

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA nr.123
din 31 august 2023

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr.107 din 23 iulie 2021 privind actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale furnizate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj prin Complexul de Servicii Sociale Bădăcin

Consiliul Județean întrunit în ședință ordinară:

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 16808 din 24.08.2023 a președintelui Consiliului Județean Sălaj;
- raportul de specialitate nr. 21080 din 24.08.2023 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj;
- prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;
- prevederile art.173 alin. (1) lit. a) coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I.(1) Se aprobă modificarea și completarea anexelor nr.1-3 la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.107 din 23 iulie 2021 privind actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale furnizate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj prin Complexul de Servicii Sociale Bădăcin, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr.107 din 23 iulie 2021 privind actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor sociale furnizate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj prin Complexul de Servicii Sociale Bădăcin rămân neschimbate.

Art.II. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj.

Art.III. Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția Juridică și Administrație Locală;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sălaj

PREȘEDINTE,

Dinu Iancu-Sălăjanu

Contrasemenază:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Cosmin-Radu Vlaicu

Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de Îngrijire și Asistență din cadrul Complexului de Servicii Sociale”- Bădăcin

Se modifică și se completează:

I. Articolul 5 - Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Alin.(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale din Centrul de Îngrijire și Asistență Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin sunt următoarele: i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

II. Articolul 8 –Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal:

(1) Centrul de Îngrijire și Asistență Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin funcționează cu un număr propus de 25,125 posturi, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean, din care:

a) personal de conducere: șef de complex: 0.125 normă

b)personal de specialitate de îngrijire și asistență: 23 posturi (medic 0.25 normă; kinetoterapeut 0.5 normă; psiholog 0.25 normă; asistent social 1; asistent medical 3; instructor ergoterapie 1; infirmier 17)

c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 2 posturi (referent 1, muncitor calificat bucătar 1)

(2) Raportul angajat/beneficiar este de 0,81/1 (conform organigramei aprobate) cf. HG 867/2015 privind serviciile sociale; raportul personal de specialitate/ total personal este de 0,92.

III. Articolul 11 - Personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire

Personalul administrativ asigură activitățile auxiliare serviciului social: aprovizionare, mentenanță, achiziții etc. și este:

a) Muncitor calificat bucătărie:

- monitorizează temperaturile în frigiderele și congelatoarele din blocul alimentar și magazie.
- răspunde de igienizarea și curățarea frigiderelor și congelatoarelor din magaziile de alimente.

Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: “Centrul de Îngrijire și Asistență Nușfalău din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin”

Se modifică și se completează:

I. Articolul 2 - Identificarea serviciului social

Centrul de Îngrijire și Asistență Nușfalău, din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de furnizorul **Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Sălaj**, acreditat conform Certificatului de acreditare seria **LF, nr. 0000239**, emis de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, din data de **28.11.2022**, cu sediul în localitatea Nușfalău, str. Gării, nr. 32/B, jud. Sălaj.

II. Articolul 5 - Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Alin.(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale din Centrul de Îngrijire și Asistență Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin sunt următoarele: i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

III. Articolul 8– Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal:

(1) Centrul de Îngrijire și Asistență Nușfalău din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin funcționează cu un număr propus de 35 posturi, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean, din care:

a) personal de conducere: șef de complex 0.25 normă;

b) personal de specialitate de îngrijire și asistență: 27.75 posturi (psiholog 0.75; asistent social 1; kinetoterapeut 2; asistent medical 5; pedagog de recuperare 1; instructor de ergoterapie 2; infirmieri 16)

c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 7 posturi (șofer 1; spălătoreasă 1; muncitor calificat bucătar 5)

(2) Raportul angajat/beneficiar este de **0,55/1** (conform organigramei aprobate) și conform Hotărârii Guvernului 867/2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale; raportul personal de specialitate/ total personal este de **0,79**.

Regulament de organizare și funcționare a serviciului social cu cazare: „Centrul de Abilitare și Reabilitare din cadrul Complexului de Servicii Sociale,, Bădăcin

Se modifică și se completează:

I. Articolul 2 - Identificarea serviciului social

Centrul de Abilitare și Reabilitare Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin, cod serviciu social 8790 CR-D-II, este înființat și administrat de furnizorul **Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Sălaj**, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF, nr. 000744, emis de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, din data de 05.06.2014, deține Licența de funcționare seria LF nr. **0000240**, data eliberării: **22.09.2022**, sediul în localitatea Bădăcin, str. Principală, nr. 3, jud. Sălaj.

II. Articolul 4 - Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

Alin.(3) Centrul de Abilitare și Reabilitare Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin funcționează în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Sălaj, **este înființat prin HCJ nr. 100 din 27.07.2022** și funcționează în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (DGASPC) Sălaj.

III .Articolul 5 - Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Alin.(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale din Centrul de Îngrijire și Asistență Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin sunt următoarele: i) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

IV.Articolul 8 – Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal:

(1) Centrul de Abilitare și Reabilitare Bădăcin din cadrul Complexului de Servicii Sociale Bădăcin funcționează cu un număr propus de **38.25** posturi, conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean, din care:

- a) personal de conducere: șef de complex 0,25 normă
- b) personal de specialitate de îngrijire și asistență: 26 posturi (medic 0.5 normă; asistent social 0.5 normă; psiholog 0.5 normă; kinetoterapeut 1; educator 3; asistent medical 3.5 norme; instructor ergoterapie 5; infirmier 12);
- c) personal cu funcții administrative, gospodărire, întreținere-reparații, deservire: 12 posturi (referent specialitate 2; administrator 1; șofer 1; muncitor calificat bucătar 4; muncitor calificat fochist 2; muncitor calificat mecanic 1; spălătoreasă 1).

(2) Raportul angajat/beneficiar este de 0,77/1 (conform organigramei aprobate) conform H.G. 867/2015 pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale; raportul personal de specialitate/ total personal este de 0,68.

(3) În vederea respectării standardelor de calitate se pot încheia contracte de prestări servicii cu personal de specialitate.

IV.Articolul 11 Personalul administrativ, gospodărie, întreținere-reparații, deservire:

a) Muncitor calificat bucătărie:

- monitorizează temperaturile în frigiderele și congelatoarele din blocul alimentară și magazie.
- răspunde de igienizarea și curățarea frigiderelor și congelatoarelor din magazinele de alimente.