

**HOTĂRÂREA nr. 161**  
**din 21 decembrie 2018**

**privind darea în administrare Spitalului Județean de Urgență Zalău a unui**  
**imobil aflat în domeniul public al Județului Sălaj**

Consiliul Județean Sălaj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr.18.136 din 11.12.2018 a președintelui Consiliului județean;
- raportul de specialitate nr.18.137 din 11.12.2018 al Direcției juridice și administrație locală;
- art. 867 și următoarele din Legea 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 91 alin. (1) lit. c) și art. 123 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 97 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă darea în administrare Spitalului Județean de Urgență Zalău a unui imobil situat în municipiul Zalău, strada Simion Bărnuțiu nr. 67, aflat în domeniul public al Județului Sălaj, înscris în Cartea Funciară nr. 69184, nr. cadastral 69184-C3, identificat conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Predarea-primirea imobilului prevăzut la art.1 se face pe bază de protocol, încheiat în termen de 10 zile de la data prezentei hotărâri, în care se vor menționa drepturile și obligațiile părților stabilite conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează:

- Direcția juridică și administrație locală ;
- Direcția economică;
- Spitalul Județean de Urgență Zalău.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Spitalul Județean de Urgență Zalău.

**PREȘEDINTE,**

Tiberiu Marcu



**Contrasemnează:**

**SECRETARUL JUDEȚULUI,**

Cosmin-Radu Vlaicu

**Anexa 1**  
**la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 161 din 21 decembrie 2018 privind darea**  
**în administrare Spitalului Județean de Urgență Zalău**  
**a unui imobil aflat în domeniul public al Județului Sălaj**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea bunului</b>	<b>Elemente de identificare</b>	<b>Valoare de inventar (lei)</b>	<b>Situația juridică actuală</b>
1.	Clădire	Municipiul Zalău, str. Simion Bărnuțiu, nr. 67 Suprafață construită la sol: 1.949 mp Suprafață desfășurată: 14.247 mp Vecinătăți: – N,V,S – domeniul public al municipiului Zalău – E – domeniul public al Județului Sălaj – Spitalul județean de Urgență Zalău	36.824.063,82	Domeniu public județean, Cartea Funciară nr. 69184, nr. cadastral 69184-C3 Zalău

## **Anexa 2**

**la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr. 161 din 21 decembrie 2018 privind darea în administrare Spitalului Județean de Urgență Zalău a unui imobil aflat în domeniul public al Județului Sălaj**

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ADMINISTRATORULUI**

#### **Drepturile și obligațiile administratorului**

(1) Administratorul se obligă să procedeze la preluarea bunurilor înscrise în Cartea Funciară nr. 69184, nr. cadastral 69184-C3 Zalău, pe baza procesului verbal de predare-primire.

(2) Administratorul va folosi bunul pentru desfășurarea activității Spitalului Județean de Urgență Zalău.

(3) Să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, să nu le degradeze sau deterioreze, pe toată durata administrării, în caz contrar obligându-se să răspundă de distrugerea totală sau parțială a acestora.

(4) Administratorul va efectua pe cheltuiala sa lucrările de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare și să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului.

(5) Administratorul îl va înștiința imediat pe proprietar despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.

(6) Să întrețină imobilul întocmai ca un bun proprietar și să obțină toate autorizațiile sau avizele prevăzute de lege în vederea bunei funcționări.

(7) În cazul efectuării de reparații capitale sau curente la bunul primit în administrare, titularul dreptului de administrare se obligă să solicite în scris acordul proprietarului în legătură cu lucrările ce urmează să fie realizate. Proprietarul poate desemna un specialist pentru verificarea devizelor de lucrări, urmând a-și exprima acordul sau refuzul cu privire la realizarea reparațiilor.

(8) Să asigure paza imobilului.

(9) Să închirieze, în condițiile legii, bunul primit în administrare, sau părți din acesta.

(10) Să vireze 30% din suma reprezentând chiria lunară totală, stabilită prin contractele de închiriere cu terții, în contul proprietarului.

(11) Să nu dezmembreze imobilul sau să constituie sarcini sau servituți asupra acestuia.

(12) Să permită accesul proprietarului la bunul încredințat, pentru a controla starea acestuia și folosirea sa, potrivit destinației stabilite.

(13) La încetarea din orice cauză a dreptului de administrare, administratorul, va restitui proprietarului bunul, în aceeași stare în care l-a primit.

(14) La sfârșitul fiecărui an bugetar, cu ocazia inventarierii patrimoniului public primit în administrare, va transmite Consiliului Județean Sălaj câte un exemplar din listele de inventar.

(15) Să înregistreze în contabilitate separat toate bunurile mobile și imobile din domeniul public și preluate în administrare.