

HOTĂRÂREA nr. 135
Din 12 septembrie 2008

**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr.102 din 30.11.2007
privind aprobarea pentru anul 2008, a numărului de posturi, organigramei și statului de
funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;
Având în vedere:

- expunerea de motive a președintelui Consiliului Județean Sălaj nr.7634 din 08.09.2008;
- raportul de specialitate al Biroului organizare, salarizare, resurse umane și informatică nr.7635 din 08.09.2008;
- avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.1453841 din 10.09.2008;
- art.91 alin.(2) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. Anexele nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.102 din 30.11.2008 privind aprobarea pentru anul 2008, a numărului de posturi, organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Sălaj, se modifică conform anexelor nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.II. – Cu data prezentei, anexele nr.1 și 2 la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.102 din 30.11.2007, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.16 din 31.01.2008 și Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.77 din 14.07.2008, își încetează aplicabilitatea.

Art.III. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Președintele Consiliului Județean;
- Direcția Economică;
- Biroul organizare, salarizare, resurse umane și informatică.

Art.IV. Prezenta hotărâre se comunică la:

- președintele Consiliului Județean;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Biroul organizare, salarizare, resurse umane și informatică;

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marc

contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu

**ORGANIGRAMA
CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI APARATULUI DE SPECIALITATE**

- AGENȚII ECONOMICE, SERVICII ȘI INSTITUȚII PUBLICE SUBORDONATE**
1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
 2. Muzeul Județean de Istorie și Artă Zalău;
 3. Biblioteca Județeană 'Ioniță Scipione Bădescu' Sălaj;
 4. Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Sălaj;
 5. Școala Populară de Arte și Meserii Sălaj;
 6. Ansamblul Folcloric 'Meseșul' Zalău;
 7. Serviciul Public Comunitar Județean de Evidența Persoanelor Sălaj;
 8. Direcția de Pază, Protocol și Administrativ Sălaj.

Anexa nr. 1
la Hotărârea
Consiliului Județean Sălaj
nr. 135 din 12-09-2008

FUNCTII DE DEMNITATE PUBLICĂ	
1. Președinte	= 1
2. Vicepreședinte	= 2
3. Consilier Județean	= 28
TOTAL	= 31
- Comisii de specialitate	= 5

CONSILIUL JUDEȚEAN	30
COMISII DE SPECIALITATE	5
PREȘEDINTE	1

SECRETAR AL JUDEȚULUI	1	ADMINISTRATOR PUBLIC	1	VICEPREȘEDINTE	1	VICEPREȘEDINTE	1
-----------------------	---	----------------------	---	----------------	---	----------------	---

APARATUL DE SPECIALITATE	T	140
	C	15
	E	125

DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE LOCALĂ	T 21 C 2 E 19
---	---------------------

DIRECȚIA ECONOMICĂ	T 18 C 2 E 16
--------------------	---------------------

DIRECȚIA TEHNICĂ	T 19 C 3 E 16
------------------	---------------------

DIRECȚIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR, RELAȚII EXTERNE ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ	T 16 C 1 E 15
--	---------------------

STRUCTURA ARHITECTULUI ȘEF	T 9 C 1 E 8
----------------------------	-------------------

DIRECTOR EXECUTIV	1
-------------------	---

DIRECTOR EXECUTIV	1
-------------------	---

DIRECTOR EXECUTIV	1
-------------------	---

DIRECTOR EXECUTIV	1
-------------------	---

ARHITECT ȘEF	1
--------------	---

Serviciul juridic, contencios, monitorul oficial al județului, pregătirea ședințelor și relații publice	T 16 C 1 E 15
Compartimentul transport public local	T 4 C - E 4

Compartimentul buget, finanțe, impozite și taxe	T 6 C - E 6
Serviciul financiar contabilitate și control financiar preventiv propriu	T 11 C 1 E 10

Serviciul pregătirea și urmărirea lucrărilor de întreținere, reparații, modernizări și investiții	T 8 C 1 E 7
Biroul proiectare	T 6 C 1 E 5
Compartimentul asigurarea sistemului de calitate, mediu, utilități publice și recepții lucrări	T 4 C - E 4

Compartimentul relații externe și dezvoltare regională	T 5 C - E 5
Compartimentul managementul proiectelor și mediu de afaceri	T 10 C - E 10

Compartimentul urbanism, amenajarea teritoriului, gestiunea localităților, banca de date urbane, monumente și turism	T 4 C - E 4
Compartimentul certificate de urbanism, autorizații de construire, acorduri unice, disciplina în construcții	T 4 C - E 4

Serviciul managementul proiectelor cu finanțare internațională	T 8 C 1 E 7
Biroul de achiziții publice	T 6 C 1 E 5
Biroul organizare, salarizare, resurse umane și informatică	T 9 C 1 E 8
Compartimentul audit public intern	T 2 C - E 2

Serviciul administrarea patrimoniului public și privat al județului și investiții	T 8 C 1 E 7
Serviciul administrativ transport	T 19 C 1 E 18
Cabinetul președintelui	T 5 C 1 E 4

T - total
C - conducere
E - execuție

1. FUNCȚIONARI PUBLICI	= 104
- conducere	= 12
- execuție	= 92

2. PERSONAL CONTRACTUAL	= 36
- conducere	= 3
- execuție	= 33

TOTAL APARATUL DE SPECIALITATE (1 + 2)	= 140
--	-------

ALTE FUNCȚII	
1. FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE	= 1
- Secretar al județului	= 1
2. FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE	= 1
- Administrator public	= 1



STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Funcția		Nivelul studiilor	Clasa	Gradul profesional/ treapta profesională	Treapta de salarizare	Numărul de posturi
	Execuție	Conducere					
0	1	2	3	4	5	6	7
A. FUNCȚII DE DEMNITATE PUBLICĂ - TOTAL							3
1.		Președinte	S				1
2.		Vicepreședinte	S				2
B. SECRETAR AL JUDEȚULUI							1
		Secretar al județului	S				1
C. ADMINISTRATOR PUBLIC							1
		Administrator public	S				1
D. APARATUL DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN							140
1.	Funcții publice						104
2.	Personal contractual						36
I. TOTAL FUNCȚII PUBLICE (II+III)							104
1.	Funcții publice de conducere						12
2.	Funcții publice de execuție						92
II. FUNCȚII PUBLICE GENERALE (a+b)							104
a) FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE							10
1.	Consilier, consilier juridic	Director executiv	S	I	Superior	1-3	4
			S	I	Principal	1-3	
2.	Consilier, consilier juridic	Sef serviciu	S	I	Superior	1-3	5
			S	I	Principal	1-3	
3.	Consilier, consilier juridic	Sef birou	S	I	Superior	1-3	2
			S	I	Principal	1-3	
b) FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE							
1.	Consilier, inspector, consilier juridic		S	I	Superior	1-3	32
			S	I	Principal	1-3	13
			S	I	Asistent	1-3	25
			S	I	Debutant		4

0	1	2	3	4	5	6	7
2.	Auditor		S	I	Superior	1-3	1
			S	I	Principal		1
3.	Referent de specialitate		SSD	II	Superior	1-3	2
4.	Referent		M	III	Superior	1-3	7
			M	III	Principal	1-3	1
			M	III	Asistent	1-3	6
III. FUNCȚII PUBLICE SPECIFICE (a+b)							1
a) FUNCȚII PUBLICE SPECIFICE DE CONDUCERE - TOTAL							1
	Consilier	Arhitect șef	S	I	Superior	1-3	1
					Principal	1-3	
b) FUNCȚII PUBLICE SPECIFICE DE EXECUȚIE - TOTAL							
IV. PERSONAL CONTRACTUAL (a+b+c)							36
a) FUNCȚII DE CONDUCERE							3
1.		Director de cabinet*	S				1
2.	Economist	Șef serviciu	S		I A		1
3.	Inspector de specialitate	Șef birou	S		I A		1
b) FUNCȚII DE EXECUȚIE							16
1.	Consilier*		S				2
2.	Expert*		S				1
3.	Consultant*		S				1
4.	Inspector de specialitate		S		I A- D		6
5.	Subinginer		SSD		I A- IV		3
6.	Referent		M		I A- D		1
7.	Tehnician		M		I A- D		2
c) PERSONAL DIN ACTIVITATEA ADMINISTRATIV, GOSPODĂRIRE, ÎNȚREȚINERE ȘI DESENVIRE							17
1.	Magaziner		M		I- II		1
2.	Îngrijitor		G/M		I- D		5
3.	Muncitor (instalator, electrician, pază)		G/M		I- VI		3
4.	Muncitor telefonist		G/M		III		2
5.	Șofer		G/M				6

* Se utilizează în cabinetul președintelui consiliului județean