

**HOTĂRÂREA nr. 128
din 26 septembrie 2011**

privind darea în administrarea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj, a unor spații din imobilul situat în municipiul Zalău, str. Unirii nr. 7, aflat în domeniul public al Județului Sălaj

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară:
Având în vedere:

- expunerea de motive nr.11401 din 21.09.2011 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.11402 din 21.09.2011 Structura arhitectului șef;
- adresa Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj nr.812/19.09.2011;
- art.12 din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- art.91 alin.(1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă darea în administrarea Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sălaj a unor spații cu destinația de sediu-birouri, în suprafață de 275.07 mp. din imobilul situat în municipiul Zalău, strada Unirii nr. 7, etajul I, aflat în domeniul public al județului, având elementele de identificare prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Bunurile transmise își păstrează regimul juridic actual. Consiliul județean menținându-și dreptul de dispoziție juridică și de revocare a dreptului de administrare în cazul în care Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj nu își exercită drepturile și nu își îndeplinește obligațiile stabilite în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Predarea-primirea spațiilor se face pe bază de proces-verbal, în termen de 30 zile de la adoptarea prezentei hotărâri.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Structura arhitectului șef;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Structura arhitectului șef;
- Direcția economică;
- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Marcu



Contrasemnează:

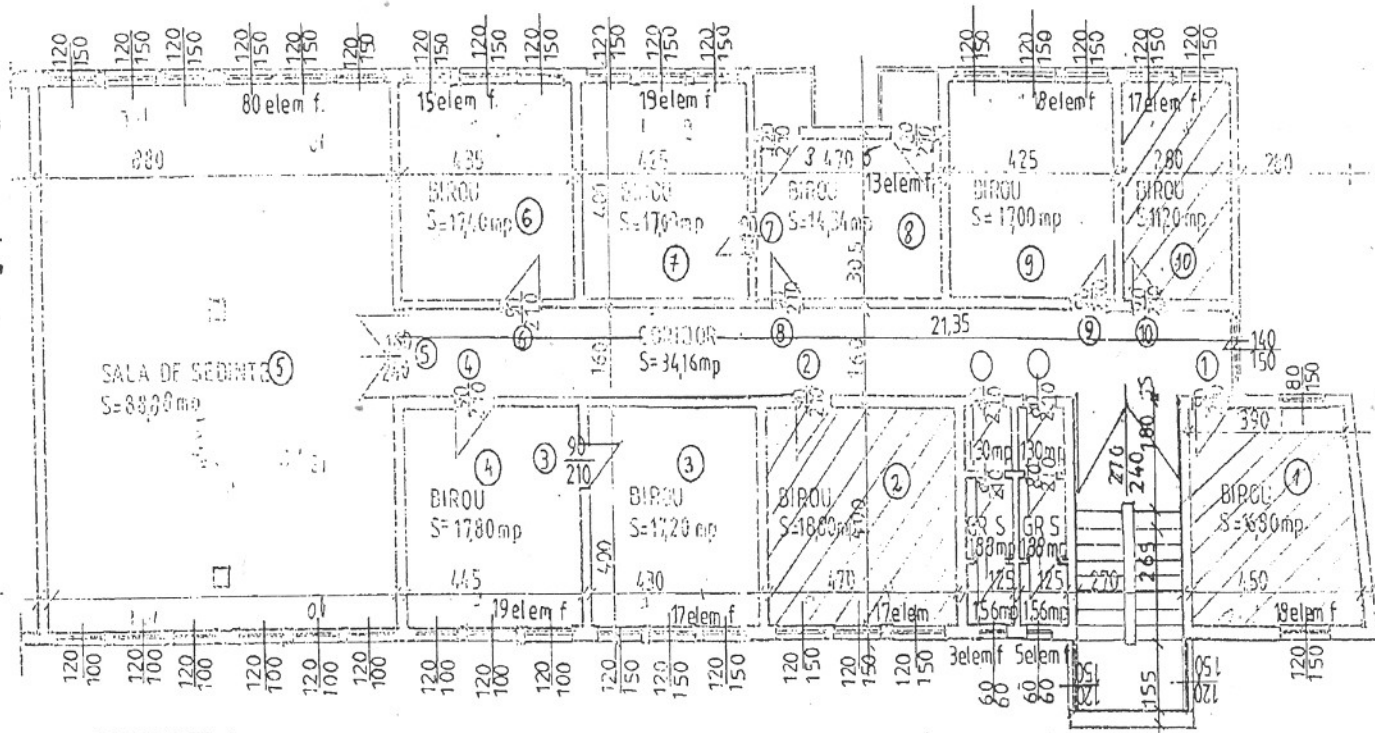
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu

Relevu Etaj I , Cladirea Meses
Strada unirii 7

sc 1:100

ANEXA.....la
Hotararea Consiliului Judetean
Nr.28 / 26.09.2011



LEGENDA

1-10 – camere care se dau in administrare
Directiei Judetene de Evidenta a Populatiei - Sălaj

CJS CADPPOR SALAJ		CLADIREA CJSALAJ CORP MESES	
		Strada unirii 7	
INTOCMIT	ING CARDOS	SC100	RELEVU ETAJ I

ANEXA nr. 2
la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj
nr. 128 din 26.09.2011

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

DREPTURI

Să administreze bunurile potrivit destinației actuale și a specificului fiecăruia.

OBLIGAȚII

1. Să înregistreze în contabilitate separat toate bunurile imobile din domeniul public și preluate în administrare.
2. La sfârșitul fiecărui an bugetar când va efectua inventarierea patrimoniului public primit în administrare, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj, va transmite câte un exemplar din listele de inventar Consiliului Județean Sălaj.
3. În cazul revocării dreptului de administrare, situația privind evidența financiar-contabilă a bunurilor publice va fi predată de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj, Consiliului Județean Sălaj.
4. Să comunice cu cel puțin 30 de zile înainte situația spațiilor excedentare.