

**HOTĂRÂREA nr.12**  
**din 27 februarie 2026**

**privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Sălaj și Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., în vederea implementării proiectelor „Pasaj denivelat peste Valea Miții” și ”Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalău”**

Consiliul județean, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2461 din 19.02.2026 al Președintelui Consiliului Județean;
- raportul de specialitate comun nr. 2462 din 19.02.2026 al Direcției investiții și programe publice și al Direcției economice;
- prevederile OUG nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 173 alin. (1) lit. (e) și alin. (7) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Acordul de parteneriat între Județul Sălaj și Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., în vederea implementării proiectelor „Pasaj denivelat peste Valea Miții” și ”Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalău” în cadrul „Programul Transport 2021 - 2027”, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, precum și derularea activităților și acțiunilor necesare realizării obiectivelor de investiții în limitele și condițiile prevederilor legale și ale competențelor delegate Consiliului județean.

**Art.2.** Se mandatează Președintele Consiliului Județean Sălaj, domnul Dinu Iancu - Sălăjanu, să semneze Acordul de parteneriat.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică și Direcția investiții și programe publice.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Direcția juridică și administrație locală;
- Direcția economică;
- Direcția investiții și programe publice
- Compania Națională de Administrare a infrastructurii Rutiere S.A.

**PREȘEDINTE,**  
  
**Dinu Iancu-Sălăjanu**

**Contrasemnează:**  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI,**  
  
**Cosmin - Radu Vlaicu**

Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Sălaj nr.12 din 27 februarie 2026 privind aprobarea Acordului de parteneriat între Județul Sălaj și Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., în vederea realizării proiectelor „Pasaj denivelat peste Valea Miții” și ”Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalău”

**ACORD DE PARTENERIAT**  
**pentru implementarea obiectivelor de investiții “Pasaj denivelat peste Valea Miții” și**  
**“Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalău”**

**Art. 1. Părțile**

1. **Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (abreviat C.N.A.I.R.),** companie strategică de interes național, care se organizează și funcționează în condițiile O.U.G. nr. 84/2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome "Administrația Națională a Drumurilor din România", cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în București, Sectorul 1, bd. Dinicu Golescu nr. 38, codul fiscal RO16054368, în calitate de *Beneficiar*, ca titular al dreptului de implementare, denumită **Partener 1 și Lider de parteneriat**, reprezentată prin dl. Cristian PISTOL, Director General, pe de o parte,

si

2. **Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Sălaj,** prin **Consiliul Județean Sălaj,** cu sediul în Municipiul Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 11, județul Sălaj, cod poștal 450058, cod fiscal 4494764, în calitate de *Implementator*, denumită **Partener 2**, reprezentată prin dl. Dinu IANCU-SĂLĂJANU, Presedintele Consiliului Județean Sălaj, pe de altă parte.

**Având în vedere:**

- Propunerea de implementare avansată de Implementator prin adresa C.J. Salaj nr. 1979 din data de 10.02.2026;
- Adresa MTI-DGPET nr.4583/17.02.2026 prin care se emite un punct de vedere favorabil privind finanțarea obiectivelor de investitii “Pasaj denivelat peste Valea Miții” și “Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalău” în cadrul Programul Transport 2021 - 2027.

**În temeiul:**

- Art. 33 din O.U.G. nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- Prevederilor H.G. nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- Prevederilor Art. XV (1) din O.U.G. nr. 83/2016 privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Hotărârii Consiliului Județean Sălaj nr. .... din .....
- Hotărârii Consiliului de Administrație al Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. nr. .... din .....

Au convenit încheierea prezentului Acord de Parteneriat în condițiile, termenele și pentru scopul menționate mai jos.

## Art. 2. Obiectul Acordului de parteneriat

- (1) Obiectul acestui acord de parteneriat este realizarea de proiecte pentru dezvoltarea infrastructurii de transport de natura variantelor ocolitoare, drumurilor de legătură la drumurile naționale, autostrăzilor, drumurilor expres, drumurilor alternative ca soluții pentru descongestionarea de trafic rutier, inclusiv modernizarea, reabilitarea acestora.  
Prezentul acord de parteneriat are ca obiect implementarea obiectivelor de investiții “**Pasaj denivelat peste Valea Miții**” și “**Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalau**”, denumite în continuare și “Proiect”.
- (2) Scopul acordului de parteneriat pentru implementarea obiectivelor de investiții “**Pasaj denivelat peste Valea Miții**” și “**Pasaj denivelat pe DJ 191C intersecție cu centura Zalau**” este acela de a implementa proiectul în cadrul PT 2021-2027.
- (3) Acest Acord de parteneriat este parte integrantă din Contractul de finanțare, ca anexă a acestuia.

## Art. 3. Principiile de bună practică ale Acordului de parteneriat

- (1) Părțile trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat. În acest sens, părțile vor numi o echipă mixtă de proiect, prin decizie emisă de Partenerul 1, în baza propunerilor Partenerilor.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Părțile trebuie să implementeze activitățile cu respectarea celor mai înalte standarde profesionale și de etică.
- (4) Părțile sunt obligate să respecte regulile referitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unei asemenea situații, să dispună luarea măsurilor care să conducă la stingerea acesteia și evitarea producerii unei situații similare în viitor.
- (5) Părțile înțeleg și acceptă faptul că vor răspunde individual față de Autoritate de Management PT, pentru realizarea angajamentelor asumate de fiecare dintre aceștia în implementarea proiectului conform Cererii de finanțare și prezentului Acord de Parteneriat.

## Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea Proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

| Organizația | Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte                                    | Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)                                                                                                           | Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%) |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Partener 1  | Asigurarea suportului necesar aprobării prin Hotărâre de Guvern a indicatorilor tehnico – economici rezultati în urma elaborării Studiului de Fezabilitate | Avizarea în baza documentațiilor elaborate de către Partenerul 2 în cadrul CTE CNAIR SA, CTE MTI, CTE IM și promovarea HG de aprobare a indicatorilor tehnico – economici | Personal propriu CNAIR SA                                                                                    |

| <b>Organizația</b> | <b>Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte</b>                                                                                                               | <b>Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)</b>                                                                                                                                            | <b>Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)</b>                |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Exproprierea pentru utilitate publică                                                                                                                                                                                                        | Promovarea unor hotărâri de guvern de expropriere, în baza documentelor de identificare a proprietarilor și a raportului de evaluare realizate în cadrul Studiului de Fezabilitate elaborat de către Partenerul 2 | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare                                                                        |
|                    | Derularea procesului de accesare a finanțării nerambursabile                                                                                                                                                                                 | Elaborarea și depunerea aplicației de finanțare                                                                                                                                                                   | Personal propriu, cu suportul Partenerului 2                                                                                       |
|                    | Derularea procesului de rambursare pentru cheltuielile efectuate de către Partenerul 1                                                                                                                                                       | Elaborarea și depunerea cererilor de rambursare a cheltuielilor aferente Partenerului 1                                                                                                                           | Personal propriu                                                                                                                   |
|                    | Monitorizarea și urmărirea lucrărilor executate pentru proiectele de infrastructură - Verificarea prin sondaj, de către CNAIR, prin Direcția Calitate și CESTRIN, a lucrărilor executate                                                     | Respectarea calitativă și cantitativă a lucrărilor, conform documentației tehnice și normelor aplicabile                                                                                                          | Pe tot parcursul desfășurării execuției necesare Proiectului                                                                       |
|                    | Participarea la recepția obiectivului                                                                                                                                                                                                        | Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor                                                                                                                                                                | CNAIR, în calitate de partener, va fi notificat cu privire la recepția lucrărilor, urmând a avea calitatea de invitat              |
|                    | Preluarea în administrare a obiectivului                                                                                                                                                                                                     | Ulterior recepției finale                                                                                                                                                                                         | CNAIR va prelua investiția rezultată, pe baza de delegație din partea ministerului de resort, în numele și pe seama statului român |
| <b>Partener 2</b>  | Asigurarea asistentei tehnice de specialitate și întocmirea notelor de prezentare ale proiectului în vederea supunerii spre avizare în cadrul CTE CNAIR SA, CTE MTI, CTE IM și promovarea HG de aprobare a indicatorilor tehnico – economici | Avize CTE CNAIR SA, CTE MTI , CTE IM și promovarea HG de aprobare a indicatorilor tehnico – economici                                                                                                             | Personal propriu                                                                                                                   |
|                    | Contractarea serviciilor de realizare a auditului de siguranță rutieră                                                                                                                                                                       | Realizarea auditului de siguranță rutieră pentru:<br>Etapa 1 – Studiu de Fezabilitate<br>Etapa 2 – Proiect Tehnic<br>Etapa 3 – Anterior recepției<br>Etapa 4 – Ulterior recepției                                 | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare                                                                        |

| Organizația | Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)                                                                                                                                                                                  | Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)                                                                                                                                                                                               |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | Întocmirea documentațiilor cadastrale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Finalizarea procesului de expropriere prin stabilirea situației juridice a terenului                                                                                                                                                             | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare.                                                                                                                                                                                                                                               |
|             | Derularea procesului de obtinere avize si acorduri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Obtinere avize si acorduri                                                                                                                                                                                                                       | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare                                                                                                                                                                                                                                                |
|             | Derularea procesului de rambursare pentru cheltuielile efectuate de catre Partenerul 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Elaborarea și depunerea cererilor de rambursare a cheltuielilor aferente Partenerului 2                                                                                                                                                          | Personal propriu                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|             | Derularea procedurilor de achiziție, în calitate de autoritate contractantă, pentru contractarea serviciilor de elaborare S.F., supervizare, proiectării și execuției lucrărilor, măsurilor de publicitate privind finanțarea din PT, precum și pentru alte achiziții necesare implementării Proiectului, inclusiv încheierea și derularea contractelor aferente implementării obiectivelor de investitii <b>“Pasaj denivelat peste Valea Miții”</b> si <b>“Pasaj denivelat pe DJ 191C intersectie cu centura Zalau”</b> | Semnarea contractelor de:<br>1. Elaborare studiu de fezabilitate;<br>2. Supervizare;<br>3. Proiectare si execuție lucrări;<br>4. Măsuri de publicitate privind finanțarea din PT 2021-2027;<br>5. Ajustarea preturilor;<br>6. Asistenta tehnica. | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare                                                                                                                                                                                                                                                |
|             | Lucrari de întreținere curentă și periodică, pe timp de vară si iarnă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Activitati de întreținere curentă și periodică, pe timp de vară și iarnă                                                                                                                                                                         | Partenerul 2 este responsabil pentru contractarea / efectuarea activităților de întreținere curentă și periodică, pe timp de vară și iarnă a obiectivului de investitii până la preluarea în administrare de către Partenerul 1 (C.N.A.I.R. S.A.) a obiectivului de investiții conform prevederilor legale |
|             | Monitorizarea și implementarea Proiectului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Îndeplinirea indicatorilor definiți prin contractul de finanțare (aplicația de finanțare)                                                                                                                                                        | Se va stabili la momentul depunerii aplicației de finanțare                                                                                                                                                                                                                                                |
|             | Monitorizarea și urmărirea serviciilor prestate/executate in cadrul proiectului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Respectarea calitativă și cantitativă a serviciilor si lucrarilor, conform documentației tehnice și normelor aplicabile                                                                                                                          | Pe tot parcursul desfășurării execuției necesare Proiectului                                                                                                                                                                                                                                               |

| <b>Organizația</b> | <b>Descrierea activităților/subactivităților derulate de fiecare partener, în vederea obținerii fiecărui rezultat în parte</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Rezultate ale proiectului (la care contribuie fiecare partener)</b> | <b>Valoarea totală eligibilă alocată fiecărui partener și % din valoarea totală eligibilă a proiectului (lei/%)</b>                                                                                         |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Decontarea serviciilor/ lucrărilor executate de către prestatorii de servicii/ antreprenori                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Derularea formalităților necesare                                      | Personal propriu                                                                                                                                                                                            |
|                    | Întocmirea și supunerea spre aprobare a proceselor- verbale de recepție la terminarea lucrărilor în condițiile prevăzute de lege - Recepția obiectivului                                                                                                                                                                                                                                                                | Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor                     | CNAIR va fi inclusă ca invitat în procedura de recepție                                                                                                                                                     |
|                    | Monitorizare pe perioada de garanție a lucrărilor. În perioada de garanție, răspunde de implementarea Proiectului de infrastructură rutieră la standardele de calitate prevăzute de legislația în vigoare și își asumă întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale, normelor tehnice, precum și a oricăror alte reglementări în vigoare pentru implementarea Proiectelor de infrastructură rutieră | Proces Verbal de recepție finală a lucrărilor                          | CNAIR va fi inclusă ca invitat în procedura de recepție                                                                                                                                                     |
|                    | Alte categorii de activități care sunt necesare pentru a asigura implementarea proiectelor de infrastructură de transport rutier                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Derularea, recepția și utilizarea în condiții legale a obiectivului.   | Partenerul 2 și CNAIR vor participa, în limitele legii și ale Parteneriatului de implementare la desfășurarea oricăror operațiuni necesare atingerii obiectivelor și indicatorilor din Cererea de finanțare |

(2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri

Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile eligibile ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare

| <b>Organizația</b>                 | <b>Contribuția (unde este cazul)</b>                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Partener 1<br>CNAIR SA             | <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)<br/>Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitării formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor în cadrul PT 2021-2027</i> |
| Partener 2<br>UAT Județul<br>Sălaj | <i>Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)<br/>Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare, respectiv solicitării formularului nr. 1 privind eligibilitatea cheltuielilor în cadrul PT 2021-2027</i> |

În plus, fiecare partener va asigura îndeplinirea sarcinilor prezentate la *Articolul 6. Drepturile și obligațiile partenerilor/beneficiarului*.

(3) Informații despre conturile bancare

|            | IBAN                                                        | Cont | Banca | Sucursala | Adresa sucursala | Alte info. |
|------------|-------------------------------------------------------------|------|-------|-----------|------------------|------------|
| Partener 1 | Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare |      |       |           |                  |            |
| Partener 2 | Se vor defini la momentul depunerii aplicației de finanțare |      |       |           |                  |            |

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile HG nr. 829/27.06.2022 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 5. Perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a Acordului de parteneriat începe la data semnării prezentului Acord de parteneriat și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea sau în alt mod prevăzut de lege.

**Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor/ beneficiarului**

**6.1. Drepturile partenerilor**

- (1) Partenerii au dreptul să solicite furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, inclusiv în scopul elaborării rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare.
- (2) Partenerii au dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor angajate ca eligibile conform rolului deținut în proiect.

**6.2. Obligațiile partenerilor/ beneficiarului**

- (1) Beneficiarul va pregăti cererea de finanțare, cu suportul administrativ al Partenerului 2.
- (2) Partenerii se vor asigura că îndeplinesc condițiile de capacitate administrativă prevăzute în Ghidul Solicitantului aferent PT 2021-2027.
- (3) Partenerii se vor asigura ca documentațiile ce urmează a fi elaborate se conformează rigorilor impuse pentru asigurarea eligibilității cheltuielilor obiectivului în cadrul proiectelor finanțate din Instrumente Structurale.
- (4) Fiecare Partener este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către lider, AM, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale și să asigure toate condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (5) Beneficiarul va elabora și semna cererea de finanțare, contractul de finanțare și cererile de rambursare.
- (6) Partenerii sunt responsabili pentru elaborarea rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare precum și pentru verificarea cheltuielilor efectuate în calitate de parteneri și a tuturor documentelor justificative întocmite de către aceștia.
- (7) Partenerul 2 va înainta Partenerului 1 toate documentele justificative necesare pentru elaborarea rapoartelor de progres lunar, etc.
- (8) Partenerii vor înainta AM cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor legale incidente și ale contractului de finanțare.

- (9) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate Proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (10) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (11) Partenerii se vor consulta cu regularitate, fiecare având obligația de a îl informa pe celălalt despre progresul în implementarea Proiectului și de a furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (12) Beneficiarul se va asigura că propunerile pentru modificări ale proiectului care vizează activitățile, rezultatele, indicatorii și bugetul aferente fiecărui partener vor fi convenite prin consimțământ scris al fiecărui partener înaintea de solicitarea aprobării de către Autoritatea de Management.
- (13) Partenerii vor asigura desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică care le revin, conform normelor în vigoare.
- (14) Partenerii sunt responsabili cu transmiterea cererilor de rambursare către Autoritatea de Management conform prevederilor contractului de finanțare.
- (15) Partenerii sunt responsabili, potrivit legii și prezentului acord de parteneriat, în situația recuperării cheltuielilor proprii afectate de neregulile identificate în cadrul proiectului conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele fiecăruia sau al amandurora de către Autoritatea de Management (AM).
- (16) În raporturile dintre părți, fiecare parte răspunde doar pentru realizarea activităților ce îi revin și nici una dintre părți nu este în nici un fel răspunzătoare pentru activitățile realizate sau nerealizate de cealaltă parte.
- (17) Partenerii au obligația să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile derulate și cheltuielile eligibile efectuate, în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele UE și naționale. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a Proiectului, oricare intervine ultima.
- (18) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea de la Autoritatea de Management a contractului de finanțare/notificărilor/actelor adiționale semnate, Beneficiarul are obligația de a transmite fiecărui partener câte o copie a acestor documente.

#### **Art. 7. Plăți**

- (1) Plățile pentru proiect vor fi făcute atât de către Beneficiar, cât și de către parteneri, din conturile deschise dedicate proiectului și în limita bugetului alocat pentru fiecare dintre aceștia.
- (2) Cheltuielile efectuate de către Beneficiar/parteneri vor fi rambursate de către Autoritatea de Management pe baza documentelor justificative prezentate, în condițiile stabilite în contractul de finanțare.

#### **Art. 8. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către Beneficiar sau de către fiecare membru al parteneriatului conform cererii de finanțare, cu respectarea legislației privind achizițiile publice, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM și/sau alte organisme abilitate.
- (2) Orice procedura de achiziție publică va fi inițiată în mod obligatoriu sub incidența unei clauze suspensive care prevede posibilitatea de anulare a procedurii de atribuire a contractului, în sensul că semnarea contractului este conditionată de aprobarea/obținerea fondurilor necesare derulării contractului.
- (3) Inițierea procedurilor de achiziție publică aferente proiectului este conditionată în mod obligatoriu de aprobarea anterioară a "Formularului nr. 1 - Fișa de fundamentare a proiectului propus la

finanțare/finanțat din fonduri europene” în scopul asigurării fondurilor necesare implementării proiectului.

- (4) Semnarea contractelor de achiziție publică pentru prestări servicii/execuție lucrări este condiționată în mod obligatoriu de aprobarea anterioară a “Formularului bugetar nr. 23 - Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare din fonduri europene” în scopul asigurării fondurilor necesare implementării proiectului.
- (5) În cazul în care, indiferent de motive, fondurile aferente procedurilor de achiziție nu vor fi alocate, Partenerul având calitatea de autoritate contractantă își va rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire, fiind imposibilă semnarea contractului.

#### **Art. 9. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (2) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin PT, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.
- (3) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de venituri/profit din echipamentele achiziționate prin proiect, din documentațiile tehnico-economice elaborate sau din utilizarea infrastructurii/ aplicațiilor informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/cu altă destinație decât cea principală).

#### **Art. 10. Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord de parteneriat convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.
- (2) Ca excepție de la paragraful (1), următoarele elemente nu vor avea caracter confidențial:
  - a) Denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, datele de contact – minimum o adresă de e-mail și număr de telefon – funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului – localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
  - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;
  - c) dimensiunea și caracteristicile grupului țintă și, după caz, ale beneficiarilor finali ai proiectului;
  - d) informații privind resursele umane din cadrul proiectului: nume, denumirea postului, timpul de lucru;
  - e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;
  - f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executorilor de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;
  - g) elemente de sustenabilitate a rezultatelor proiectului – informații conform contractului de finanțare.

## **Art. 11. Forța majoră**

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Acordului de parteneriat, care împiedică executarea în tot sau în parte a Acordului de parteneriat și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), războaie, revoluție, embargo, pandemie.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Acordului de parteneriat va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Acord de parteneriat pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Acordului de parteneriat.

## **Art. 12. Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord de parteneriat i se va aplica legislația românească și va fi interpretat în conformitate cu aceasta.
- (2) Pe durata prezentului Acord de parteneriat, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat, cu respectarea legii aplicabile.

## **Art. 13. Dispoziții finale**

- (1) Comunicarea între părți se va realiza prin scrisoare oficială și/sau poștă electronică. Adresele de e-mail care vor fi utilizate în acest scop vor fi comunicate în scris ulterior.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord de parteneriat sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

## **Art. 14. Interpretare**

- (1) Orice expresie și/sau cuvânt care nu este definit în prezentul Acord de parteneriat, dar este definit în Contractul de finanțare/Cererea de finanțare va avea înțelesul prevăzut în aceste documente.
- (2) În prezentul acord, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- (3) Termenul “zi” ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile lucrătoare dacă nu se specifică în mod deosebit.
- (4) În prezentul Acord de parteneriat, trimiterea la un contract presupune referirea în mod specific la forma curentă a acelui contract așa cum a fost acesta amendat.
- (5) În prezentul Acord de parteneriat, titlurile și cuprinsul sunt inserate numai pentru o mai ușoară referință și nu vor afecta interpretarea prezentului Acord de parteneriat.

Prezentul Acord de parteneriat s-a încheiat astăzi, ....., în 2 (doua) exemplare identice, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături

|                                                  |                                                                         |                  |                                   |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| <b>Lider de<br/>parteneriat<br/>(Partener 1)</b> | <i>Compania Nationala de Administrare a<br/>Infrastructurii Rutiere</i> | <i>Semnătura</i> | <i>Data și locul<br/>semnării</i> |
|                                                  | <i>Director General,<br/>Cristian PISTOL</i>                            |                  | <i>Bucuresti</i>                  |
| <b>Partener 2</b>                                | <i>UAT Județul Sălaj</i>                                                | <i>Semnătura</i> | <i>Data și locul<br/>semnării</i> |
|                                                  | <i>Președinte CJ Sălaj,<br/>Dinu IANCU-SĂLĂJANU</i>                     |                  |                                   |

**Director Directia Economica si Financiara,  
Ionut MASALA**

**Director Directia Intretinere, Siguranta Circulatiei, Drumuri si Poduri  
Cristian ANDREI**

**Director Directia Juridica  
Andrei FILIPESCU**

**Sef Departament Avizare  
Valeriu Zanfir**

**Viza pentru legalitate,**

**Sef Departament Obtinere Finantari,  
Cristina AMARAZEANU**