

**HOTĂRÂREA nr. 45
din 30 martie 2015**

privind aprobarea măsurilor necesare pentru organizarea și coordonarea activităților de înregistrare a circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 4.074 din 23.03.2015 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr. 4.075 din 10.902 din 23.03.2015 al Direcției tehnice;
- prevederile art. 4, alin. (1), lit. b), art.6 lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România prin reorganizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Drumurilor din România”, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- instrucțiunile pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile publice pe anul 2015, transmise de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale;
- prevederile art. 91 alin. (1) lit. f) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă programul pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015, conform *Anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă costurile necesare pentru desfășurarea activităților de înregistrare a circulației rutiere pe drumurile județene, la suma de 37.720,00 lei.

Art. 3. Se aprobă numărul posturilor de înregistrare a circulației rutiere, amplasarea acestora pe drumurile județene și sumele alocate pentru fiecare locație, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă acordul de asociere între Județul Sălaj și unitățile administrativ-teritoriale din județ pe raza cărora vor fi amplasate posturile de înregistrare a circulației rutiere, conform *Anexei nr. 3*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre..

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția economică;
- Direcția tehnică;

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Direcția tehnică;
- primarii unităților administrativ - teritoriale prevăzute în anexa nr.2.

PREȘEDINTE,

Tiberiu Mărcuș



Contrasemnează:
SECRETARUL JUDEȚULUI,

Cosmin-Radu Vlaicu

ANEXA nr.1

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 45 din 30 martie 2015 privind aprobarea măsurilor necesare pentru organizarea și coordonarea activităților de înregistrare a circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015

PROGRAMUL PENTRU ÎNREGISTRAREA CIRCULAȚIEI RUTIERE PE DRUMURILE JUDEȚENE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA JUDEȚULUI SĂLAJ, PE ANUL 2015

Nr. crt.	Data	Ziua din săptămână	Drumuri de interes județean	
			Durata înregistrării zilnice (ore)	Intervallul orar
1	20 aprilie	Luni	14	6-20
2	28 aprilie	Marți	14	6-20
3	13 mai	Miercuri	24	6-6
4	17 mai	Duminică	14	6-20
5	2 august	Duminică	14	6-20
6	14 august	Vineri	14	6-20
7	22 august	Sâmbătă	14	6-20
8	8 octombrie	Joi	14	6-20
9	11 noiembrie	Miercuri	14	6-20
10	14 noiembrie	Sâmbătă	14	6-20

ANEXA nr 2

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 45 din 30 martie 2015 privind aprobarea măsurilor necesare pentru organizarea și coordonarea activităților de înregistrare a circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015

**NUMĂRUL POSTURILOR DE ÎNREGISTRARE A CIRCULAȚIEI RUTIERE,
AMPLASAREA ACESTORA PE DRUMURILE JUDEȚENE ȘI SUMELE ALOCATE PENTRU
FIECARE LOCAȚIE**

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială (comuna)	Număr de posturi	Numărul de identificare a postului și drumul	Suma alocată/lei
1	AGRIJ	1	2232 108A	920,00
2	ALMAȘU	2	2273 103N, 2242 108N	1.840,00
3	BĂLAN	1	2265 DJ109R	920,00
4	BĂNIȘOR	1	2256 DJ191E	920,00
5	BENESAT	1	2257 DJ196	920,00
6	BOBOTA	1	2248 DJ110B	920,00
7	BOGHIȘ	1	2254 DJ191D	920,00
8	BUCIUMI	1	2231 DJ108A	920,00
9	CARASTELEC	1	2263 DJ110	920,00
10	CEHU-SILVANIEI	1	2266 DJ 108D	920,00
11	CHIEȘD	1	2258 DJ108F	920,00
12	CIZER	1	2239 DJ108G	920,00
13	CRASNA	2	2240 DJ108G, 2251 DJ191C	1.840,00
14	CREACA	3	2264 DJ108A, 2233 DJ108A, 2253 DJ 191C	2.760,00
15	CUZĂPLAC	1	2241 DJ108N	920,00
16	DRAGU	2	2270 DJ161, 2245 DJ109	1.840,00
17	GÎLGĂU	1	2246 DJ109E	920,00
18	GÎRBOU	1	2235 DJ108B	920,00
19	HERECLEAN	1	2260 DJ110A	920,00
20	ILEANDA	1	2269 DJ110C	920,00
21	IP	2	2249 DJ109P, 2250 DJ109P	1.840,00
22	LOZNA	1	2247 DJ109E	920,00
23	MAERIȘTE	1	2238 DJ108F	920,00

24	MESEȘENII DE JOS	1	2252 DJ191C	920,00
25	NĂPRADEA	1	2237 DJ108E	920,00
26	PERICEI	1	2271 DJ110B	920,00
27	PLOPIȘ	1	2268 DJ110E	920,00
28	POIANA BLENCII	1	2274 DJ109F	920,00
29	SĂLĂȚIG	1	2236 DJ108D	920,00
30	SÎG	1	2255 DJ191D	920,00
31	SOMEȘ-ODORHEI	1	2234 DJ108A	920,00
32	SURDUC	1	2261 DJ110D	920,00
33	SĂRMĂȘAG	1	2275 DJ110B	920,00
34	ȘIMISNA	1	2244 DJ108S	920,00
35	TREZNEA	1	2243 DJ108R	920,00
	TOTAL	41		37..720,00

Anexa nr. 3

la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 45 din 30 martie 2015 privind aprobarea măsurilor necesare pentru organizarea și coordonarea activităților de înregistrare a circulației rutiere pe drumurile județene aflate în administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Nr. ____ din _____ 2015

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA _____
Nr. ____ din _____ 2015

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr. ____ din ____ 2015 privind aprobarea Programului pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile județene, din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015, se încheie următorul

ACORD DE ASOCIERE

între

JUDEȚUL SĂLAJ, în calitate de **GESTIONAR** al fondurilor pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile județene din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe 2015, reprezentat prin **Marc Tiberiu** – președintele Consiliului Județean Sălaj,

și

COMUNA _____ în calitate de **BENEFICIAR** al sumei aprobate, reprezentată prin _____ primar și _____, contabil.

I. OBIECTUL ACORDULUI DE ASOCIERE

Art.1. Obiectul Acordului îl reprezintă realizarea Programului pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile județene din administrarea Consiliului Județean Sălaj, pe anul 2015.

Art.2. Efectuarea înregistrării circulației rutiere din anul 2015 se va face conform indicațiilor metodologice cuprinse în „Instrucțiuni pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile publice”, elaborate de CNANDR SA și sunt cuprinse în anexa, care face parte integrantă din Acordul de asociere.

Art.3. Perioada preconizată pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile județene este 20 aprilie 2015 – 14 noiembrie 2015.

Art.4. Valoarea alocată pentru această acțiune este de..... lei.

Sumele vor fi prevăzute în bugetul județului Sălaj după semnarea Acordului de asociere și vor fi repartizate după finalizarea acțiunii de efectuare a înregistrării circulației rutiere din anul 2015.

II. OBLIGAȚIILE COMUNEI

Art.5. Comuna, prin primar, are următoarele obligații:

a) Numește personalul însărcinat cu efectuarea înregistrărilor circulației rutiere (recenzori).

b) Asigură dotarea minimă necesară cu materiale.

c) Predă, cu adresă, în termen de 16 ore de la terminarea zilei de înregistrare, la Consiliul județean, formularul de înregistrare

d) Ține, permanent, legătura cu reprezentanții Direcției tehnice a Consiliului județean și răspunde la toate datele pe care aceștia le solicită.

e) Convoacă reprezentanții Consiliului județean pentru consultări, în situații în care este nevoie de prezența acestora.

f) Urmărește ca înregistrarea vehiculelor să se efectueze exclusiv conform situației reale.

g) Urmărește respectarea instrucțiunilor, cuprinse în anexă.

III. OBLIGAȚIILE JUDEȚULUI SĂLAJ

Art.6. Județul Sălaj are următoarele obligații:

- a) Organizează și coordonează activitatea de recensământ a circulației rutiere pe drumurile publice aflate în administrare.
- b) Asigură materialele necesare.
- c) Poate suspenda, temporar, recensământul circulației rutiere în caz de necesitate, cu acordul CNADNR SA.
- d) Stabilește o nouă dată de recensământ, în colaborare cu CNADNR SA.
- e) Verifică însușirea de către personalul desemnat pentru efectuarea recensământului circulației rutiere a instrucțiunilor cuprinse în anexa la prezentul Acord de asociere, luând măsurile necesare pentru realizarea unor înregistrări de circulație corecte.
- f) Desemnează o persoană cu atribuții de coordonare și o persoană cu atribuții de control și verificare operativă a modului de efectuare a înregistrărilor de circulație.
- g) Asigură mijloc de transport persoanelor delegate de la CNADNR SA și CESTRIN pentru control în zilele de înregistrare a circulației.
- h) Asigură punerea în practică a sugestiilor și propunerilor prezentate de delegații CNADNR SA și CESTRIN, ca urmare a controlului efectuat în zilele de recensământ.

IV. CLAUZE FINALE

Prezentul Acord de asociere devine valabil la data semnării lui de către părțile implicate și rămâne în vigoare pe toată perioada de derulare a activității menționată mai sus.

Prezentul Acord de asociere este redactat în 3 exemplare, din care 2 pentru Județul Sălaj și unul pentru comună.

JUDEȚUL SĂLAJ,

COMUNA _____

Președintele Consiliului județean,

Primar,

Tiberiu Marc

Director executiv,

Secretar al comunei,

Marușca Leontina-Lucica

Director executiv,

Contabil,

Mircea-Ștefan Ghiurco

Vizat juridic,

Adrian - Cosmin Cuzdriorean

ANEXA

**DEPARTAMENTUL PENTRU PROIECTE DE
INFRASTRUCTURĂ, INVESTIȚII STRĂINE,
PARTENERIAT PUBLIC-PRIVAT ȘI
PROMOVAREA EXPORTURILOR**

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI
ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA**

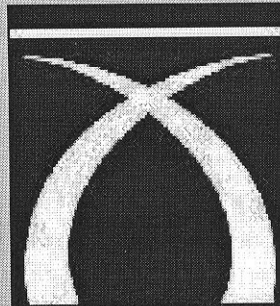
INSTRUCȚIUNI

**PENTRU EFECTUAREA ÎNREGISTRĂRII
CIRCULAȚIEI RUTIERE
PE DRUMURILE PUBLICE**

EXTRAS

(pentru recenzori)

ANUL 2015



CESTRIN

**DEPARTAMENTUL PENTRU PROIECTE DE
INFRASTRUCTURĂ, INVESTIȚII STRĂINE,
PARTENERIAT PUBLIC-PRIVAT ȘI
PROMOVAREA EXPORTURILOR**

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE AUTOSTRĂZI
ȘI DRUMURI NAȚIONALE DIN ROMÂNIA**

INSTRUCȚIUNI

**PENTRU EFECTUAREA ÎNREGISTRĂRII
CIRCULAȚIEI RUTIERE
PE DRUMURILE PUBLICE**

EXTRAS
(pentru recenzori)

ANUL 2015

CESTRIN

CUPRINS

Capitolul I. Generalități.....	3
Secțiunea 1. Domeniul de aplicare.....	3
Capitolul II. Modul de efectuare a înregistrărilor manuale de circulație...	3
Secțiunea 1. Grupele de vehicule înregistrate.....	3
Secțiunea a 2-a. Calendarul înregistrării circulației.....	3
Secțiunea a 3-a. Înregistrarea vehiculelor.....	4
Secțiunea a 4-a. Înregistrarea vehiculelor străine.....	5
Secțiunea a 5-a. Măsuri organizatorice și de protecție a muncii.....	6
Capitolul III. Obligații și responsabilități ce revin personalului tehnic al unităților de drumuri în legătură cu efectuarea înregistrării manuale a circulației rutiere pe drumurile publice	7
Secțiunea 1. Nivel operativ.....	7
ANEXA 1 - Principalele tipuri de vehicule care intră în componența grupelor de vehicule înregistrate	
ANEXA 2 - Calendarul pentru înregistrarea circulației rutiere din anul 2015	
ANEXA 3 - Formularul de înregistrare	

CAPITOLUL I GENERALITĂȚI

Secțiunea 1

Domeniul de aplicare

- Art. 1.** Prezentele instrucțiuni stabilesc operațiile care trebuie efectuate, regulile și obligațiile ce trebuie respectate pentru efectuarea înregistrării circulației rutiere pe drumurile de interes național, de interes județean și drumurile de interes local (drumuri comunale).
- Art. 2.** - (1) Instrucțiunile sunt obligatorii pentru personalul care efectuează înregistrarea circulației rutiere (denumit în cuprinsul instrucțiunilor "recenzori"), precum și pentru personalul tehnic cu sarcini de coordonare, îndrumare și control în cadrul efectuării înregistrării circulației.
- (2) Instrucțiunile nu se aplică la pregătirea și organizarea înregistrării circulației rutiere.

CAPITOLUL II (III*)

MODUL DE EFECTUARE A ÎNREGISTRĂRILOR MANUALE DE CIRCULAȚIE

Secțiunea 1

Grupele de vehicule înregistrate

- Art. 3(15*).** În cadrul înregistrărilor de circulație, vehiculele vor fi încadrate în 11 grupe precizate în Anexa nr. 1.
- Art. 4(16*).** Vehiculele tehnice, cum sunt: automacarale, autoateliere, se încadrează în grupa de autocamioane corespondentă al cărui șasiu îl folosesc sau/și număr de axe.
- Art. 5(17*).** Utilajele și autovehiculele pentru construcția și întreținerea drumurilor, care lucrează pe sectorul de drum pe care se efectuează înregistrarea circulației, vehiculele participante la concursuri de biciclete, motociclete sau automobile, precum și coloanele de autovehicule militare nu se înregistrează, dar se face mențiune asupra lor în coloana "Viza de control" a formularului, cu excepția coloanelor militare.

Secțiunea a 2-a
Calendarul înregistrării circulației

Art. 6(18*). Înregistrările manuale de circulație se efectuează în posturile de înregistrare, în cele 10 zile prevăzute în Anexa nr. 2, ținându-se cont de prevederile art. 13, alin 1 și 2.

Art. 7(19*). Calendarul și durata înregistrărilor manuale a circulației sunt precizate în Anexa nr. 2.

Secțiunea a 3-a
Înregistrarea vehiculelor

Art. 8(20*). Înregistrarea vehiculelor se realizează pe formularul prevăzut în Anexa nr. 3.

Art. 9(21*). În fiecare post, formularele se completează separat pentru fiecare zi de înregistrare a circulației după cum urmează:

- a) un singur formular pentru ambele sensuri de circulație la drumurile cu două (2) benzi de circulație cu trafic orar mai mic de 500 vehicule/oră sau MZA calculat la nivelul anului 2010, mai mic de 5000 vehicule/24 ore;
- b) câte un formular pentru fiecare sens de circulație la drumurile cu patru (4) benzi de circulație și la autostrăzi, precum și la drumurile cu două (2) benzi de circulație cu trafic orar mai mare de 500 vehicule/oră sau MZA calculat la nivelul anului 2010, mai mare de 5000 vehicule/24 ore.

Art. 10(22*). (1) Înainte de începerea înregistrării circulației, șefii de district din cadrul CNADNR SA și persoanele cu atribuții de control și verificare operativă, din cadrul Consiliului județean completează formularul cu datele de identificare: unitatea, drumul, numărul și poziția kilometrică a postului, sensul de circulație (în cazul înregistrării traficului pe sensuri), data.

(2) La sensul de circulație, se va completa: în sensul kilometrajului (1), invers sensului kilometrajului (2) sau ambele sensuri (3).

Art. 11(23*). Datele de identificare din formular vor fi cele cuprinse în lista datelor generale pentru posturile de înregistrare a circulației rutiere, definitivată de către CNADNR SA și transmisă la DRDP și consiliile județene care administrează drumurile de interes județean și coordonează drumurile comunale.

Art. 12(24*).(1) Toate vehiculele, indiferent de țara de înmatriculare, care trec prin secțiunea de drum în care este amplasat postul sunt încadrate în una din grupele de vehicule, conform Anexei nr. 1 și se înscriu în formular.

(2) Înregistrarea se face după trecerea vehiculului prin dreptul postului, printr-o liniuță verticală, în căsuța din formular aferentă grupeii respective de vehicule.

(3) Pentru ușurarea însumării, liniuțele se grupează câte cinci: patru verticale și una orizontală.

(4) În cazul autovehiculelor cu remorcă, înregistrările se vor face printr-o singură linie, astfel:

- a) autocamioanele cu remorcă se vor înregistra în coloana respectivă "Autocamioane cu 2, 3, sau 4 axe cu remorcă" (Tren rutier);
- b) tractoarele cu sau fără remorcă se vor înregistra în coloana "Tractoare cu/fără remorcă și vehicule speciale";
- (5) microbuzele cu mai mult de 8+1 locuri se vor înregistra în coloana autobuze/autocare;
- (6) În situația unui trafic foarte intens, în special pe autostrăzi, pe formularul de înregistrare, autovehiculele pot fi înregistrate și cu cifra 5, după trecerea a 5 autovehicule de același tip, urmată de o bară oblică. Se interzice înregistrarea unei singure linii după trecerea a 5 autovehicule.
- Art. 13(25*).** Rulotele sau remorcile tractate de autoturisme și autobuze nu se înregistrează.
- Art. 14(26*).**(1) Înregistrările se efectuează pe perioade de câte o oră. Fiecărei ore i se afectează, după necesitate, unul sau mai multe rânduri din formular.
- (2) În cazul completării unui formular sau a unei coloane din formular, în situația unui trafic intens sau la înregistrările de 24 ore, înregistrarea datelor se continuă pe un al doilea formular.
- Art. 15(27*).** (1) Este interzisă efectuarea de completări sau modificări de date în formulare după încheierea operațiunii de înregistrare a circulației.
- (2) Formularul se completează într-un singur exemplar.
- (3) La încheierea zilei de înregistrare a circulației, recenzorii vor semna formularele și le vor preda șefului de district.
- Art. 16(28*).** Totalizarea vehiculelor pe grupe și ore și înscrierea rezultatelor în cifre în căsuțele respective se face de către:
- a) responsabilul cu traficul rutier de la SDN a CNADNR SA, pentru drumurile de interes național;
- b) persoana cu atribuții de control și verificare operativă de la Consiliul județean, pentru drumurile de interes județean și drumurile comunale.
- Art. 17(29*).** Înregistrarea de date nereale în formularul de înregistrare atrage după sine sancțiuni conform reglementărilor legale în vigoare.

Secțiunea a 4-a

Înregistrarea vehiculelor străine

- Art. 18(30*).** În toate posturile, toate vehiculele, atât cele înmatriculate în România, cât și cele înmatriculate în alte țări, se înregistrează pe același formular.

Secțiunea a 5-a

Măsuri organizatorice de securitate și sănătate în muncă

- Art. 19(31*).** Respectarea orei de începere și încheiere a fiecărei perioade de înregistrare a circulației este obligatorie. Personalul însărcinat cu efectuarea înregistrărilor se va prezenta la post cu 30 minute înainte de începerea înregistrării circulației.

- Art. 20(32*).** Pentru fiecare post, se va asigura numărul necesar de recenzori, în funcție de categoria drumului, intensitatea traficului și modul de înregistrare al acestuia: în ambele sensuri sau pe fiecare sens.
- Art. 21(33*).** Pentru buna desfășurare a operațiunilor de înregistrare a vehiculelor, este necesar ca fiecare post de recensământ să fie dotat cu masă (sau un suport ferm pentru formular) și scaune pentru recenzori, creioane ascuțite, ceas și o sursă corespunzătoare de lumină pentru perioada de noapte.
- Art. 22(34*).** Se vor lua măsuri pentru protejarea recenzorilor împotriva soarelui și intemperiiilor prin montarea de gherete, umbrele de soare sau altele, precum și dotarea lor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.
- Art. 23(35*).** Amplasarea posturilor se va face în afara platformei drumului, asigurându-se desfășurarea activității recenzorilor în deplină siguranță. Pe timp de ploaie sau furtună, este interzisă adăpostirea recenzorilor sub copaci. Amplasarea posturilor de recensământ, în situația în care înregistrarea se face pe sensuri de circulație, va trebui să se facă în mod corespunzător sensului pentru care a fost destinat postul.
- Art. 24(36*).** În caz de necesitate, se vor lua și alte măsuri de protecție a muncii, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006.
- Art. 25(37*).** Fiecare post va fi marcat printr-un jalon așezat pe partea dreaptă a drumului, pe care se va monta o plăcuță cu numărul postului.

CAPITOLUL III(V*)
OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI CE REVIN PERSONALULUI TEHNIC
AL UNITĂȚILOR DE DRUMURI ÎN LEGĂTURĂ CU EFECTUAREA
ÎNREGISTRĂRII MANUALE A CIRCULAȚIEI RUTIERE PE
DRUMURILE PUBLICE

Secțiunea 1 (a 2-a*)
Nivel operativ

- Art. 26(60*).** Recenzorul are următoarele obligații și responsabilități:
- a) Se prezintă la post cu 30 minute înainte de începerea înregistrării circulației.
 - b) Respectă ora de începere și încheiere a fiecărei perioade de înregistrare a circulației.
 - c) Să cunoască tipurile de vehicule care urmează să fie înregistrate.
 - d) Să cunoască modul de înscriere a datelor în formularul de înregistrare.
 - e) Să nu părăsească fără aprobare postul pe durata de efectuare a recensământului.
 - f) Să nu stea în locuri fără vizibilitate sau în clădiri (locuințe, localuri publice,

întreprinderi și altele.

- g) Să efectueze înregistrarea vehiculelor exclusiv conform situației reale. Înscrierea de date nereale în formularul de înregistrare se pedepsește conform legilor.
- h) Semnează formularele la sfârșitul zilei de înregistrare a traficului și le predă șefului de district.
- i) Să nu facă modificări sau completări de date în formulare după terminarea operațiunii de înregistrare a circulației.
- j) Să respecte măsurile de securitate și sănătate în muncă.

**RINCIPALELE TIPURI DE VEHICULE CARE INTRĂ
ÎN COMPONENTA GRUPELOR DE VEHICULE ÎNREGISTRATE**

- 1. Biciclete și motociclete**
 - a) bicicletă simplă; b) bicicletă cu motor
 - c) motocicletă solo
 - d) motoretă; e) scuter
- 2. Autoturisme**
 - a) toate autoturismele, inclusiv cele de teren, cu/fără remorcă
- 3. Microbuze, autospeciale**
 - a) microbuz de transport persoane cu cel mult 8+1 locuri, inclusiv conducătorul auto, cu/fără remorcă
- 4. Autocamionete și autospeciale cu MTMA cel mult 3,5 tone**
 - a) autocamionetă, cu/fără remorcă
 - b) autospeciale cu MTMA până la 3,5 tone, cu/fără remorcă
- 5. Autocamioane și derivate cu 2 axe**
 - a) autocamion cu 2 axe
 - b) autobasculantă cu 2 axe
 - c) autofurgon cu 2 axe
 - d) autocisternă cu 2 axe
 - e) alte autovehicule cu șasiu de autocamion cu 2 axe și MTMA > de 3,5 tone
- 6. Autocamioane și derivate cu 3 axe sau 4 axe**
 - a) autocamioane și derivate cu 3 axe sau 4 axe
 - b) autobasculantă cu 3 axe sau 4 axe
 - c) autoremorcher cu 3 axe sau 4 axe
 - d) automacara cu 3 axe sau 4 axe
 - e) alte vehicule cu șasiu de autocamion cu 3 sau 4 axe și MTMA > de 3,5 tone
- 7. Autovehicule articulate (tip TIR), vehicule cu peste 4 axe, remorchere cu trailer**
 - a) autotractor cu semiremorcă sau peridoc
 - b) autoremorcher cu trailer
 - c) autoremorcher cu mai mult de 4 axe
 - d) automacara cu mai mult de 4 axe
 - e) alte vehicule cu mai mult de 4 axe
- 8. Autobuze**
 - a) autobuz; b) autocar
 - c) microbuze cu peste 8+1 locuri
- 9. Tractoare cu/fără remorcă și vehicule speciale**
 - a) tractor universal cu/fără remorcă
 - b) tractor agricol cu/fără remorcă
 - c) utilaj agricol
 - d) utilaj de construcții (buldozer, autogreder etc.)
- 10. Autocamioane cu remorcă (Tren rutier)**
 - a) autocamioane cu 2-4 axe, cu remorcă
- 11. Vehicule cu tracțiune animală**

**OGRAMUL PENTRU ÎNREGISTRAREA CIRCULAȚIEI RUTIERE
PE ANUL 2015**

Nr. crt.	Data	Ziua din săptămână	Drumuri de interes județean	
			durata înregistrării zilnice (ore)	intervalul orar
1	20 aprilie	Luni	14	6-20
2	28 aprilie	Marți	14	6-20
3	13 mai	Miercuri	24	6-6
4	17 mai	Duminică	14	6-20
5	2 august	Duminică	14	6-20
6	14 august	Vineri	14	6-20
7	22 august	Sâmbătă	14	6-20
8	8 octombrie	Joi	14	6-20
9	11 noiembrie	Miercuri	14	6-20
10	14 noiembrie	Sâmbătă	14	6-20

