publice locale, care va fi elaborat în termen de 30 de zile de la solicitarea inițiatorului, precum și de avizul comisiei de specialitate a consiliului.

(4) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin Consiliului județean adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate.

- hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii, administrarea domeniului public și privat al județului, participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră, organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului, precum și cele privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu organizații neguvernamentale, cu persoane juridice române sau străine se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție;

- hotărârile privind bugetul local, precum și cele prin care se stabilesc impozite și taxe locale se adoptă cu votul majorității consilierilor în funcție. Dacă bugetul nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile activitatea se va desfășura pe baza

185

bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget local, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data intrării în vigoare a legii bugetului de stat.

- Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întodeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

- proiectele de hotărâre pot fi propuse de consilieri sau de președinte și vicepreședinți. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean.

(5) Nu poate lua parte la deliberare și la doptarea hotărârilor consilierul care, fie personal, fie prin soț, soție afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor Consiliului județean.

- hotărârile adoptate de Consiliul județean cu încălcarea dispozițiilor alin.1) sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

(6) Hotărârile Consiliului județean se semnează de președintele Consiliului județean sau după caz, de vicepreședintele care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate de către secretarul general al județului.

(7) Secretarul general al județului nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală sau că depășește competențele ce revin, potrivit legii, Consiliului județean. În acest caz secretarul va expune Consiliului județean opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul-verbal al ședințe.

- secretarul va comunica hotărârile Consiliului județean și prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 3 zile de la data adoptării;

- comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretar și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

(8) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.

- aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(9) Hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștință publică și în limba maghiară, iar cele cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba maghiară.

(10) În exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul colectivității locale.

- președintele este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului propriu de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor, la cererea acestora, în termen de cel mult 20 zile, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului;

186

- consilierii sunt obligați ca în îndeplinirea mandatului să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe;
- ficcare consilier, precum și vicepreședinții sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului;

- pentru participarea la ședințele Consiliului județean, Delegației permanente, comisiilor de specialitate consilierul primește o indemnizație stabilită în condițiile legii;

- consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lor, în condițiile legii;

- Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin.(5) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin.(6), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(11) Consilierii răspund solidar pentru activitatea Consiliului județean sau, după caz, în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și pentru hotărârile pe care le-au votat.

- în procesul-verbal al ședinței Consiliului județean va fi consemnat, în mod obligatoriu, rezultatul votului;

- la cererea consilierilor votul lor va fi consemnat nominal în procesul-verbal al ședinței.

(12) La lucrările Consiliului județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, sau reprezentanții acestuia, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, șefii serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile de responsabilitate ale acestor servicii, precum și persoanele interesate invitate de primar.

(13) După constituire Consiliul județean își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

- pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii, cu excepția președintelui, vicepreședinților;

- comisiile de specialitate își aleg câte un președinte și un secretar;

- comisiile de specialitate analizează și avizează proiectele de hotărâre din domeniul lor de activitate;

- comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor;

- organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului județean;

- Consiliul județean poate organiza, din proprie inițiativă sau la inițiativa președintelui, după caz, comisii speciale de analiză și verificare, pe perioadă determinată. Componenta comisiei speciale de analiză și verificare, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acesteia se stabilesc prin

187  
hotărâre a Consiliului județean. membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

Art.26. (1) În cazul în care Consiliul județean nu se întrunește timp de 6 luni consecutive sau nu a adoptat, în 3 ședințe ordinare consecutive, nici o hotărâre, precum și în situația în care numărul consilierilor se reduce sub două treimi și nu se poate completa prin supleanți, acesta se dizolvă de drept.

(2) Situațiile prevăzute la alin.(1) se comunică de secretarul general al județului, prefectului care, prin ordin ia act de dizolvarea de drept a Consiliului județean și propune Guvernului organizarea de noi alegeri.

(3) Prevederile art.58 alin.(3) - (5) din Legea nr.215/2001 se aplică în mod corespunzător și în cazul Consiliului județean și se referă la:

- ordinul prefectului poate fi atacat de consilierii interesați la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare sau de la luarea la cunoștință;

- instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar introducerea acțiunii suspendă executarea măsurii de dizolvare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă;

- stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului Consiliu județean se face de către Guvern, la propunerea prefectului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenului de 10 zile sau, după caz, de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a respins acțiunea împotriva ordinului prefectului.

(4) Stabilirea datei alegerilor se va putea face numai după expirarea termenului de 10 zile sau după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a respins acțiunea împotriva ordinului prefectului.

(5) Pe perioada în care Consiliul județean este dizolvat sau în care nu s-a putut constitui potrivit legii, problemele curente ale administrației județului, vor fi rezolvate de secretarul general al județului, în baza unei împuterniciri speciale date de Guvern prin Ministerul Administrației Publice.

Art.27. La ședințele consiliului pot asista și lua cuvântul fără drept de vot, prefectul sau reprezentantul acestuia, reprezentanții unor organe centrale ale administrației de stat sau județene, parlamentari, specialiști din diferite domenii de activitate, precum și persoanele interesate invitate de președintele Consiliului județean.

## 6. PREȘEDINTELE, VICEPREȘEDINȚII ȘI SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

### 6.1. PREȘEDINTE ȘI VICEPREȘEDINȚI

Art. 28. (1) Consiliul județean alege dintre membrii săi, pe toată durata exercitării mandatului, un președinte și 2 vicepreședinți.

(2) Președintele și vicepreședinții se aleg cu votul secret al majorității consilierilor în funcție. Eliberarea din funcție a președintelui Consiliului județean se face prin votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea a cel puțin unei treimi din numărul acestora, dacă a emis, în decurs de 3 luni, cel puțin 3 dispoziții care au fost anulate irevocabil de instanța de judecată întrucât au contravenit intereselor generale ale statului ori ale județului sau au încălcat Constituția și legile țării. Vicepreședinții pot fi eliberați din funcție, în aceleași condiții, numai dacă s-a constatat prin hotărâre judecătorească irevocabilă că aceștia au contravenit, în exercitarea sarcinilor ce le-au revenit, intereselor generale ale statului sau ale județului ori au încălcat Constituția și legile țării.

(3) Pe toată durata exercitării mandatului, contractul de muncă al președintelui și vicepreședinților Consiliului județean la instituțiile publice, regiile autonome, companiile naționale, societățile naționale, societățile comerciale cu capital majoritar de stat se suspendă de drept.

(4) Președintele și vicepreședinții Consiliului județean primesc pe toată durata exercitării mandatului o indemnizație stabilită în condițiile legii.

Art.29. (1) Președintele Consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

(2) Președintele răspunde în fața Consiliului județean de buna funcționare a administrației publice județene.

(3) Aparatul propriu al Consiliului județean este subordonat președintelui acestuia. Funcționarii din aparatul propriu de specialitate se bucură de stabilitate în funcție, conform legii.

Art.30. Președintele Consiliului județean răspunde de buna funcționare a aparatului propriu de specialitate pe care îl conduce și îl controlează. Coordonarea unor compartimente, din aparatul propriu de specialitate va fi delegată vicepreședinților sau secretarului general al județului, prin dispoziție.

Art.31. (1) Președintele Consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului județean, precum și a altor acte normative;

b) întocmește proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului județean;

- c) dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții alucrărilor Consiliului județean;
- d) întocmește și supune spre aprobare Consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia;
- e) asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului județean și analizează periodic stadiul îndeplinirii acestora;
- f) conduce ședințele Consiliului județean;
- g) coordonează și controlează activitatea instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea Consiliului județean;
- h) exercită funcția de ordonator principal de credite;
- i) întocmește proiectul bugetului propriu al județului și contul de încheiere a exercitiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
- j) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune Consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;
- k) propune Consiliului județean spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate, a instituțiilor și serviciilor publice de sub autoritatea acestuia;
- l) prezintă Consiliului județean, anual sau la cererea acestuia, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor consiliului;
- m) propune Consiliului județean numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor instituțiilor publice și serviciilor publice de sub autoritatea acestuia;
- n) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- o) îndrumă metodologic, urmărește și controlează activitățile de stare civilă și autoritate tutelară, desfășurate în comune și orașe;
- p) acordă, prin aparatul propriu și serviciile de specialitate ale Consiliului județean, sprijin și consultanță tehnică și juridică pentru autoritățile administrației publice locale, comunale și orășenești, la solicitarea acestora;
- q) coordonează, controlează și răspunde de activitatea privind protecția drepturilor copilului.

(2) Președintele Consiliului județean poate delega vicepreședinților, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin.(1) lit.g) și p).

(3) Președintele Consiliului județean îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de Consiliul județean.

Art.32. În exercitarea atribuțiilor sale președintele Consiliului județean emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.



Art.33. (1) În cazul suspendării președintelui atribuțiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de Consiliul județean prin votul secret al majorității consilierilor în funcție.

(2) În celelalte cazuri de absență a președintelui atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepreședinți, desemnat de președinte prin dispoziție.

Art.34. (1) Președintele și vicepreședinții Consiliului județean își păstrează calitatea de consilier. Durata mandatului președintelui și al vicepreședinților este egală cu cea a mandatului Consiliului județean.

(2) Prevederile art.62, 72 și 77 din Legea nr.215/2001, se aplică în mod corespunzător și președintelui Consiliului județean și se referă la:

a) calitatea de președinte, este incompatibilă cu:

- funcțiile și calitățile prevăzute la art.4 alin.(1) din regulament;
- orice funcție de conducere din cadrul societăților comerciale la care Consiliul județean este acționar majoritar ori din cadrul societăților naționale, companiilor naționale sau regiilor autonome;
- orice alte activități sau funcții publice, cu excepția funcțiilor didactice și a funcțiilor din cadrul unor fundații ori organizații neguvernamentale;

b) mandatul președintelui este de 4 ani și se exercită până la depunerea jurământului de președinte nou-ales, putând fi prelungit prin lege organică în caz de război sau de catastrofă;

c)mandatul președintelui încetează de drept în următoarele cazuri:

- demisie;
- incompatibilitate;
- schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- imposibilitatea de a fi exercitat mandatul pe o perioadă mai

mare de 6 luni consecutive cu excepția cazului arestării preventive comunicată de către parchet sau instanța de judecată, după caz, prefectului care, prin ordin constată suspendarea mandatului care durează până la soluționarea cauzei;

- când se constată, după validarea mandatului, că alegerea s-a făcut prin fraudă electorală sau prin orice altă încălcare a legii privind alegerile locale;

- a fost condamnat, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privată de libertate;

- punerea sub interdicție judecătorească;
- pierderea drepturilor electorale;
- când în exercitarea atribuțiilor ce îi revin prin lege, a emis 3

dispoziții cu caracter normativ într-un interval de 3 luni, care au fost anulate de instanța de contencios administrativ prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă;

- deces;

d) în cazurile prevăzute la litera c) prefectul, prin ordin, ia act de încetarea mandatului președintelui;

19

e) în cazul prevăzut la litera c), liniuța a 4-a, ordinul prefectului poate fi atacat de președinte la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare, care este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile;

f) data organizării alegerilor pentru funcția de președinte, se stabilește de către prefect, în termen de 30 de zile sau după expirarea termenului prevăzut la litera e);

Prevederile de la lit.a) – f) se aplică și în cazul vicepreședinților cu excepția literei c), liniuța a 9-a.

(3) Vicepreședinții Consiliului județean vor reprezenta județul în relațiile cu celelalte autorități publice, persoane fizice și juridice române și străine, cu mass-media și cu alte instituții, numai cu acordul președintelui Consiliului județean Sălaj.

(4) În cazul încetării înainte de termen a mandatului președintelui Consiliului județean, prefectul ia act prin ordin și înștiințează Consiliul județean în vederea alegerii unui nou președinte.

## 6.2. SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Art.35. (1) Fiecare județ are un secretar general salarizat din bugetul acestuia. Secretarul general este funcționar public de conducere și are studii superioare juridice sau administrative. Secretarul general se bucură de stabilitate în funcție, în condițiile legii. El nu poate fi membru al vreunui partid politic sau al vreunei formațiuni politice, sub sancțiunea eliberării din funcție.

(2) Numirea secretarului general al județului se face de Ministerul Administrației Publice, la propunerea președintelui Consiliului județean, potrivit legii.

(3) Numirea se face pe bază de concurs sau de examen, după caz. Concursul va fi organizat, în condițiile legii, de președintele Consiliului județean în termen de 45 zile de la data la care postul a devenit vacant. Din comisia de examinare vor face parte președintele sau, în lipsa acestuia, unul dintre vicepreședinții Consiliului județean, un reprezentant al Ministerului Administrației Publice, secretarul general al prefecturii și 2 reprezentanți ai Consiliului județean.

(4) Emiterea dispoziției de numire se face în termen de cel mult 10 zile de la primirea propunerii.

(5) Eliberarea din funcție, precum și sancționarea disciplinară a secretarului general se fac de ministerul Administrației Publice numai la propunerea Consiliului județean, aprobată cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție, ca urmare a inițiativei președintelui acestuia, sau a unei treimi din numărul consilierilor, pe baza concluziilor reieșite din desfășurarea unei cercetări administrative.

(6) Potrivit art.85 și art.120 din Legea nr.215/2001, secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii următoarele atribuții principale:

- a) participă în mod obligatoriu la ședințele Consiliului județean;
- b) coordonează compartimentele și activitățile cu caracter juridic de stare civilă, autoritate tutelară și asistență socială din cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului județean;
- c) avizează proiectele de hotărâre ale Consiliului județean, asumându-și răspunderea pentru legalitatea acestora, contrasemnând hotărârile pe care le consideră legale;
- d) avizează pentru legalitate dispozițiile președintelui;
- e) urmărește rezolvarea corespondenței în termen legal;
- f) asigură îndeplinirea procedurilor de convocare a Consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat;
- g) pregătește lucrările supuse dezbaterii Consiliului județean;
- h) asigură comunicarea către autoritățile, instituțiile și persoanele interesate a actelor emise de Consiliul județean sau de președinte în termen de cel mult 10 zile, dacă legea nu prevede altfel;
- i) asigură aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ;
- j) eliberează extrase sau copii de pe orice act din arhiva Consiliului județean, în afara celor cu caracter secret, stabilit potrivit legii;
- k) legalizează semnături de pe înscrisurile prezentate de părți și confirmă autenticitatea copiilor cu actele originale, în condițiile legii.
- l) coordonează buna funcționare a compartimentelor și activităților cu caracter funcțional din cadrul aparatului propriu al Consiliului județean și asigură legătura operativă dintre președinte și conducătorii tuturor compartimentelor din unitățile subordonate;
- m) colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Ministerului Administrației Publice, cu secretarii generali din ministere, precum și cu secretarii generali ai județelor și cu secretarii generali de prefectură, în probleme de interes comun;
- n) primește și transmite spre avizare ministerelor proiectele de acte normative inițiate de Consiliul județean și asigură avizarea actelor normative primite de la unitățile subordonate;
- o) transmite Ministerului Administrației Publice proiectele de acte normative inițiate de Consiliul județean, pentru a fi discutate în ședința Guvernului;
- p) urmărește și asigură finalizarea actelor normative aprobate de Guvern, care au fost inițiate de Consiliul județean;
- r) monitorizează și controlează elaborarea raportărilor periodice, prevăzute de reglementările în vigoare;

s) coordonează și controlează activitatea personalului din cadrul aparatului propriu, avizează și aprobă, în condițiile legii, încadrarea personalului contractual, numirea funcționarilor publici, încetarea raporturilor de muncă și de serviciu, numărul de personal, structurile organizatorice și statele de funcții pentru aparatul propriu, serviciile publice și instituțiile subordonate Consiliului județean; răspunde de activitatea de elaborare a politicilor de personal și de managementul resurselor umane din cadrul structurilor organizatorice ale aparatului propriu al Consiliului județean și unitățile subordonate.

t) îndeplinește și alte atribuții sau sarcini prevăzute de lege.

(7) Secretarul nu va contrasemna hotărârile în cazul în care consideră că acestea sunt ilegale sau că depășesc competențele ce revin, potrivit legii, Consiliului județean. În acest caz secretarul va expune Consiliului județean opinia sa motivată care se va consemna în procesul-verbal al ședinței.

(8) Secretarul general al județului va comunica hotărârile Consiliului județean, președintelui și prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 3 zile de la data adoptării.

(9) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de secretarul general al județului și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

(10) Prevederile art.49 și ale art.50 alin.(2) din Legea nr.215/2001, se aplică în mod corespunzător și se referă la:

a) secretarul general al județului nu va contrasemna dispozițiile, în cazul în care consideră că acestea sunt ilegale sau că depășesc competențele ce revin, potrivit legii, președintelui, care își va expune în scris opinia sa motivată conform legii;

b) secretarul general al județului va comunica dispozițiile președintelui și prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 3 zile de la data adoptării;

c) comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al județului și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop;

d) dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării;

e) aducerea la cunoștință publică a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

## 7. FUNCȚIONAREA COMISIILOR PE DOMENII DE SPECIALITATE

Art.36. Convocarea ședințelor comisiei se face de către președinte, secretarul sau cel puțin o treime din numărul membrilor acestuia cu cel puțin 3 zile înainte.

Art.37. (1) Comisia lucrează în prezența majorității consilierilor (membrilor) săi și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți.

(2) Pentru participarea la ședințele comisiei, consilierii primesc o indemnizație de ședință, iar în caz de absență aceasta nu se acordă. Dacă absența consilierilor de la ședințele comisiei continuă (nemotivat), președintele comisei propune consiliului înlocuirea acestora.

Art.38. (1) Ședințele comisiei nu sunt publice, iar aceasta poate hotărî ca la dezbateri să fie invitate și alte persoane interesate, specialiști, reprezentanți ai presei sau ai altor instituții de informare în masă, consilieri care au făcut propuneri pe marginea documentelor ce stau la baza desfășurării lucrărilor acesteia (autori de programe, proiecte de hotărâri, rapoarte, amendamente de anchete, etc.) precum și la cererea președintelui, funcționari și specialiști din serviciile publice locale județene, care pot fi ascultate dar nu au dreptul la vot.

(2) Problemele supuse analizei în cadrul ședinței se aduc la cunoștința consilierilor (pe baza rapoartelor, notelor, informațiilor întocmite de cei desemnați de președintele comisiei) și comisiilor pe domenii care se pot întruni în ședințe comune în cazul în care se impune acest lucru.

(3) Rapoartele și avizele elaborate de comisie, vor fi supuse aprobării Consiliului județean și vor cuprinde în mod obligatoriu, pe lângă opinia majorității și părerea contrară motivată a celorlalți consilieri din comisie.

Art.39. (1) Pe baza dezbaterii și analizării proiectelor de hotărâri, a problemelor transmise de consiliu, rezultatele privind anchetele efectuate, comisiile întocmesc rapoarte motivate privind avizarea sau respingerea lucrărilor.

(2) Rapoartele comisiilor, vor fi difuzate consilierilor, prin grija secretarului de comisie, cu cel puțin 5 zile, respectiv 3 zile înainte de data stabilită pentru dezbaterea problemelor în ședințele ordinare și extraordinare ale consiliului.

Art.40. Lucrările ședințelor vor fi consemnate de secretar în procese-verbale, din care să rezulte numele și prenumele consilierilor prezenți și absenți, problemele analizate și modul de avizare a acestora.

## 8. PREGĂTIREA LUCRĂRILOR PENTRU ȘEDINȚELE CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.41. Proiectul ordinii de zi a ședințelor se stabilește de către Delegația permanentă a Consiliului județean și cuprinde proiecte de hotărâri privind aprobarea unor studii, programe, proiecte, rapoarte ale comisiilor de specialitate, interpelări, întrebări, petiții sau alte probleme propuse de președinte și consilieri urmând a fi aduse la cunoștința locuitorilor prin presa locală ori prin alte mijloace de publicitate.

Art.42. Comisiile de specialitate avizează proiectele de hotărâri și celelalte lucrări, aducându-se la cunoștință consilierilor prin grija secretarului general al consiliului, în termen de 5 zile înaintea ședințelor ordinare și cu 3 zile înaintea ședințelor extraordinare.

Art.43. (1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri aparțin președintelui, vicepreședinților și consilierilor.

(2) Problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței Consiliului județean nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu de specialitate, care va fi elaborat în termen de 30 de zile de la solicitarea inițiatorului, precum și de avizul comisiei de specialitate a consiliului cu excepția cazurilor prevăzute de art.21 alin.(2) și (4) din regulament.

## 9. ORGANIZAREA ȘI DESEĂȘURAREA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.44. Președintele Consiliului județean conduce lucrările ședințelor și are următoarele atribuții:

a) supune votului, consilierilor componența nominală a comisiilor consiliului (la constituirea sau când se înființează comisii noi, altele decât cele organizate cu ocazia constituirii consiliului, completarea comisiilor constituite cu alți consilieri în situația vacantării unor posturi);

b) întocmește lista consilierilor înscrși pentru dezbateri și urmărește ca lucrările de cuvânt de către aceștia să se facă în ordinea înscrierii;

c) supune spre aprobare sistarea discuțiilor asupra proiectelor de hotărâri și a celorlalte lucrări supuse spre adoptare și dezbateri consiliului atunci când constată că prin luările de cuvânt ale consilierilor au fost discutate și clarificate toate problemele;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea modului de participare la dezbateri proiectelor de hotărâri și a celorlalte lucrări de pe ordinea de zi; supune la vot încheierea (sistarea) discuțiilor care se poate face cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul consilierilor prezenți, interzicând proferarea

de insulte sau calomnii atât de cei care au cuvântul cât și de cei din sala de ședințe;

e) întrerupe ședința și dispune eliminarea din sala de ședință a persoanelor, altele decât consilierii (invitate) care împiedică în orice mod desfășurarea normală a ședințelor;

f) anunță rezultatul votării hotărârilor;

g) supune la vot consilierilor proiectele de hotărâri a căror conținut a fost modificat, pentru remiterca acestora comisiilor de specialitate și compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului în vederea reexaminării acestora;

h) semnează hotărârile adoptate de consiliu;

i) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de consiliu.

### 10. ATRIBUȚIILE SECRETARULUI GENERAL AL JUDEȚULUI PRIVIND ORGANIZAREA ȘEDINȚELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN

Art.45. Secretarul general județului participă la ședințele consiliului și are următoarele atribuții:

a) asigură convocarea, în scris, a consiliului cu cel puțin 5 zile, respectiv 3 zile înaintea datelor de desfășurare a ședințelor, ordinare și extraordinare ale consiliului;

b) întocmește și înaintează președintelui, vicepreședinților și consilierilor proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare și extraordinare.

c) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;

d) notează rezultatul votului și informează pe președinte asupra numărului necesar de voturi pentru adoptarea fiecărei hotărâri de către consiliu;

e) urmărește ca la deliberarea și adoptarea hotărârilor să nu ia parte consilierii care se încadrează în prevederile art.47 din Legea nr.215/2001 (problema dezbătută se referă la persoana – consilierul în cauză, soț-soție, afinii sau la rudele sale până la gradul IV inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterii consiliului), hotărârile adoptate de Consiliul județean cu încălcarea dispozițiilor art.47 alin.2 din Legea nr.215/2001 sunt nule de drept, nulitatea se constată de instanța de contencios administrativ, la acțiunea introdusă de orice persoană interesată;

f) supraveghează stenogramele și procesele-verbale, urmând ca acestea să fie semnate, sigilate și parafate de persoanele prevăzute de lege (președinte sau vicepreședintele care a condus ședința) și secretar și ține evidența proceselor-verbale și a întregii documentații ale ședințelor, în dosare speciale.

## 11. PROCEDURA DE VOT ȘI ADOPTAREA HOTĂRĂRILOR

Art.46. Hotărârile și alte lucrări sau propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care prin lege se cere o altă majoritate.

Votul consilierilor este personal și poate fi deschis, secret sau nominal.

Consiliul hotărăște, la propunerea președintelui ce modalitate de vot va folosi, afară de cazul în care prin lege se stabilește o anumită procedură de vot. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întodeauna prin vot secret cu excepțiile prevăzute de lege.

Art.47. Hotărârile privind bugetul local și stabilirea de impozite și taxe locale, se adoptă cu votul majorității consilierilor în funcție. Dacă bugetul nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget local, dar nu mai târziu de 30 zile de la data intrării în vigoare a legii bugetului de stat.

Art.48. Hotărârile privind contractarea de împrumuturi în condițiile legii, administrarea domeniului public și privat al județului, participarea la programe de dezvoltare regională, zonală sau de cooperarea transfrontalieră, organizarea și dezvoltarea urbanistică a județului și amenajarea teritoriului, precumși cele privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu organizații neguvernamentale, cu persoane juridice române sau străine se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

Art.49. Înaintea fiecărei ședințe secretarului general al județului pune la dispoziția consilierilor, pentru consultare, procesul-verbal al ședinței anterioare, însoțit de documentația necesară.

Consilierii au dreptul să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

Art.50. Pentru adoptarea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul consilierilor.

Art.51. (1) Hotărârile consiliului devin obligatorii de la data aducerii la cunoștință publică, iar cele individuale de la data comunicării lor.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(3) Hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștință și în limba maghiară, iar cele cu caracter individual se comunică în limba maghiară la cerere.



## 12. EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Art.52. Funcția de consilier este incompatibilă cu funcțiile prevăzute la art.4 alin.(1) din regulament respectiv cu:

a) funcția de prefect și de subprefect;

b) calitatea de funcționar public în aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice centrale și locale; calitatea de funcționar public în aparatul propriu de specialitate al Consiliului județean, al prefectului, al serviciilor publice de interes local sau județean, al serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale; calitatea de angajat în cadrul autorităților administrației publice locale respective sau în cadrul aparatului propriu al prefectului din județul respectiv;

c) funcția de manager sau membru în consiliul de administrație al regiilor autonome ori de conducător al societăților comerciale nfiintate de consiliile locale sau de consiliile județene;

e) calitatea de primar;

e) calitatea de senator, deputat, ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și cele asimilate acestora.

Art.53. Schimbările survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului și care îl fac incompatibil cu funcția de consilier, vor fi aduse la cunoștință președintelui Consiliului județean.

Art.54. După validarea alegerilor, consilierului i se eliberează legitimația de membru al consiliului.

Art.55. (1) În exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul colectivității locale.

(2) Președintele este obligat ca prin intermediul secretarului general și al aparatului propriu de specialitate, să pună la dispoziția consilierilor, la cererea acestora, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului.

(3) Consilierii sunt obligați ca în îndeplinirea mandatului să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe.

(4) Fiecare consilier, precum și vicepreședinții sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului general al județului.

Art.56. (1) Pentru participarea la ședințele consiliului și comisiilor de specialitate, consilierul primește o indemnizație stabilită în condițiile legii.

(2) Consilierii au dreptul, la decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lor, în condițiile legii.

(3) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzută la alin.(1) și a cotei în care se face decontarea conform prevederii la alin.(2), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

Art.57. Consilierii răspund solidar pentru activitatea Consiliului județean sau, după caz, în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și pentru hotărârile pe care le-au votat.

199

Art.58. (1) Mandatul consilierilor județeni este de 4 ani și în asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aceștia îndeplinesc o funcție de autoritate publică beneficiind de dispozițiile legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autorității de stat.

(2) Consilierii, răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin în condițiile legii.

### **13. ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, INFORMAREA CONSILIERILOR ȘI PETIȚII**

Art.59. Fiecare consilier poate adresa întrebări președintelui, vicepreședinților, secretarului general al județului, precum și celorlalți șefi de compartimente din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului, în legătură cu o problemă neunoscută și la care va răspunde imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea ședință.

Art.60. Interpelarea constă într-o cerere scrisă sau verbală prin care se solicită explicații în legătură cu o problemă cunoscută, iar cel interpelat are obligația de a da răspuns pe loc sau în ședința următoare.

Art.61. Consilierii pot consulta acte sau dosare ale consiliului și pot primi informații de la serviciile de specialitate din cadrul aparatului propriu al consiliului, care se pot cere și comunica în scris.

Art.62. Orice cetățean are dreptul de a se adresa cu petiții Consiliului județean.

Petițiile se înscriu într-un registru, primesc un număr și se consemnează elementele principale cu privire la petent și obiectul lor.

Secretarul general al județului transmite petiția autorităților și serviciilor competente, spre analiză și soluționare.

Soluția adoptată se aduce la cunoștința petiționarului în termenul prevăzut de lege.

### **14. ABSENȚE, DEMISII ȘI SANCTIUNI**

Art.63. Prezența consilierilor la ședințele consiliului și comisiilor de specialitate este obligatorie dacă a fost convocat.

Un consilier poate lipsi de la ședințele consiliului sau a comisiei din care face parte numai după ce a obținut aprobarea președintelui consiliului și președintelui comisiei.

200

Art.64. Consilierul poate demisiona prin cerere scrisă adresată președintelui, urmând a se aplica prevederile legale și cele ale art.10 alin.(2) din regulament.

Art.65. Consilierii răspund solidar pentru activitatea consiliului pentru hotărârile acestuia, precum și pentru propria activitate desfășurată în exercitarea mandatului.

Art.66. Încălcarea de către un consilier a obligațiilor ce-i revin în exercitarea mandatului constituie abatere și se sancționează potrivit legii și cu:

- a) avertisment;
- b) eliminarea din sala de ședință;
- c) revocarea din funcție încredințată de consiliu.

Aplicarea sancțiunilor se face de către consiliu, cu votul a 2/3 din numărul membrilor săi.

La aplicarea sancțiunii se va ține seama de:

- a) gravitatea abaterii;
- b) frecvența acesteia;
- c) condițiile producerii.

Art.67. La sesizarea motivată a instanței de judecată a Parchetului, prefectul poate dispune, prin ordin, suspendarea din funcție a consilierului, în cazul în care acesta a fost trimis în judecată pentru săvârșirea cu intenție a unei fapte penale, precum și în situația în care s-a pus în mișcare acțiunea penală, dacă s-a luat împotriva sa măsura arestării preventive.

Suspendarea durează până la soluționarea definitivă a cauzei, în afară de cazul în care Parchetul sau instanța de judecată a solicitat ridicarea acestei măsuri mai înainte.

Ordinul de suspendare se comunică de îndată consilierului.

Împotriva ordinului de suspendare consilierul se poate adresa instanței de judecată în condițiile Legii contenciosului administrativ, în termen de 10 zile de la luarea la cunoștință.

Art.68. În exercitarea atribuțiilor sale cu privire la menținerea ordinii și disciplinei în timpul ședinței președintele poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) chemarea la ordine;
- b) retragerea cuvântului.

## 15. BUNURI ȘI LUCRĂRI PUBLICE

### 15.1. ADMINISTRAREA BUNURILOR

Art.69. Constituie patrimoniu al unității administrativ-teritoriale bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al unității

201  
administrativ-teritoriale, domeniul privat al acesteia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Art.70. (1) Aparțin domeniului public de interes județean bunurile care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public și nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public național.

(2) Bunurile ce fac parte din domeniul public sunt inalienabile, imprescriptibile și însesizabile.

Art.71. (1) Domeniul privat al județului este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la art.69 alin.(1), intrate în proprietatea acestora prin modalitățile prevăzute de lege.

(2) Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

(3) Donațiile legatele cu sarcini pot fi acceptate numai cu aprobarea Consiliului județean, cu votul a două treimi din numărul membrilor acestuia.

Art.72. Toate bunurile aparținând județului sunt supuse inventarierii anuale. Consiliului județean i se prezintă anual de către președintele Consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

Art.73. (1) Consiliul județean hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acesta hotărăște cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes județean, în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

## 15.2. LUCRĂRI PUBLICE

Art.74. Consiliul județean poate contracta prin licitație efectuarea de lucrări și servicii de utilitate publică, în limita sumelor aprobate prin buget.

Art.75. Lucrările de construcții și reparații de interes public, finanțate din buget, se execută numai pe baza unor documentații tehnico-economice avizate sau aprobate, de Consiliul județean și numai în baza unei licitații publice, în limitele și în condițiile prevăzute de lege.

Art.76. Documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului privind județul se elaborează, se aprobă și se finanțează în conformitate cu prevederile legii.

Art.77. Până la organizarea viitoarelor alegeri locale, Consiliul județean va funcționa cu numărul de consilieri stabilit potrivit legii pentru alegerile locale din anul 2000, iar consilierii în funcție la data de 23 mai 2001,

data intrării în vigoare a Legii nr.215/2001 privind administrația publică își vor exercita mandatul până la următoarele alegeri locale.

## 16. DISPOZIȚII FINALE

Art.78. Secretarul general al județului și personalul din cadrul aparatului propriu de specialitate al consiliului asigură consilierilor asistență de specialitate.

Art.79. Prezentul regulament, a fost aprobat cu un număr de \_\_\_\_ voturi, în ședința consiliului din data de \_\_\_\_\_.

Art.80. Modificarea și completarea regulamentului se poate face cu votul majorității consilierilor în funcție, ori de câte ori va fi cazul.

Art.81. Prevederile prezentului regulament se completează cu cele din regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu, cu cele stabilite prin legea de aprobare a Statutului aleșilor locali, Statutului funcționarilor publici și alte prevederi legale.

Art.82. Regulamentul de funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 19 din 8 aprilie 1999 se abrogă.