

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Având în vedere demararea achiziției directe având ca obiect „**Achiziționare produse de papetărie, birotică, tonere**”, vă rugăm să ne prezentați oferta de preț totală pentru produsele solicitate în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini anexat prezentei invitații și ANEXA la acesta.

Se va prezenta oferta de preț în lei fără TVA pentru cantitatea totală de produse prevăzute în ANEXA la caietul de sarcini.

Ofertele de preț vor fi încărcate în catalogul electronic SEAP având titlul „**Achiziție anunț nr. ADV1264280**”, conform specificațiilor din caietul de sarcini, precum și transmise la adresa de e-mail achizitiicjs9@gmail.com, (pentru a putea verifica toate ofertele depuse pentru acest anunț) până la data de **10.01.2022, ora 10:00**.

Se va verifica catalogul electronic din SEAP și se va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, dintre ofertele declarate admisibile și depuse până la data de **10.01.2022, ora 10:00**.

În secțiunea „**Descriere**” se vor menționa produsele oferite și cantitatea acestora.

Operatorii economici ofertanți trebuie să transmită formular de ofertă (Formular 10A) la adresa de e-mail achizitiicjs9@gmail.com, până la data de **10.01.2022, ora 10:00**. Formularul 10A se regăsește atașat prezentei invitații.

Oferta va cuprinde toate produsele solicitate de către Autoritatea Contractantă, respectând întocmai cerințele **Anexei** la caietul de sarcini, precum și cerințele minime referitoare la protecția mediului în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă și respinsă.

Cod de clasificare CPV : 30199000-0 Articole de papetarie si alte articole din hartie (Rev.2)

Valoarea totală estimată a achiziției este de **75.000,00 lei fără TVA/an**.

Se va încheia contract de furnizare produse conform drafutului de contract anexat prezentei.

Produsele contractate se vor livra la standardele și specificațiile din caietul de sarcini în maximum 24 de ore de la data primirii comenzii scrise sau telefonice transmise de achizitor.

Livrarea produselor intră în sarcina furnizorului și se va face gratuit la sediul achizitorului din loc. Zalău, Piața 1 Decembrie 1918 nr. 11, jud. Sălaj, în prezența unui reprezentant al operatorului economic, ocazie cu care se va întocmi procesul verbal de recepție calitativă/cantitativă funcționare și de acceptare a achizitorului. Termenul de garanție pentru produsele solicitate este de 12 luni de la data livrării. Termenul de garanție va fi inscripționat pe ambalaj.

Plata facturii se va face într-un termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data

primirii facturii însoțită de procesul verbal de recepție calitativă/ cantitativă/funcționare și de acceptare a achizitorului.

Operatorii economici care depun oferta de preț pe catalogul electronic din SEAP pentru această achiziție trebuie să depună, la adresa de e-mail achizitiicjs9@gmail.com, până la data de **10.01.2022, ora 10:00**, următoarele documente:

1. Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor ordinului 1068/1652/2018 din 4 octombrie 2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru anumite grupe de produse și servicii ce se solicită la nivelul caietelor de sarcini, referitor la cerințele:

1.) Pentru hârtie neimprimată pentru scris, imprimare sau copiere până la 170g/m² aceasta trebuie să fie produsă din fibră de hârtie recuperată, hârtie reciclată sau pe bază de fibre neprelucrate, în proporție de 75% - 100%.

2.) Hârtia să nu conțină clor elementar – elementary chlorine free – ECF,

2. Declarație pe propria răspundere din care să reiasă că aceștia vor livra produsele în conformitate cu modalitatea de îndeplinire specificată în acest ordin respectiv **se va menționa exact modalitatea de îndeplinire.**

Documentele solicitate se vor prezenta la adresa de e-mail achizitiicjs9@gmail.com până la data de **10.01.2022, ora 10:00**.

Autoritatea Contractantă va evalua toate documentele transmise și va iniția achiziția directă în SEAP aplicând criteriul de atribuire *"prețul cel mai scăzut"* pentru ofertele declarate admisibile și depuse în SEAP până la data de **10.01.2022, ora 10:00**.

Operatorii economici ofertanți trebuie să dețină punct de lucru în Zalău.

Orice solicitare de clarificări va fi transmisă Autorității Contractante la adresa de e-mail achizitiicjs9@gmail.com/Registratura instituției noastre Consiliul Județean Sălaj din localitatea Zalău, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 11, cu mențiunea *„În atenția Serviciului Achiziții Publice, Parteneriat Public-Privat și Urmărirea Contractelor"*, iar Autoritatea Contractantă va transmite răspunsurile la solicitările de clarificări, precum și decizia de atribuire/anulare a achiziției prin publicare pe site-ul Consiliului Județean Sălaj, respectiv www.cjsj.ro, la secțiunea aferentă achiziției directe având ca obiect *„Achiziționare produse de papetărie, birotică, tonere"*.

Cu considerație,

PREȘEDINTE,

DINU IANCU-SĂLĂJANU

**Șef serviciu,
Vultur Maria**

**Consilier achiziții publice,
Gal Mariana Ramona**