

CURRICULUM VITAE  
FORMAT EUROPEAN



<b>INFORMAȚII PERSONALE</b>	
Nume	<b>BIRSAN CRISTIAN CLAUDIU</b>
Telefon	0740-235093
Fax	
E-mail	bdius76@yahoo.com
Naționalitate	Română
Data nașterii	2 octombrie 1976
<b>EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ</b>	
* Perioada (de la - până la)	<b>19.11.2020 - prezent</b>
* Numele și adresa angajatorului	Consiliul Județean Salaj
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Vicepresedinte
* Principalele activități și responsabilități	Coordonarea Directiei Patrimoniu si a ADI ECODES (in calitate de Presedinte al Asociatiei), inlocuirea Presedintelui, in cazul absentei acestuia.
* Perioada (de la - până la)	<b>01.03.2019 – 18.11.2020</b>
* Numele și adresa angajatorului	FEDERATIA NATIONALA A ASOCIATIILOR DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DIN DOMENIUL APEI
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
* Principalele activități și responsabilități	Consultanta juridica in domeniul furnizarii serviciilor publice, reprezentare in instanta, avizare de legalitate
* Perioada (de la - până la)	<b>01.09.2016 – 18.11.2020</b>
* Numele și adresa angajatorului	ASOCIATIA REGIONALA PENTRU DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DIN BAZINUL HIDROGRAFIC SOMES-TISA
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
* Principalele activități și responsabilități	Consultanta juridica in domeniul furnizarii serviciilor publice, reprezentare in instanta, avizare de legalitate, coordonare sistem Control Intern Managerial.
* Perioada (de la - până la)	<b>12.10.2015 – 25.06.2016</b>
* Numele și adresa angajatorului	PRIMARIA MUN. ZALAU
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Viceprimar
* Principalele activități și responsabilități	Coordonarea directiilor de asistenta sociala, de patrimoniu, a Politiei Locale, inlocuirea primarului in absenta acestuia.
* Perioada (de la - până la)	<b>01.06.2011-12.10.2015</b>
* Numele și adresa angajatorului	SC VECOM SRL, FDSE
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta juridica

* Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
* Principalele activități și responsabilități	Consultanta juridica in domeniul accesarii fondurilor europene, in special pe POS DRU
* Perioada (de la - până la)	<a href="#">01.06.2010 – 26.07.2012</a>
* Numele și adresa angajatorului	Casa Judeteana a Asigurarilor de Sanatate Salaj, Zalau, str. Unirii, nr. 20
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Presedinte – Director general
* Principalele activități și responsabilități	Managementul unitatii; coordonarea activitatilor legate de colectarea, administrarea si utilizarea Fondului national unic al asigurarilor de sanatate
* Perioada (de la - până la)	<a href="#">06.03.2009 – 01.06.2010</a>
* Numele și adresa angajatorului	Institutia Prefectului Salaj, P-ta 1 Decembrie 1918, nr. 12
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie publica
* Funcția sau postul ocupat	Subprefect
* Principalele activități și responsabilități	Coordonarea departamentului juridic, situatii de urgenta, coordonarea comisiei de organizare a alegerilor, serviciul de apostilare, serviciul pasapoarte, coordonarea recensamantului populatiei si locuintelor si a recensamantului general agricol
* Perioada (de la - până la)	<a href="#">Feb. 2009 – martie 2009</a>
* Numele și adresa angajatorului	Primaria Simleu Silvaniei, str. Libertatii, nr.3, cod postal : 455300
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului, investitii, achizitii publice, managementul proiectelor
* Funcția sau postul ocupat	Consilier clasa I gradul profesional asistent
* Principalele activități și responsabilități	Achizitii publice , intocmire caiete sarcini, supervizare proceduri
* Perioada (de la - până la)	<a href="#">7 ianuarie 2002 – feb. 2009</a>
* Numele și adresa angajatorului	SC VIDALIS IMPEX SRL (si alte societati din Grupul de firme VIDALIS: SC PRIMAROM EXIM SRL, SC IZOMAT SA, SC NEW CONSULTING, SC VIDALIS LOGISTICS SRL, etc.), SOCOM MESESUL - Zalau, bd. M. Viteazul, nr. 100/A, jud. Salaj
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Consultanta juridica
* Funcția sau postul ocupat	Consilier juridic
* Principalele activități și responsabilități	-Consultanta juridica, reprezentare in instanta, recuperari creante, organizare si participare achizitii publice, reprezentare in relatia cu institutiile administratiei publice locale si centrale
* Perioada (de la - până la)	<a href="#">2 octombrie 2000 – 6 ianuarie 2002</a>
* Numele și adresa angajatorului	SC TRANSURBIS SA, str. Fabricii, nr. 1, jud. Salaj
* Tipul activității sau sectorul de activitate	Transport public urban
* Funcția sau postul ocupat	Controlor trafic
* Principalele activități și responsabilități	-Activitati de control si monitorizare in desfasurarea activitatii serviciului de transport public urban

<b>EDUCAȚIE ȘI FORMARE</b>	
* Perioada (de la - până la)	<b>2013</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Uniunea Nationala a Practicienilor in Insolventa din Romania
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Examen national de definitivat in profesia de practician in insolventa
* Tipul calificării/diploma obținută	Decizie de definitivare
* Perioada (de la - până la)	<b>2012</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice, Ministerul Educației Naționale, SC Alp Grup SRL
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Managementul proiectelor
* Tipul calificării/diploma obținută	Manager proiect/Certificat de absolvire
* Perioada (de la - până la)	<b>2011</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Colegiul Consilierilor Juridici Salaj
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Definitivare in profesia de consilier juridic
* Tipul calificării/diploma obținută	Decizie de definitivare
* Perioada (de la - până la)	<b>2009</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Institutul National de Administratie Bucuresti
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	„Programul de formare specializata pentru ocuparea unei functii corespunzatoare categoriei inaltilor functionari publici”
* Tipul calificării/diploma obținută	Studii aprofundate
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii aprofundate
* Perioada (de la - până la)	<b>2009</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Institutul Diplomatic Roman Bucuresti
* Domeniul studiat/aptitudini	„Programul de perfectionare in domeniul relatiilor internationale”

ocupaționale	
* Tipul calificării/diploma obținută	Studii aprofundate/Certificat de absolvire
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii aprofundate
* Perioada (de la - până la)	<b>2009</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Institutul European din Romania - Bucuresti
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	„Sistemul normativ al Uniunii Europene”
* Tipul calificării/diploma obținută	Studii aprofundate
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii aprofundate
* Perioada (de la - până la)	<b>2007</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca – Facultatea de Stiinte Politice
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	„Rezolvarea amiabila a conflictelor” – Curs de mediere
* Tipul calificării/diploma obținută	Studii aprofundate
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii aprofundate
* Perioada (de la - până la)	<b>2000-2001</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca – Facultatea de Drept
* Domeniul studiat/aptitudini ocupaționale	Drept administrativ si administratie publica
* Tipul calificării/diploma obținută	Master, lucrare de disertație <i>“Răspunderea disciplinară a funcționarului public”</i> (coordonator Prof. Univ. Dr. Tudor Drăganu)
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Masterat
* Perioada (de la - până la)	<b>1996-2000</b>
* Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj Napoca – Facultatea de Drept
* Domeniul studiat/aptitudini	Drept

ocupaționale	
* Tipul calificării/diploma obținută	Licenta, teza de licență – „Execuția bugetară” (coordonator Prof. Univ. Dr. Mircea Ștefan Minea)
* Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Studii universitare
<b>ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE PERSONALE</b>	-1993 – participant la Faza Nationala a Olimpiadei de Limba si Literatura Romana; - iunie 2004- iunie 2008 si iunie 2008 – 2009, 2012 - 2020: <b>Consilier municipal</b> în Consiliul Local al Municipiului Zalău (2004-2008: <b>Președintele Comisiei Juridice</b> ); -februarie 2020 – prezent: <b>Consilier judetean</b> in Consiliul Judetean Salaj; - Martie 2004 până în prezent - <b>arbitru al Curții de Arbitraj</b> de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Sălaj; - Iunie 2004 –iunie 2008 - <b>membru în Adunarea Generală a Acționarilor</b> a SC Publiserv SA, Zalău, Sălaj
<b>Limba maternă</b>	Limba română
<b>Limbi străine cunoscute</b>	<b>Limba franceza</b>
* abilitatea de a citi	Bine
* abilitatea de a scrie	Bine
* abilitatea de a vorbi	Bine
	<b>Limba engleză</b>
* abilitatea de a citi	Bine
* abilitatea de a scrie	Bine
* abilitatea de a vorbi	Bine
	Bine
<b>Abilități și competențe sociale</b> <b>Afilieri profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1996-2000 – <i>membru al European Law Students Association</i></li> <li>• 2004 până în prezent – membru al <i>Colegiului Județean al Consilierilor Juridici Sălaj</i></li> <li>• 2005 <i>pana in prezent</i> – membru fondator al <i>Asociației pentru tineret PRO DEMOS</i></li> <li>• 2013 <i>pana in prezent</i> – membru al <i>Uniunii Nationale a Practicienilor in Insolventa din Romania</i></li> </ul>
<b>Abilități și competențe organizatorice</b>	Sunt vicepresedintele Asociației pentru Tineret PRO DEMOS, funcție din

	<p>care am initiat si am desfasurat proiecte in parteneriat cu institutii ale administratiei publice locale si centrale.</p> <p>In functia de subprefect am avut atributii si competente organizatorice in ceea ce priveste departamentele din subordine (departamentul juridic, fond funciar, situatiile de urgenta).</p> <p>In functia de Presedinte-Director general al Casei Judetene a Asigurarilor de Sanatate Salaj, am avut atributia de a coordona si organiza activitatea institutiei si de a manageria sistemul de sanatate la nivelul jud. Salaj.</p> <p>In functia de viceprimar am avut atributii si competente organizatorice in ceea ce priveste departamentele din subordine si, in absenta primarului, la nivelul intregii institutii.</p> <p>In functia de vicepresedinte al Consiliului Judetean am atributii si competente organizatorice si de coordonare in ceea ce priveste departamentele din subordine si, in absenta presedintelui, la nivelul intregii institutii.</p>
<b>Abilități și competențe tehnice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Decembrie 2001 – Februarie 2002, calificare profesională Colegiul Național „Silvania” – operator PC (<i>Microsoft Office</i>)</li> </ul>
<b>Permis de conducere</b>	Categoria B

Birsan Cristian Claudiu